



แผนแม่บท

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี

(Information and Communication Technology หรือ ICT)

ความเป็นมา

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี พ.ศ. 2563 ถึง 2565 เป็นแผนงานระดับองค์กรที่จัดทำขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้ในการอธิบายถึงกรอบ ทิศทาง และ เป้าประสงค์ของการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology หรือ ICT) เพื่อสนับสนุนภารกิจของเทศบาล และเป็นช่องทางการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างบุคลากรทุกระดับของเทศบาล ในอันที่จะร่วมกันสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาเทศบาลโดยรวมอย่างแท้จริง การจัดทำแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ ได้อาศัยกรอบนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล รวมถึงข้อมูลการวิเคราะห์สถานการณ์ภาพปัจจุบันด้าน ICT ของเทศบาล และแนวโน้มของเทคโนโลยีซึ่งเป็นที่ ยอมรับในวงการ ICT แล้วว่าจะมีบทบาทที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับองค์กรต่าง ๆ ในปัจจุบันและ ในอนาคตอันใกล้เพื่อนำมาใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์และ แผนปฏิบัติงานด้าน ICT ที่สำคัญของเทศบาลนครอุบลราชธานี ในช่วง 3 ปีข้างหน้านี้ หน่วยงานระดับสำนัก/ ฝ่าย/งานของเทศบาลและสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนแม่บทฯ ฉบับนี้ โดยได้มี ส่วนร่วมในการแสดงปัญหาและความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านแบบสำรวจที่ได้ จัดส่งให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ซึ่งทุกความคิดเห็นล้วนเป็นข้อมูลสำคัญเพื่อการ บูรณาการแผนงานและโครงการในภาพรวมของทั้งเทศบาล อันจะเป็นพลังที่สำคัญในการขับเคลื่อนงานด้าน การพัฒนาและประยุกต์ใช้ ICT เพื่อการพัฒนาเทศบาลได้อย่างเหมาะสม คุ่มค่า และเป็นเอกภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เป็นกรอบแนวทางการบูรณาการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารของเทศบาล ให้มีทิศทางเดียวกัน
2. เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานีได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้ในการบริหารและบริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

3. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเทศบาลนครอุบลราชธานี

เป้าหมาย

เทศบาลนครอุบลราชธานีมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาระบบการบริหารและการบริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1) วิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเทศบาลนครอุบลราชธานี
- 2) สำรวจความต้องการของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บท
- 3) เขียนโครงการพัฒนาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ระยะ 3 ปี
- 4) ขออนุมัติร่างแผนแม่บทฯ ต่อนายกเทศมนตรี
- 5) เขียนโครงการที่จะจัดทำในการพัฒนาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6) บรรจุแผนงานโครงการที่ระบุกิจกรรมตามแผนแม่บทICTในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (63-65)
- 7) บรรจุแผนงานโครงการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เทศบาลนครอุบลราชธานี
- 8) เริ่มต้นในการจัดทำโครงการตามลำดับขั้นตอนในแต่ละโครงการตามปฏิทินการพัฒนา
- 9) ดำเนินการติดตั้งผลลัพธ์ของโครงการของแต่ละโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
- 10) ตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามระบบงานแต่ละงาน
- 11) ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบพัฒนาที่มีพัฒนาจากโครงการ
- 12) นำโครงการทั้งหมดที่พัฒนาเสร็จสิ้นแล้วมาวางแผนเพื่อพัฒนาในงานเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป



ภารกิจของหน่วยงาน

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเทศบาลนครอุบลราชธานี มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของ **งานบริการระบบคอมพิวเตอร์** และ **งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ** ซึ่งมีขอบข่ายอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. งานบริการระบบคอมพิวเตอร์

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการออกบัญชีผู้ใช้บริการเครือข่าย จัดทำทะเบียนคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้บริการและการแจ้งซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ให้บริการประกาศข่าวสารบนเว็บไซต์เทศบาลนครอุบลราชธานี ให้บริการข่าวสารสำหรับบุคลากรผ่านเครือข่ายภายในเทศบาล ตรวจสอบ แก้ไขและปรับปรุงเนื้อหาบนเว็บไซต์ ตัดต่อวีดิทัศน์ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ โดยแบ่งหน้าที่ออก เป็น 2 งานหลัก ดังนี้

1.1 งานจัดการและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยงานย่อย ดังนี้

- 1) วางแผนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอแก่ความต้องการและจัดหาระบบใหม่มาทดแทนระบบเดิมที่หมดสภาพ
- 2) จัดทำแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและถูกต้อง
- 3) ติดตั้ง ปรับปรุงและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาล เพื่อให้การใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- 4) จัดการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และให้บริการเว็บเซิร์ฟเวอร์
- 5) จัดทำรายงานและสถิติการให้บริการของระบบต่างๆ
- 6) จัดทำทะเบียนคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
- 7) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับงานด้านคอมพิวเตอร์
- 8) งานฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความรู้ความสามารถในการจัดการและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
- 9) จัดการ ควบคุมดูแล ตรวจสอบและให้บริการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2 งานบรรณาธิการข้อมูล ประกอบด้วยงานย่อย ดังนี้



- 1) ให้บริการประกาศข่าวสารบนเว็บไซต์ของเทศบาลนครอุบลราชธานี และจัดสรรพื้นที่เว็บไซต์ให้กับโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
- 2) จัดเตรียมเนื้อหาทั้งหมดที่จะให้บริการบนเว็บไซต์ และระบบแจ้งเวียนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
- 3) บันทึก ตรวจสอบและแก้ไขเนื้อหาบนเว็บไซต์
- 4) ปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยตลอดเวลา
- 5) ตรวจสอบจุดเชื่อมโยงข้อมูลให้ทันสมัย

1.3 งานบริการทั่วไป เช่น ออกแบบ/จัดทำแบบนำเสนอ (Presentation) คัดลอกซีดี/ดีวีดี ติดตั้งจอโปรเจคเตอร์ภายในและภายนอกสถานที่ ออกแบบสิ่งพิมพ์ เป็นต้น

1.4 งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

2. งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบ และระบบคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและถูกต้อง จัดการ ควบคุม ดูแลและตรวจสอบ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในเซิร์ฟเวอร์ให้สามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ กำหนดมาตรฐานข้อมูลให้เหมาะสมต่อการจัดเก็บ และใช้งาน การรักษา ความปลอดภัยคอมพิวเตอร์แม่ข่าย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและฐานข้อมูลที่สำคัญ การสำรอง ข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเหมาะสมของแต่ละงานและตามเวลาที่กำหนด จัดทำสถิติและประเมินผลการให้บริการ และความเหมาะสมของแต่ละงานและตามเวลาที่กำหนด จัดทำสถิติและประเมินผลการให้บริการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย และบริการทั่วไปโดยแบ่งหน้าที่ออกเป็น 5 งานหลัก คือ

2.1 งานจัดการและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยงานย่อย ดังนี้

