



ระเบียบสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ในการประชุมสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี สมัยสามัญ สมัยที่สี่ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ พฤศจิกายน จึงให้กำหนดระเบียบสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติ พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา และให้หมายรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภาเทศบาล/สภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สภาเมืองพัทยา ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติใด ประสงค์จะให้เทศบาลนครอุบลราชธานี ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติ หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างเทศบัญญัติหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติเรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างเทศบัญญัติ แล้วยื่นต่อประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำระเบียบนี้

ให้ประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วนให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี มอบหมายให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างเทศบัญญัติให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีจัดทำร่างเทศบัญญัติโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีต้องจัดทำร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ซึ่งประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างเทศบัญญัติดังกล่าวยังไม่ถือว่าเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีได้จัดทำร่างเทศบัญญัติเสร็จเรียบร้อยแล้วให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างเทศบัญญัติเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้เทศบาลนครอุบลราชธานี ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติพร้อมกับแนบร่างเทศบัญญัติ โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆพร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอเทศบัญญัติ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่เทศบาลนครอุบลราชธานี จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติผ่านระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติ มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติต่อประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติ ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้สภาเทศบาลนครอุบลราชธานี ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติ และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างเทศบัญญัติจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติกำหนดให้เทศบาลนครอุบลราชธานี ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอเทศบัญญัติให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นางบัวหลวง อาษาพล)

ประธานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี