ส่วนที่ ๓

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเรื่อง “กฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล”

๒. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกรูปแบบ จะมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสมอเท่านั้น หากแต่เกิดจากความรู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิด ๆ ส่งผลให้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชน หรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ความเสียหายที่เกิดจากการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่บุคลากรของเทศบาลที่ไม่เข้าใจในตัวบทกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างแท้จริง อาจมีสาเหตุมาจากการไม่มีความรู้และความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่างๆ หรือการมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่างๆใหม่ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งทำให้บุคลากรของเทศบาล ไม่ทราบ และมีผลทำให้เกิดความเสี่ยงในการบริหารงาน นั่นคือ การทำผิดกฎหมายระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งถูกร้องเรียน ถูกตรวจสอบความผิด ซึ่งส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ของเทศบาล และมีผลทำให้การบริหารงานในองค์กรปกครองท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินการสำเร็จตามที่วางแผนพัฒนาไว้ได้

จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่บุคลากรของเทศบาล จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคลากรของเทศบาลไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน จึงจัดโครงการอบรม เรื่อง “กฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล” ขึ้นเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ ด้านกฎหมายแก่บุคลากรของเทศบาลในการปฏิบัติหน้าที่ราชการดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี มีการเรียนรู้ ความเข้าใจ เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี ลดความผิดพลาดและความเสียหาย จากการเข้าใจเนื้อหากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คลาดเคลื่อน
๓. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาล มีความเข้าใจตัวบทกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี สามารถปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๑๐๐ คน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอขออนุมัติโครงการ
๒. ประสานวิทยากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดอบรม
๔. ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณ

๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐. ผลลัพธ์

๑. บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี สามารถเรียนรู้ ทำความเข้าใจในเนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมายการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี สามารถลดความผิดพลาดและความเสียหายจากการเข้าใจเพื่อหากฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คลาดเคลื่อน
๓. บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี มีความเข้าใจตัวบทกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การบริหารงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๔. บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี สามารถปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

โครงการที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศเทศบาลนครอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ

๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้

๘. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กรตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๔ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๙๙ ให้เทศบาลจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้กำหนดเป็นแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล และการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ในด้านที่ ๕ ด้านคุณธรรมและจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว เทศบาลนครอุบลราชธานี ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) โดยให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และในปัจจุบันการบริหารงานบุคคล หน่วยงานมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักบริหารท้องถิ่น และพนักงานของเทศบาล เพราะการยึดมั่นถือมั่นในการดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรมเที่ยงตรง จะทำให้ผู้บริหารปราศจากปัญหาความเหลื่อมล้ำต่ำสูงของบุคคลหลายประเภท ความเที่ยงธรรมจะนำมาซึ่งความศรัทธาต่อหมู่เหล่าปัญญาชน ชนชั้นอาชีพในท้องถิ่น การมีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามจะทำให้ผู้บริหาร พนักงานไม่ประพฤติผิดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ รู้จักแยกผิดชอบชั่วดี การทุจริต ประพฤติมิชอบ คอรัปชั่น จะหมดไปเพราะความเกรงกลัวต่อบาป ในสภาวะปัจจุบันนี้ปัญหาสังคมได้ทำลายต่อระบบการบริหารจัดการ โดยเฉพาะปัญหาการขาดคุณธรรมและจริยธรรมเป็นปัญหาบ่อนทำลายคน ทุกเพศ ทุกวัย ทุกสาขาอาชีพหากผู้บริหาร พนักงาน ไม่หลีกเลี่ยงต่อภัยอันตรายนี้จะทำให้ขาดการยั้งคิดในการบริหารงาน อาจจะทำให้การบริหารจัดการไม่มีประสิทธิภาพ ด้านจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้นเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และคุ้มค่าแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส นำหลักคุณธรรมและจริยธรรมประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เข้ารับการอบรม

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน ๔๐๐ คน ได้นำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ
๒. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเป็นวิทยากร
๓. ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ
๔. สรุปผลการอบรม

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๙. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๑๐. ผลลัพธ์

๑. ผู้เข้าร่วมการอบรมมีการพัฒนาทางด้านร่างกายและจิตใจมากยิ่งขึ้น

๒. ผู้เข้าร่วมการอบรมนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมมาพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมและนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด คุ้มค่า สัมฤทธิ์ผล

๓. ผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ

<u>โครงการที่ ๒</u>

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพชุมชนพอเพียง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ชุมชนพอเพียงคือชุมชนที่สมาชิกมีความเข้มแข็งมั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองได้ ทั้งในทางปฏิบัติและมีทัศนคติที่ดีในการดำรงชีวิต พอมี พอกิน พออยู่ พอเพียง ตามฐานะและมีความสุขยั่งยืน ชุมชนมีความสมดุลทั้งทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม “เศรษฐกิจพอเพียง” คือ “เศรษฐกิจแห่งความยั่งยืน”

เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญ และอยากเห็นชุมชนคนเมือง ๑๐๖ ชุมชน มีการดำรงชีวิตประจำวันตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และใช้ทรัพยากรที่มีในชุมชนอย่างจำกัดอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ยังสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชนด้วย