- 1) วางแผนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอแก่ความต้องการและจัดหาระบบใหม่มาทดแทนระบบเดิมทั้งหมดสภาพ
- 2) จัดทำแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและถูกต้อง
- 3) ติดตั้ง ปรับปรุงและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาล เพื่อให้การใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ จัดการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และให้บริการระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- 4) จัดการ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ และให้บริการเว็บเซิร์ฟเวอร์
- 5) จัดทำรายงานและสถิติการให้บริการของระบบต่างๆ



- 6) จัดทำทะเบียนคุณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์
- 7) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับงานด้านคอมพิวเตอร์
- 8) งานฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความรู้ความสามารถในการจัดการและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
- 9) จัดการ ควบคุมดูแล ตรวจสอบและให้บริการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.1 งานจัดการระบบรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วยงานย่อย ดังนี้

- 1) จัดหาระบบรักษาความปลอดภัยให้เพียงพอ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของระบบ
- 2) วางแผน ติดตั้งและตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัย
- 3) กำหนดนโยบายและกฎในการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและแหล่งทรัพยากรต่างๆ
- 4) ปรับปรุงและพัฒนาการรักษาความปลอดภัยให้ทันสมัย
- 5) วางแผน ป้องกัน ตรวจสอบและแก้ไขไวรัสคอมพิวเตอร์
- 6) ตรวจสอบช่องโหว่ของระบบปฏิบัติการและทำการปิดกั้น
- 7) จัดระบบความสำคัญของผู้ใช้ในการเข้าถึงบริการต่างๆ
- 8) ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับงานด้านระบบรักษาความปลอดภัย

2.3 งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยงานย่อย ดังนี้

- 1) ให้บริการออกบัญชีผู้ใช้บริการเครือข่าย เช่น บริการใช้งานอินเทอร์เน็ตบริการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และบริการอื่นๆ
- 2) จัดทำทะเบียนคัมภีร์ผู้ใช้บริการเครือข่าย
- 3) ให้บริการฝึกอบรมประสบการณ์วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) จัดทำรายงานสถิติการให้บริการต่างๆ

2.4 งานประสานงานโครงการระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) เพื่อการวางแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานี

2.5 งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย



สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ได้วิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทศบาลนครอุบลราชธานี โดยนำเสนอในรูปแบบของจุดแข็ง/ข้อได้เปรียบและจุดอ่อน/ปัญหา ดังนี้

1) ปัจจัยด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และโครงข่าย ICT

○ จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ

- เทศบาลมีระบบโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ภายในเทศบาลซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทุกส่วน เพื่อรองรับการเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศจากส่วนกลาง
- โครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ได้รับการสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- เทศบาลมีระบบที่สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอกได้ทั้งภายในและต่างประเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

○ จุดอ่อน/ปัญหา

- เทศบาลยังไม่สามารถปรับและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่ก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว

2) ปัจจัยด้านบุคลากร

○ จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ

- ผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการพัฒนาเทศบาล
- บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและให้ความสนใจในการนำมาประยุกต์ใช้งานเพื่อการปฏิบัติงาน

○ จุดอ่อน/ปัญหา

- บุคลากรในสายงานต่าง ๆ ยังใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างไม่เต็มศักยภาพ และขาดความเข้าใจในเรื่องการประยุกต์ใช้ ICT ในการปฏิบัติงาน
- ขาดระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง



3) ปัจจัยด้านงบประมาณ

- จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ
 - นโยบายภาครัฐที่ให้ความสำคัญในด้านการพัฒนา ICT ของประเทศ และพัฒนาประเทศสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ ส่งผลให้เป็นการเอื้อต่อการจัดสรรงบประมาณด้าน ICT ของเทศบาล
- จุดอ่อน/ปัญหา
 - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐยังไม่เพียงพอ และไม่ทันตามความจำเป็นในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาระบบเพื่อให้ทันความเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี

4) ปัจจัยด้านบริหารจัดการ

- จุดแข็ง/ข้อได้เปรียบ
 - เทศบาลมีงานบริการระบบคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- จุดอ่อน/ปัญหา
 - ขาดความชัดเจนในเรื่องนโยบาย มาตรฐาน แนวปฏิบัติในการดำเนินการ
 - ขาดการวางแผน การติดตามและประเมินการใช้งานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
 - ขาดระบบการประสานงานและติดต่อสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
 - การวางแผนการปรับเปลี่ยนพัฒนาและการจัดหาทั้งในส่วนเครื่องมืออุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ รวมถึงบุคลากรด้าน ICT ก้าวไม่ทันการเปลี่ยนแปลงและความก้าวของ ICT



สรุปผลการสำรวจ

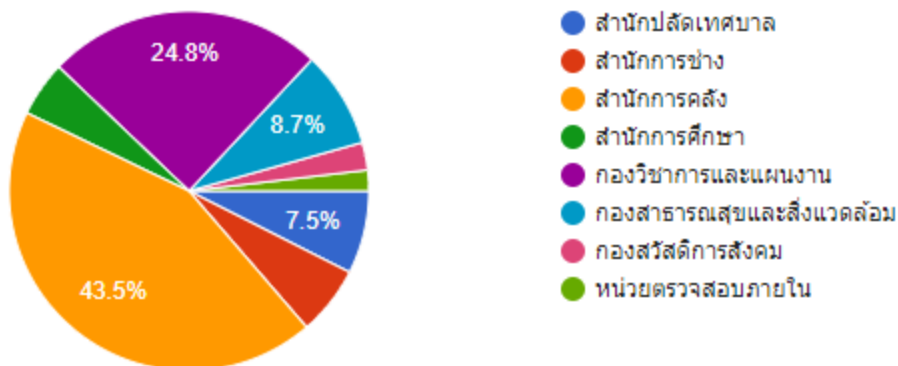


ประเมินความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

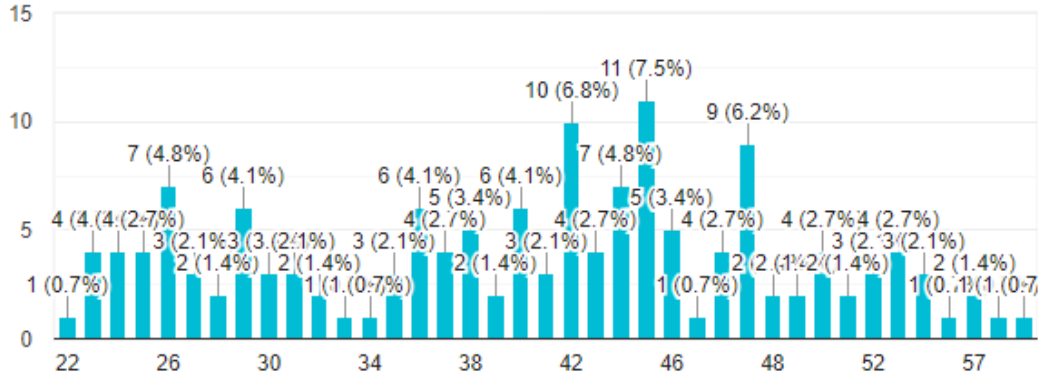
(Computer Network System)

จากการจัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทศบาลนครอุบลราชธานี ให้แต่ละหน่วยงานแสดงความคิดเห็นร่วมกัน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2563 – 20 มีนาคม 2563 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อความพึงพอใจการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนแม่บทพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสำรวจ 162 ตัวอย่าง จำแนกเป็น สำนักงานช่าง 10 คน (ร้อยละ 6.2) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 14 คน (ร้อยละ 8.7) สำนักงานการศึกษา จำนวน 8 คน (ร้อยละ 5) สำนักงานคลัง จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 43.5 สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 12 คน (ร้อยละ 7.5) กองวิชาการและแผนงาน จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 24.8 กองสวัสดิการและสังคม จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 4.5 และ หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 1.9 ตามลำดับ

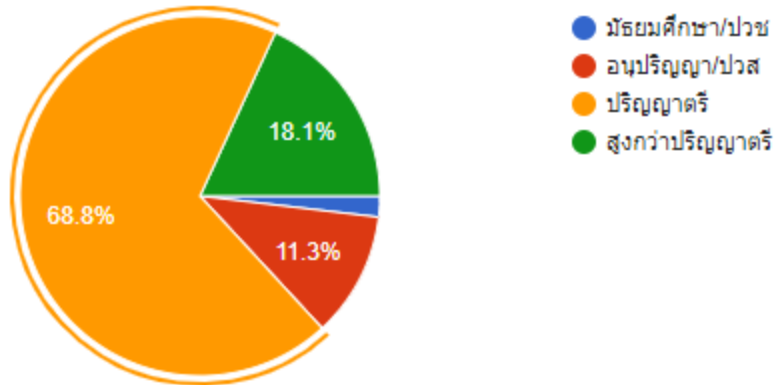
แผนภูมิแสดงกลุ่มเป้าหมายแยกหน่วยงานที่สังกัด ที่ตอบแบบสำรวจปัญหาด้าน ICT



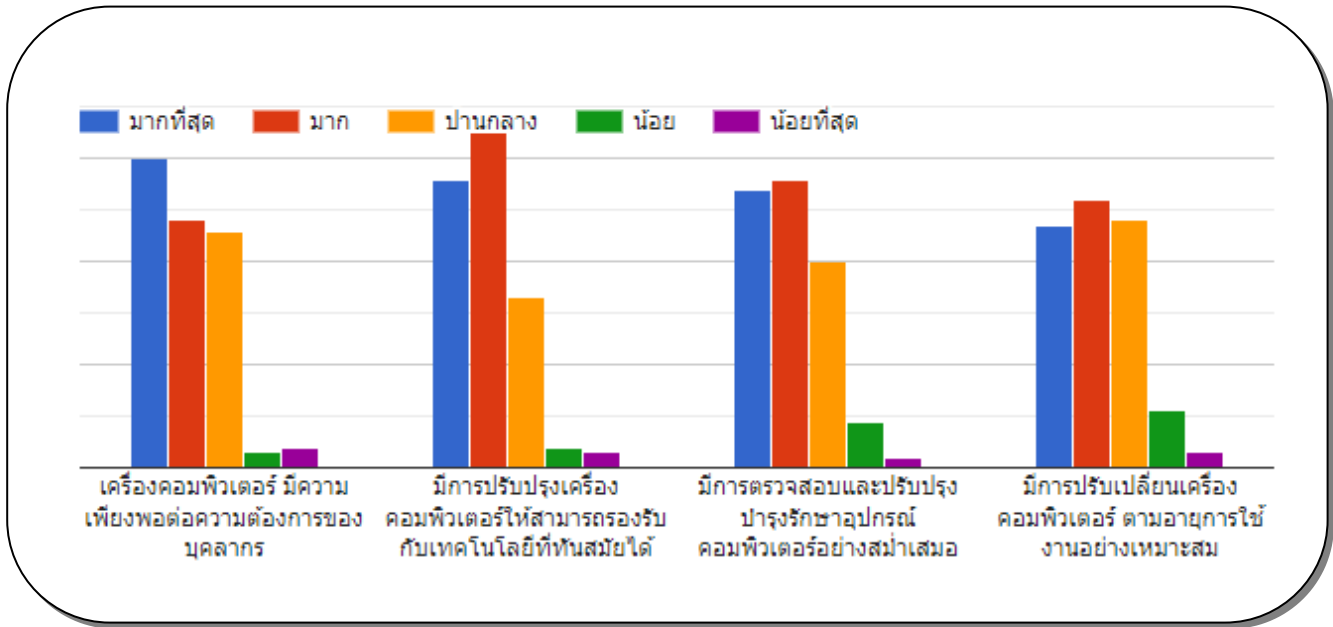
แผนภูมิแสดงช่วงอายุ กลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบสำรวจปัญหาด้าน ICT



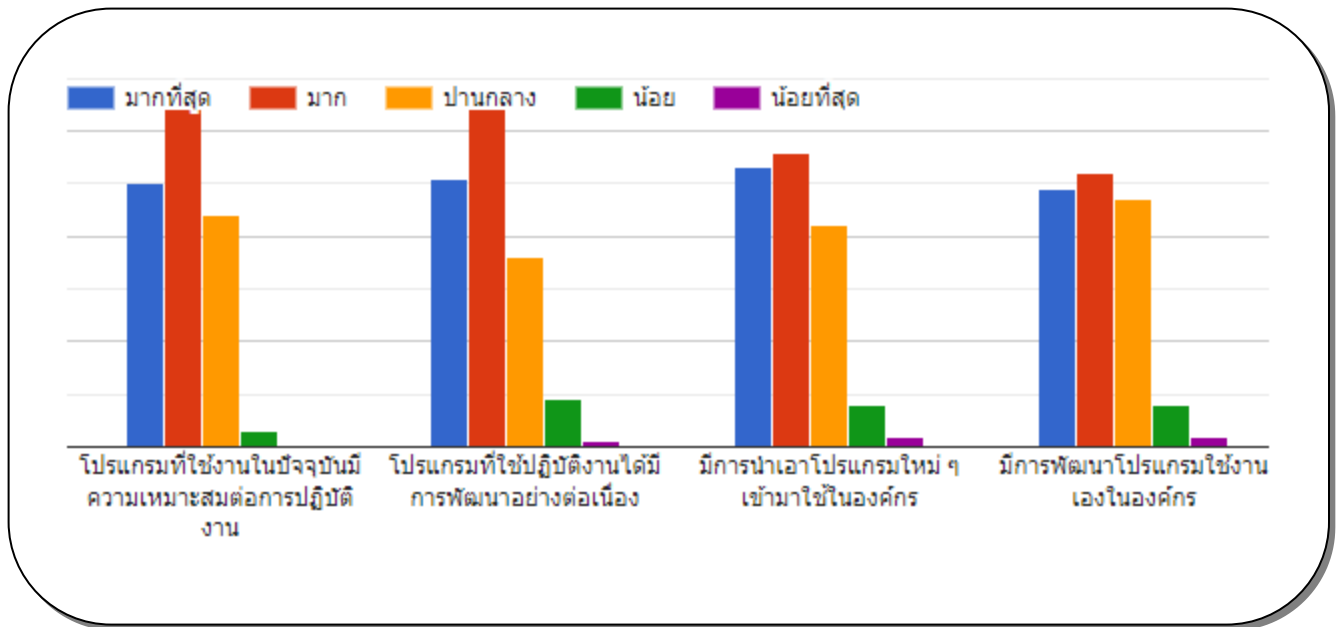
แผนภูมิแสดงระดับการศึกษา กลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบสำรวจปัญหาด้าน ICT



