**แบบฟอร์มที่ 4 แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ชื่อหน่วยงาน...................................................................................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเด็นความเสี่ยง** | **แนวทางการบริหารความเสี่ยง** | | **เป้าหมาย/ตัวชี้วัด** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **หมายเหตุ** |
| **ด้านกลยุทธ์**  **ด้านการดำเนินงาน** |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **ด้านการเงิน และการรายงาน** |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| **ด้านกฎระเบียบต่าง ๆ** |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| ผู้รายงาน (..........................................................................) | | ผู้รับรอง (..........................................................................) | | | | |
| ตำแหน่ง................................................................................ | | ผู้อำนวยการสำนัก/กอง..................................................... | | | | |