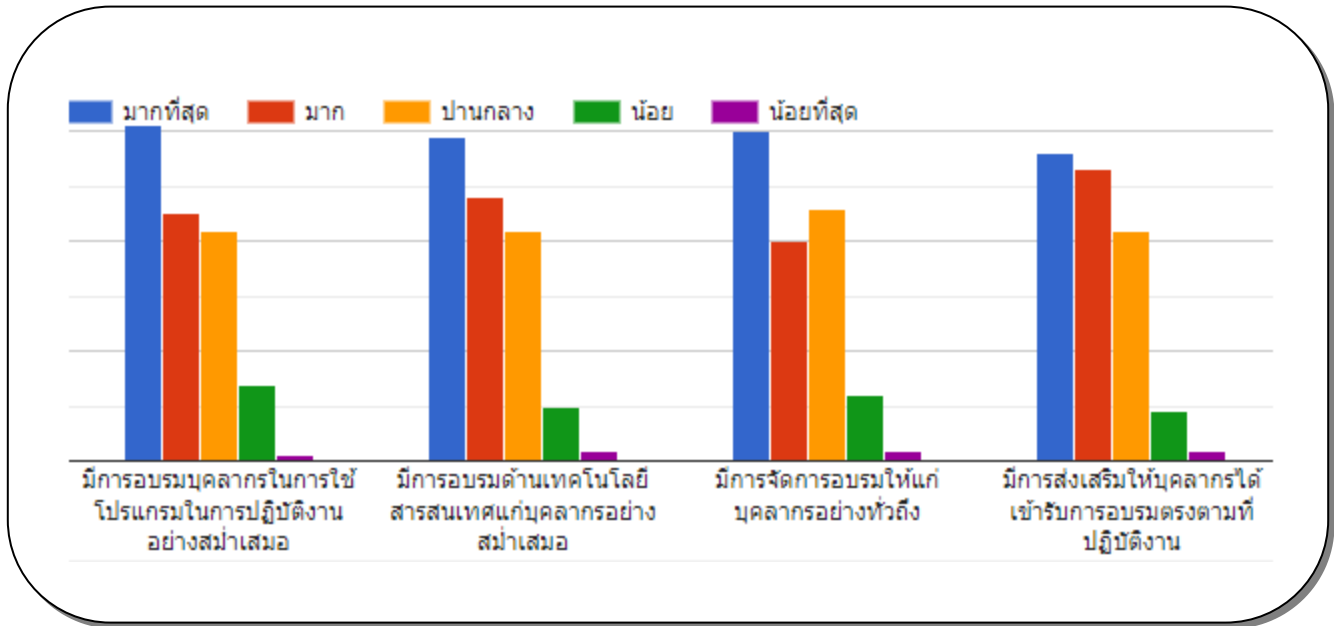
แผนภูมิแสดง ด้านทรัพยากร



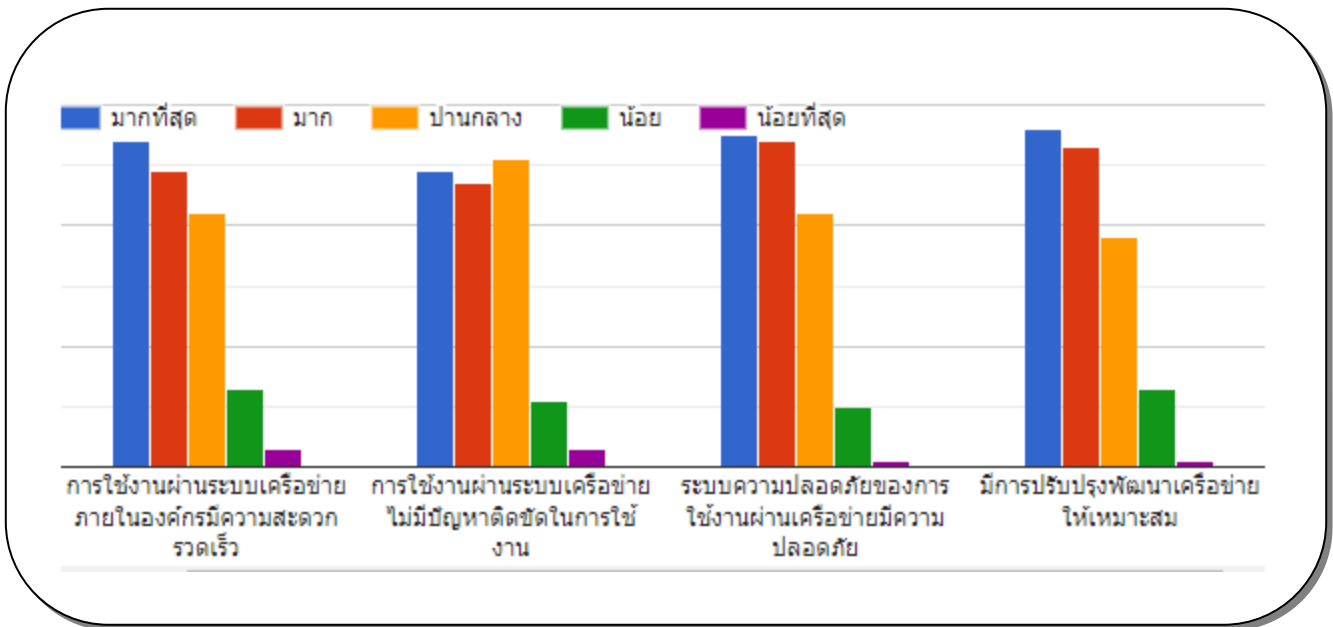
แผนภูมิแสดง ด้านโปรแกรม



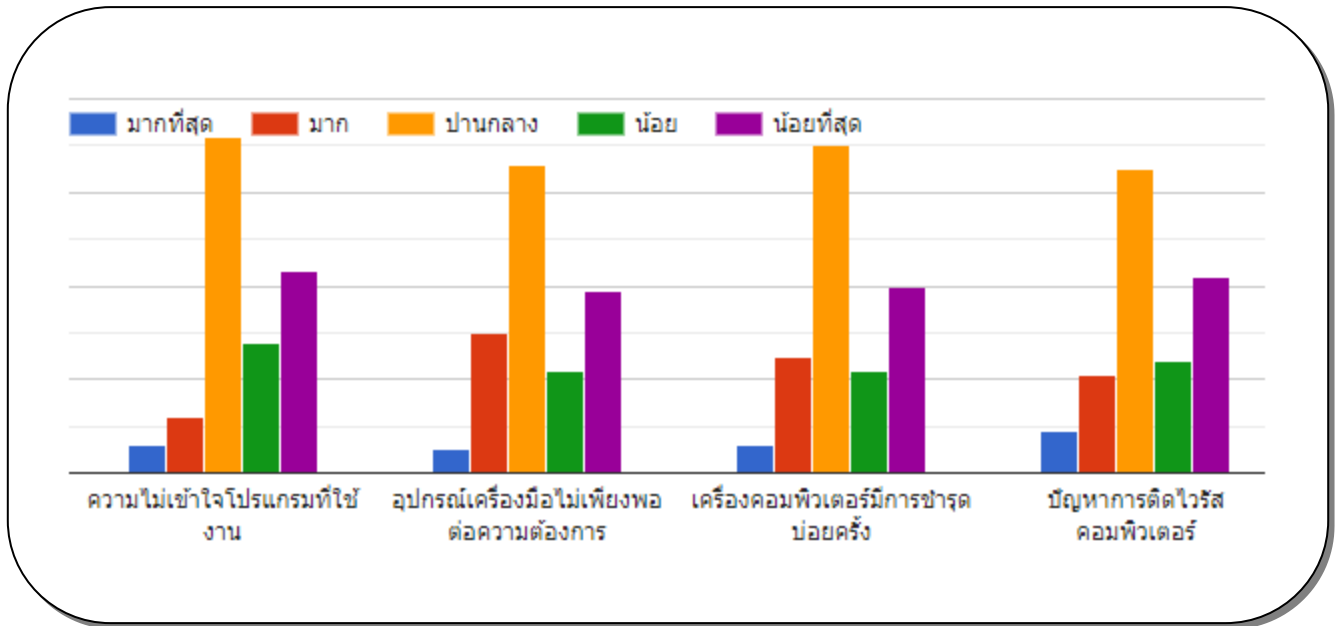
แผนภูมิแสดง ด้านการอบรม



แผนภูมิแสดง ด้านระบบเครือข่าย



แผนภูมิแสดง ด้านปัญหาการใช้งาน



ผลการประเมินคะแนน **ความคิดเห็นรวม**

เกี่ยวกับปัญหาและความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

ระดับความคิดเห็น	จำนวน	ร้อยละ
มากที่สุด	913	82.25
มาก	993	83.69
ปานกลาง	966	83.23
น้อย	250	35.20
น้อยที่สุด	198	18.18
รวม		



ผลการประเมินคะแนนความคิดเห็นรวมเกี่ยวกับปัญหาและความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) พบว่า โดยส่วนใหญ่มีคะแนนความคิดเห็นในระดับปานกลาง จำนวน 192 คน (ร้อยละ 82.25) ระดับมากที่สุดมีคะแนนความคิดเห็น (ร้อยละ 83.69) ระดับมากมีคะแนนความคิดเห็น (ร้อยละ 83.23) ระดับปานกลางมีคะแนนความคิดเห็น (ร้อยละ 35.20) ระดับน้อยมีคะแนนความคิดเห็น (ร้อยละ 18.18) ระดับน้อยมีคะแนนความคิดเห็น

ผลการประเมิน **ความคิดเห็นรายข้อ**

หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านทรัพยากร					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ มีความเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร	61	52	46	3	4
2. มีการปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้	57	69	33	4	3
3. มีการตรวจสอบและปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ	55	60	40	9	2
4. มีการปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามอายุการใช้งานอย่างเหมาะสม	48	55	49	11	3
ด้านโปรแกรม					
5. โปรแกรมที่ใช้งานในปัจจุบันมีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	52	67	44	3	0
6. โปรแกรมที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	53	67	36	9	1
7. มีการนำเอาโปรแกรมใหม่ๆ เข้ามาใช้งานในองค์กร	54	59	43	8	2
8. มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานเองในองค์กร	49	54	48	8	2



หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการอบรม					
9. มีการอบรมบุคลากรในการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	62	48	43	14	1
10. มีการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ	60	51	43	10	2
11. มีการจัดการอบรมให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง	61	44	46	12	2
12. มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมตรงตามที่ปฏิบัติงาน	57	57	42	9	2
ด้านระบบเครือข่าย					
13. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายภายในองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว	55	53	42	13	3
14. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายไม่มีปัญหาติดขัดในการใช้งาน	50	50	52	11	3
15. ระบบความปลอดภัยของการใช้งานผ่านเครือข่ายมีความปลอดภัย	56	57	43	10	1
16. มีการปรับปรุงและพัฒนาเครือข่ายให้เหมาะสม	57	57	38	13	1
ด้านปัญหาในการใช้งาน					
17. ความไม่เข้าใจในโปรแกรมที่ใช้งาน	6	13	74	31	43
18. อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อความต้องการ	5	31	67	24	40
19. เครื่องคอมพิวเตอร์มีการชำรุดบ่อยครั้ง	6	27	70	24	41
20. ปัญหาการติดไวรัสคอมพิวเตอร์	9	22	67	24	42



ลำดับความสำคัญของปัญหาในแต่ละด้าน

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละความคิดเห็น			
	มากที่สุด /มาก	ลำดับ ที่	น้อยที่สุด /น้อย	ลำดับ ที่
ด้านทรัพยากร				
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ มีความเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร	36.53	1	2.4	1
2. มีการปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้	34.13	3	1.8	2
3. มีการตรวจสอบและปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ	32.93	4	1.2	4
4. มีการปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามอายุการใช้งานอย่างเหมาะสม	34.73	2	1.8	2
ด้านโปรแกรม				
5. โปรแกรมที่ใช้งานในปัจจุบันมีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	31.14	3	0	4
6. โปรแกรมที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	31.71	2	0.6	3
7. มีการนำเอาโปรแกรมใหม่ๆ เข้ามาใช้งานในองค์กร	32.34	1	1.2	1
8. มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานเองในองค์กร	29.34	4	1.2	1
ด้านการอบรม				
9. มีการอบรมบุคลากรในการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	37.13	1	0.6	4
10. มีการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ	35.93	3	1.2	1
11. มีการจัดการอบรมให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง	36.53	2	1.2	1
12. มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมตรงตามที่ต้องการ	34.13	4	1.2	1



ประเด็นการประเมิน	ร้อยละความคิดเห็น			
	มากที่สุด /มาก	ลำดับ ที่	น้อยที่สุด /น้อย	ลำดับ ที่
ด้านระบบเครือข่าย				
13. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายภายในองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว	32.93	2	1.8	1
14. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายไม่มีปัญหาติดขัดในการใช้งาน	29.94	4	1.8	1
15. ระบบความปลอดภัยของการใช้งานผ่านเครือข่ายมีความปลอดภัย	33.53	1	0.6	3
16. มีการปรับปรุงและพัฒนาเครือข่ายให้เหมาะสม	31.43	3	0.6	3
ด้านปัญหาในการใช้งาน				
17. ความไม่เข้าใจในโปรแกรมที่ใช้งาน	3.59	2	25.75	1
18. อุปกรณ์เครื่องมือไม่เพียงพอต่อความต้องการ	2.99	4	23.95	4
19. เครื่องคอมพิวเตอร์มีการชำรุดบ่อยครั้ง	3.59	2	24.55	3
20. ปัญหาการติดไวรัสคอมพิวเตอร์	5.39	1	25.15	2



ปัญหาและความต้องการ



ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จากผลการแสดงความคิดเห็นของบุคลากรของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ จึงเรียงลำดับปัญหาและความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในแต่ละด้าน เพื่อแสดงให้เห็นระดับความสำคัญของปัญหา และ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาดำเนินการได้อย่างตรงจุดมากที่สุด ดังนี้

ลำดับปัญหา และความต้องการ

ด้านทรัพยากร

จากผลการแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปให้เห็นปัญหาและความต้องการด้านทรัพยากรของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี เรียงตามลำดับ ดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร
2. มีการปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ตามอายุการใช้งาน
3. มีการปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้สามารถรองรับกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้
4. มีการตรวจสอบและปรับปรุงบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อย่างสม่ำเสมอ

ปัญหา/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

เกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์ตามเทคโนโลยีที่ทันสมัย

- พนักงานเทศบาลเปลี่ยนระบบปฏิบัติการใหม่ จะต้องปรับตัวเกี่ยวกับการใช้งานทั้งหมด เพื่อให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลาอุปกรณ์ที่ทันสมัยขึ้น ทำให้ผู้ใช้งานจะต้องศึกษาวิธีการใช้งานเกี่ยวกับอุปกรณ์ดังกล่าว

ลำดับปัญหา และความต้องการ

ด้านโปรแกรม

จากผลการแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปให้เห็นปัญหาและความต้องการด้านโปรแกรมของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี **เรียงตามลำดับ** ดังนี้

1. **มีการนำเอาโปรแกรมใหม่ๆ เข้ามาใช้ในองค์กร**
2. **โปรแกรมที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง**
3. **โปรแกรมที่ใช้งานในปัจจุบันมีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน**
4. **มีการพัฒนาโปรแกรมใช้งานเองในองค์กร**

ปัญหา/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. **ให้ความรู้ใหม่เกี่ยวกับการนำเอาโปรแกรมใหม่ๆ เข้าใช้ในองค์กร**

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- โปรแกรมที่ใช้งานควรมีความทันสมัยอยู่แล้ว ควรให้คำปรึกษาครอบคลุมยิ่งขึ้น
- มีการนำโปรแกรมประยุกต์ เช่น Front Office มาใช้งานให้ได้ประโยชน์สูงสุด

2. **เกี่ยวกับการพัฒนาโปรแกรมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน**

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- ปรับปรุงในส่วนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
- ควรพัฒนาและมีการเพิ่มเติมหรือดูแลโปรแกรม



ลำดับปัญหา และความต้องการ

ด้านการอบรม

จากผลการแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปให้เห็นปัญหาและความต้องการด้านการอบรมของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี **เรียงตามลำดับ** ดังนี้

1. **มีการอบรมการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ**
2. **มีการจัดอบรมให้แก่บุคลากรทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย**
3. **มีการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ**
4. **มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมตรงตามที่ปฏิบัติงาน**

ปัญหา/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. เกี่ยวกับการจัดอบรมให้แก่บุคลากรอย่างทั่วถึง

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- ต้องการให้มีการอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานของเทศบาล เพื่อรองรับการใช้คอมพิวเตอร์ให้มีความคล่องตัวตลอดเวลา
- ควรเปิดโอกาสให้พนักงานจ้างทั่วไปได้รับการอบรมด้านคอมพิวเตอร์ด้วย

2. เกี่ยวกับการอบรมการใช้โปรแกรมในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานที่ใช้งานคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมต่างๆ
- ควรให้พนักงานเทศบาลฯ เข้าอบรมคอมพิวเตอร์โปรแกรมที่ใช้การปฏิบัติงานเป็นประจำ เช่น Microsoft Office ให้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้อย่างดีโดยจัดอบรมในแต่ละครั้งควรอบรมประมาณ 3 วัน



3. เกี่ยวกับการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- ปรับปรุงในส่วนของโปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง
- ควรจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติอย่างทั่วถึง สม่ำเสมอ และต่อเนื่อง
- ควรให้มีการอบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้โปรแกรมอย่างสม่ำเสมอ และให้มีการติดตามประเมินผลเพื่อจะให้ได้เพื่อจะให้ได้เพิ่มการพัฒนาให้ตรงตามสายงานการปฏิบัติ
- ควรมีการจัดอบรมบุคลากรในสำนักงานให้มากกว่านี้และต่อเนื่องกันเนื่องจากในปัจจุบันนี้ระบบ ICT ได้มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว

4. เกี่ยวกับการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมตรงตามที่ปฏิบัติงาน

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- ควรมีการอบรมแก่พนักงานทุกท่านที่สนใจทุกเดือนจากที่ไม่เป็นจนสามารถใช้งานได้
- เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติควรจัดอบรมคอมพิวเตอร์ในหลักสูตรที่ใช้งานเป็นประจำวันให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเพื่อเป็นการทบทวนความจำ
- ควรมีการจัดอบรมบุคลากรในการใช้งานตามโปรแกรมและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง จนสามารถปฏิบัติงานได้จริง



ลำดับปัญหา และความต้องการ

ด้านระบบเครือข่าย

จากผลการแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปให้เห็นปัญหาและความต้องการด้านระบบเครือข่ายของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี เรียงตามลำดับ ดังนี้

1. ระบบความปลอดภัยการใช้งานผ่านเครือข่ายมีความปลอดภัย
2. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายภายในองค์กรมีความสะดวก รวดเร็ว
3. มีการปรับปรุงและพัฒนาเครือข่ายให้เหมาะสม
4. การใช้งานผ่านระบบเครือข่ายไม่มีปัญหาติดขัดในการใช้งาน

ปัญหา/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. เกี่ยวกับการใช้งานผ่านระบบเครือข่ายไม่มีปัญหาติดขัดในการใช้งาน

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

➢ อินเทอร์เน็ตสายสัญญาณมีสายสัญญาณใยแก้วนำแสง

2. เกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนาเครือข่ายให้มีความสะดวกรวดเร็ว

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

➢ จัดให้มีจุดบริการ Wireless เป็นไปด้วยความรวดเร็วมากขึ้น

➢ ระบบเครือข่ายภายในองค์กรมีความสะดวก และรวดเร็วพอ

➢ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายทั่วถึง

➢ ระบบเครือข่ายมีความเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล



ลำดับปัญหา และความต้องการ

ด้านปัญหาการใช้งาน

จากผลการแสดงความคิดเห็น สามารถสรุปให้เห็นปัญหาและความต้องการด้านปัญหาการใช้งานของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี **เรียงตามลำดับ** ดังนี้

1. **ปัญหาการติดไวรัสคอมพิวเตอร์**
2. **เครื่องคอมพิวเตอร์มีการชำรุดบ่อยครั้ง**
3. **ความไม่เข้าใจในโปรแกรมที่ใช้งาน**
4. **อุปกรณ์เครื่องมือเพียงพอกับความต้องการ**

ปัญหา/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. **เกี่ยวกับปัญหาการติดไวรัสคอมพิวเตอร์**

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- มีปัญหาเกี่ยวกับไวรัสมากขอให้ตรวจสอบและทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกหน่วยงานโดยการติดตั้ง Antivirus
- ควรมีบุคลากรที่เชี่ยวชาญตรวจสอบและปรับปรุงด้านปัญหาการใช้งานโดยเฉพาะการติดไวรัสคอมพิวเตอร์ อย่างสม่ำเสมอ

2. **เกี่ยวกับประเด็นอื่น ๆ**

จากผลการสำรวจ พบว่า มีผู้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น

- บุคลากรขาดความรู้ความสามารถในการใช้งานคอมพิวเตอร์
- ให้ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานตรงตามความต้องการและเพียงพอต่อบุคลากรแต่อุปกรณ์ประกอบคอมพิวเตอร์ควรที่จะมีเพียงพอด้วย โดยเฉพาะเครื่องพิมพ์และหมึก ควรที่จะเพียงพอพร้อมกับตรวจสอบปรับปรุงซ่อมแซมให้ใช้งานได้อยู่ตลอดเวลา
- ควรวางแผนและจัดทำปฏิทินการออกตรวจสภาพและระบบคอมพิวเตอร์

แผนปฏิบัติการ

พัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทศบาลนครอุบลราชธานี

จากการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนด้าน ICT ของเทศบาลนครอุบลราชธานี ฝ่ายบริการและเผยแพร่-วิชาการได้จัดทำแผนปฏิบัติการการพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเทศบาลนครอุบลราชธานี 3 ปี (พ.ศ.2563-2565) ดังนี้

กิจกรรมที่ 1

ปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์รองรับระบบสารสนเทศกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

ปัจจุบันกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดพัฒนาแอปพลิเคชันดังนี้

- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ อปท.
- ระบบประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (LPA)
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (E-Plan)
- ระบบเบี่ยยังชีพของ อปท.
- ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นของ อปท.
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนของ อปท.
- ระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-Iaas)
- ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (EGP) กรมบัญชีกลาง

➤ แนวทางการแก้ไข

1) พัฒนาเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI) โดยแยกการบริหารจัดการออกจากระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบมีสาย (LAN) เพื่อให้ระบบมีความเสถียรภาพมากขึ้น

2) พัฒนาเครื่องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่อรองรับการใช้งานระบบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแบบสมบูรณ์

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. ศึกษาผังการทำงานระบบ	2 สัปดาห์	ส.ค. 63
2. ออกแบบระบบงานเครือข่ายทั้งหมด	1 เดือน	ส.ค. 63
3. ดำเนินงานตามแผนงานที่ได้ออกแบบไว้	1 เดือน	ก.ย. 63
4. ตรวจสอบและประเมินผลแผนงาน	2 เดือน	ต.ค. 63

➤ งบประมาณ

งบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในโครงการ จำนวน 500,000 บาท



กิจกรรมที่ 2

ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

จากอดีตเทศบาลนครอุบลราชธานีไม่เคยมีการดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ และบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กรเลยจึงทำให้เกิดปัญหาในการทำงานบ่อยครั้ง อาทิ สภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เก่าหรือชำรุด ปัญหาเรื่องโปรแกรมที่ไม่เสถียร ปัญหาเรื่องไวรัสคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อระบบเครือข่ายบ้างจุดไม่สามารถเชื่อมต่อได้

➤ แนวทางการแก้ไข

งานบริการระบบคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ดำเนินการออกสำรวจเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในเทศบาลนครอุบลราชธานีทั้งหมด ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่อง บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ขั้นต้น รวบรวมจัดทำเป็นสถิติข้อมูลการแก้ไขปัญหา โดยดำเนินการเป็น 2 ช่วงต่อปี

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	1 เดือน	กรกฎาคม 63
2. ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	1 เดือน	มกราคม 64
3. ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	1 เดือน	กรกฎาคม 64
4. ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	1 เดือน	มกราคม 65
5. ตรวจสอบบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	1 เดือน	กรกฎาคม 65

➤ งบประมาณดำเนินการ

คาดว่าจะใช้งบประมาณดำเนินการ ประมาณ 120,000,000 บาท



กิจกรรมที่ 3

ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

เนื่องจากเทคโนโลยีในปัจจุบันพัฒนาอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้โปรแกรมที่ใช้งานในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคตามสมัย ผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์บางส่วนยังไม่เข้าใจการทำงานกับระบบปฏิบัติการ ไมโครซอฟต์วินโดวส์และการประยุกต์ใช้งานอย่างถูกวิธี

➤ แนวทางการแก้ไข

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ จึงมีแนวความคิดที่จะจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ไขระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เบื้องต้น

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. สำรวจความต้องการ/จัดทำเอกสาร	1 สัปดาห์	ก.ย. 63
2. อบรมแต่ละกองฝ่าย	1 สัปดาห์	ส.ค. 63

➤ งบประมาณ

งบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในโครงการ จำนวน 70,000 บาท/ปี



กิจกรรมที่ 4

จัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการฐานข้อมูลมัลติมีเดียของเทศบาลนครอุบลราชธานี

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

เนื่องจากในปัจจุบันทางเทศบาลนครอุบลราชธานี ไม่มีอุปกรณ์ในการจัดเก็บข้อมูลมัลติมีเดีย (NAS Server) ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นตัวเก็บข้อมูลกลาง

➤ แนวทางการแก้ไข

- 1) จัดหา จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดเก็บข้อมูลมัลติมีเดีย (NAS Server) ของเทศบาลนครอุบลราชธานี (ฝ่ายประชาสัมพันธ์ใช้งานเป็นส่วนใหญ่) ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีความจุที่สามารถรองรับข้อมูลได้เป็นจำนวนมาก มีระบบรักษาความปลอดภัย และง่ายสะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้งานด้วย
- 2) แบ่งประเภทข้อมูลผู้ใช้ที่จะเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลมัลติมีเดียของเทศบาลนครอุบลราชธานี

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. จัดหาอุปกรณ์	1 เดือน	ส.ค. 63
2. ติดตั้งอุปกรณ์	1 สัปดาห์	ก.ย. 63
3. ประชาสัมพันธ์การใช้งาน	1 สัปดาห์	ก.ย. 63
4. เริ่มใช้งาน	1 สัปดาห์	ต.ค. 63
5. ทดสอบการใช้งานและแก้ไขจุดบกพร่อง	1 สัปดาห์	พ.ย. 63

งบประมาณ งบประมาณที่คาดว่าจะใช้ในโครงการ จำนวน 20,000 บาท



กิจกรรมที่ 5

พัฒนาโปรแกรมใช้ในสำนักงาน

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

ในปัจจุบันเทศบาลนครอุบลราชธานีได้มีการใช้โปรแกรมในสำนักงานหลายส่วน ซึ่งได้ไม่มีโปรแกรมงานเอกสาร (E-Document) เพื่อเป็นโปรแกรมที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานสารบรรณแต่ละ สำนัก/กอง/ฝ่ายของเทศบาลนครอุบลราชธานี

➤ แนวทางการแก้ไข

- 1) ศึกษาข้อมูลการจัดทำโปรแกรมงานเอกสาร (E-Document) เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารในฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
- 2) ศึกษาข้อมูลการจัดทำโปรแกรมงานวิเคราะห์ งานงบประมาณ เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกี่ยวกับโครงการที่อยู่ในเทศบาลณัติ สามารถตรวจสอบสถานะของแต่ละโครงการได้

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. ศึกษาความต้องการของผู้ใช้งาน	3 เดือน	ม.ค. 64
2. ออกแบบฐานข้อมูล	3 เดือน	เม.ย. 64
3. พัฒนาโปรแกรม	3 เดือน	ส.ค. 64
4. เริ่มใช้งานโปรแกรม	1 เดือน	ก.ย. 64
5. ทดสอบการใช้งานและแก้ไขจุดบกพร่อง	2 เดือน	ก.ย. 64

➤ งบประมาณดำเนินการ

คาดว่าจะใช้งบประมาณดำเนินการ ประมาณ 800,000 บาท

กิจกรรมที่ 6

จัดหากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เทศบาลนครอุบลราชธานี

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

จากอดีตเทศบาลนครอุบลราชธานีมีกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 115 ตัว ติดตั้งประจำตามเขตชุมชนเทศบาลนครอุบลราชธานี ซึ่งยังมีจำนวนไม่ครอบคลุมตามแยกไฟแดงตามจุดในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี

➤ แนวทางการแก้ไข

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการได้วิเคราะห์ สํารวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดใหม่ในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน 256 จุด ซึ่งรวมกับกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเดิม เป็นจำนวน 371 กล้อง คาดว่าจะครอบคลุมแยกจราจรจุดสำคัญที่มีเหตุการณ์ไม่ปกติ และนำเทคโนโลยีใหม่มาควบคุมรวมถึงการแสดงผลเพื่อสะดวกต่อการให้บริการสำหรับประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ต้องการนำข้อมูลเหตุการณ์ในการบันทึกเพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. สํารวจจุดติดตั้งกล้อง CCTV	1 สัปดาห์	พ.ย. 62
2. ชี้แจงกระทรวงมหาดไทย	3 เดือน	พ.ย. 62
3. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	3 เดือน	ม.ค. 63
4. ดำเนินโครงการ	6 เดือน	พ.ค. 63
5. ทดสอบการใช้งานและแก้ไขจุดบกพร่อง	1 สัปดาห์	พ.ย. 63

➤ งบประมาณดำเนินการ

คาดว่าจะใช้งบประมาณดำเนินการ ประมาณ 20,000,000 บาท

กิจกรรมที่ 7

นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ มาพัฒนาเข้าสู่ Smart City

➤ สภาพปัญหาปัจจุบัน

เนื่องจากในปัจจุบัน งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ มีการกิจรับผิดชอบเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศประยุกต์ใช้ในระบบต่าง ๆ ภายในสำนักงานเทศบาล ตลอดจนได้รับมอบหมายให้ศึกษาเทคโนโลยีใหม่และนำมาใช้พัฒนาองค์กร

➤ แนวทางการแก้ไข

ทางฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ได้ศึกษา ค้นคว้า เพื่อที่จะนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในปัจจุบัน ทั้งในรูปแบบบริการเจ้าหน้าที่เทศบาล และ รูปแบบการบริการให้กับประชาชน รวมถึง การติดตั้งอุปกรณ์บริเวณภายในอาคารและภายนอกอาคาร หรือ ตามจุดต่าง ๆ ในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อให้การทำงานมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยมีความสอดคล้องกับนโยบายจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นเมือง Smart City ในปี 2020

แผนการแก้ไขหรือปรับปรุง

รายละเอียด	ระยะเวลาดำเนินการ	ระยะเวลาแล้วเสร็จ
1. ศึกษาความเป็นได้และสำรวจความต้องการของระบบ	3 เดือน	ม.ค. 64
2. เสนอเข้าแผนยุทธศาสตร์	3 เดือน	มี.ค. 64
3. บรรจุโครงการเข้าเทศบาลบัญญัติ	1 เดือน	เม.ย. 64
4. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ	1 ปี	ต.ค. 64

➤ งบประมาณดำเนินการ

คาดว่าจะใช้งบประมาณดำเนินการ ประมาณ 10,000,000 บาท

สรุปแผนปฏิบัติการ พัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เทศบาลนครอุบลราชธานี ปี พ.ศ.2563-2565

ลำดับ	กิจกรรม	ปีดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์รองรับระบบสารสนเทศกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น	ส.ค.63 - ต.ค.63	500,000	
2	ตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ในองค์กร	ก.ค.63 - ก.ค.65	120,000	
3	ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	ก.ย.63 - ส.ค.63	70,000	
4	จัดหาอุปกรณ์บริหารจัดการฐานข้อมูลมัลติมีเดียของเทศบาลนครอุบลราชธานี	ส.ค.63 - พ.ย.63	20,000	
5	พัฒนาโปรแกรมใช้ในสำนักงาน	ม.ค.64 - ก.ย.64	800,000	
6	จัดหากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เทศบาลนครอุบลราชธานี	พ.ย.62 - พ.ย.63	20,000,000	
7	นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่มาพัฒนาเข้าสู่ Smart City	ม.ค.64 - ก.ย.65	10,000,000	
รวม 3 ปี จำนวน 7 กิจกรรม			งบประมาณ	31,510,000



ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ฝ่ายปฏิบัติการ นายเจนณรงค์ นามมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ นายพงศธร โชติมานนท์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ นางสาวอ้อยใจ นิวทอง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ นายเจตตรินทร์ สายเมฆ พนักงานจ้างทั่วไป นายทีปกร สุพัฒน์ พนักงานจ้างเหมา

ฝ่ายควบคุม/ดูแล/ประสานงาน นางภัททิยาภรณ์ ไครบุตร หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

ฝ่ายอำนวยการ นางสมลักษณ์ บุญพัฒน์ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ฝ่ายกำกับดูแล รองปลัดเทศบาลและปลัดเทศบาล

ฝ่ายนโยบาย นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี