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนใช้ชีวิตประจำวันตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์มีคุณค่าและเกิดรายได้

๔. เป้าหมาย

การจัดอบรมถ่ายทอดวิถีชีวิตความเป็นอยู่แบบพอเพียง ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบหรือศึกษาดูงานจากหน่วยงานที่มีการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ปฏิบัติอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม และสามารถเป็นแบบอย่างให้แก่ชุมชนอื่นได้ เพื่อประโยชน์ในงานขยายผลไปยังชุมชนอื่นๆ ต่อไปในอนาคตแบบยั่งยืน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ
๒. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเป็นวิทยากร
๓. ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ
๔. สรุปผลการอบรม

๗. **ระยะเวลาดำเนินงาน**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสวัสดิการและสังคม

๑๐. ผลลัพธ์

เพื่อกระตุ้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริไปขยายผลทั่วประเทศอย่างจริงจังเพราะเป็นที่ประจักษ์ชัดแจ้งว่า แนวทางที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ พระราชทาน ให้พสกนิกรชาวไทยนี้จะนำไปสู่เป้าหมายการแก้ไขความยากจนและปัญหาสังคมนานับประการ ตลอดจนเป็นแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนโดยแท้

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ ถนนเด็กเดิน

๒. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญและมีคุณค่าต่อประเทศชาติเป็นอย่างยิ่ง เด็กและเยาวชนในปัจจุบันมีจำนวนเกือบครึ่งหนึ่งของจำนวนพลเมืองทั้งประเทศ บุคคลเหล่านี้จำเป็นจะต้องได้รับการพัฒนาให้พร้อมด้วยพลังกาย พลังความคิด สติปัญญาและพร้อมที่จะเรียนรู้ และเติบโตขึ้นมารับภาระ

ในการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ตลอดจนธำรงและพัฒนามรดกทางวัฒนธรรมของชาติให้เจริญก้าวหน้าสืบไป

สถานการณ์ปัจจุบันเด็กและเยาวชน ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงและมีปัญหาทางด้านสุขภาวะภายใต้ความเจริญเติบโตและความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเศรษฐกิจและสังคมได้นำมาซึ่งปัญหาสังคมแบบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเร็วเป็นเงาตามตัว ไม่ว่าจะเป็นสถาบันครอบครัวมีความสำคัญลดน้อยลง และมีความสัมพันธ์ที่เหินห่างมากขึ้น ประชาชนมีความจำเป็นในการปัจจัยเพิ่มสูงขึ้น และการก้าวมามีอิทธิพลของต่างชาติและสื่อในรูปแบบต่างๆ ทำให้คนทุกเพศทุกวัย ต้องถูกปัญหาทางสังคมเกาะกินและบั่นทอนคุณภาพชีวิตอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ปัญหาเด็กและเยาวชนเป็นปัญหาหนึ่งที่เกิดขึ้นจากความเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบัน สังคมไทยมีปัญหาด้านเด็กและเยาวชนค่อนข้างมาก ไม่ว่าจะเป็นปัญหาด้านวัตถุนิยมหรือบริโภคนิยม ปัญหาด้านความเครียด และการต้องการการยอมรับจากสังคม ปัญหาความรุนแรงในกลุ่มเยาวชน ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมรูปแบบต่างๆ และปัญหาการใช้เวลาว่างอย่างไม่เหมาะสม เช่น การเล่นเกมส์ออนไลน์ การใช้อินเตอร์เน็ตที่ไม่เป็นประโยชน์ และการรวมกลุ่มกันแยกตัวจากสังคมแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม การก่อความไม่สงบ เป็นต้น

เทศบาลนครอุบลราชธานี ร่วมกับภาคีเครือข่าย จึงได้จัดทำกิจกรรมสร้างสรรค์ ให้แก่เด็กและเยาวชนในแต่ละพื้นที่ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อให้เขาเหล่านั้น สามารถแสดงออกได้อย่างเต็มที่ ได้รับการยอมรับจากสังคมใช้เวลาว่างอย่างเป็นประโยชน์และสร้างสรรค์ “ถนนเด็กเดิน” จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่ตอบสนองและแก้ไขปัญหาในส่วนนี้ได้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับจังหวัดอุบลราชธานี ภายใต้กรอบความคิด เรื่อง “เมืองน่าอยู่สำหรับเด็ก” ร่วมกับภาคีเครือข่ายจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ เสริมสร้างสุนทรียะทางอารมณ์สำหรับเด็กเยาวชนและครอบครัว

๒.๒ เพื่อเป็นพื้นที่เรียนรู้และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรี กีฬา และงานอดิเรก

๒.๓ เพื่อเป็นพื้นที่จำหน่าย เช่น ของเล่นคัดสรร หนังสือ และสื่อคัดสรรราคาถูก

๒.๔ เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับการสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ทำของหรือสิ่งประดิษฐ์มาจำหน่าย

๒.๕ เพื่อเป็นพื้นที่ปลอดภัยอบายมุข โดยมีกิจกรรมการณรงค์เสริมสร้างสุขภาวะด้านต่าง ๆ ให้กับเด็กเยาวชนและครอบครัว

๒.๖ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

๓. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในเขตและนอกเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑. บันทึกขออนุมัติโครงการ

๔.๒. เสนอขออนุมัติโครงการ

๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ จัดประชุมคณะกรรมการ/ภาคีเครือข่ายเพื่อเตรียมการจัดงาน

๔.๕ บันทึกขอใช้สถานที่จัดกิจกรรม

๔.๖ จัดทำเอกสารแบบประเมินผลการดำเนินงาน

๔.๗ ขออนุมัติจัดซื้อ – จัดจ้าง

๔.๘ ดำเนินการกิจกรรม “ถนนเด็กเดิน”

๔.๙ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๔.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหารทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

๕ ปี (งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๖. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เด็กและเยาวชนมีพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ เสริมสร้างความสุนทรียะทางอารมณ์สำหรับเด็กและครอบครัว

๘.๒ เด็กและเยาวชน มีพื้นที่เรียนรู้และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ทางศิลปะ ดนตรี กีฬา งานอดิเรก

๘.๓ เด็กและเยาวชนมีพื้นที่ปลอดภัยปลอดอบายมุข โดยมีกิจกรรมการรณรงค์เสริมสร้างสุขภาวะต่างๆ ให้เด็กและครอบครัวและกลุ่มแกนนำเยาวชนได้ร่วมทำกิจกรรมเป็นเครือข่ายเพื่อสร้างสรรค์สังคม

๘.๔ เกิดพื้นที่คุณภาพสำหรับเด็กและเยาวชนได้ร่วมเรียนรู้และแสดงศักยภาพในทางที่สร้างสรรค์

๘.๕ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชนเกิดแนวความคิด เชิงยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กที่มุ่ง “ขจัดพื้นที่ร้ายด้วยการขยายพื้นที่ดี” เพื่อการลดปัญหาเด็กและเยาวชน ตอบสนองยุทธศาสตร์จังหวัดน่าอยู่สำหรับเด็กและเยาวชน

๘.๖ เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกและตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมลูกเสือจราจรแก่เยาวชน

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นเทศบาลขนาดใหญ่ มีประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมากมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจในอัตราเฉลี่ยสูง สืบเนื่องมาจากการขยายการลงทุน การส่งออก และการท่องเที่ยว ซึ่งในสภาวการณ์ปัจจุบัน การเดินทางสัญจรไปมาภายในจังหวัดอุบลราชธานี มีสภาพการจราจรที่คับคั่ง หนาแน่นมากขึ้น และพบว่ามีอุบัติเหตุด้านจราจรเกิดขึ้นบ่อยครั้งก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สินซึ่งสาเหตุประการหนึ่งเกิดจากผู้ใช้รถใช้ถนนขาดวินัยไม่เคารพกฎจราจร การที่จะแก้ไขปัญหาในเรื่องนี้ให้ได้ผลนั้นจะต้องสร้างวินัยในเรื่องของการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการจราจร จนเกิดเป็นนิสัยติดตัวและถือปฏิบัติอยู่ตลอดเวลา

การจัดให้มีการอบรมนักเรียนที่เป็นลูกเสือในโรงเรียน ในเรื่องเกี่ยวกับกฎจราจร วินัยจราจร มารยาทการขับขี่ยานพาหนะ และเพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุอันอาจจะเกิดขึ้นได้ ให้เยาวชนที่เป็นลูกเสือจราจรได้เรียนรู้เรื่องกฎจราจรสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยตำรวจจราจร และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาด้านการจราจร โดยให้ผู้ขับขี่มีระเบียบวินัย ขับขี่ยานยนต์อย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจราจร สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้เยาวชนที่เป็นลูกเสือในโรงเรียนได้เรียนรู้เรื่องกฎจราจรมีความรู้และเข้าใจในระเบียบและข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับจราจร

๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือในโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยตำรวจจราจรและให้การช่วยเหลือผู้ใช้รถใช้ถนนปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร

๒.๓ เพื่อเป็นการปลูกฝังให้เป็นลูกเสือจราจรนำความรู้ไปใช้ในชีวิตและเป็นการปลูกจิตสำนึกให้ผู้ใช้

รถใช้ถนนมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนรวม

๒.๔ เพื่อลดปัญหาจราจรติดขัดและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

๒.๕ เพื่อสร้างจิตสำนึกและเกิดความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

เด็กและเยาวชนที่เป็นลูกเสือโรงเรียนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๓๐๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

เยาวชนที่เป็นลูกเสือในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานช่วยตำรวจจราจรและมีความรู้ความเข้าใจในการใช้กฎจราจรมากยิ่งขึ้น สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การดำเนินการ

๔.๑ เสนอขออนุมัติโครงการ

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ประสานงาน / เชิญวิทยากร

๔.๔ จัดทำเอกสารอบรม แบบประเมินการดำเนินงาน

๔.๕ ขออนุมัติจัดซื้อ – จัดจ้าง

๔.๖ ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ

๔.๗ วัดผล / ประเมินผลตามโครงการ / สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผู้บริหารทราบ

๕. สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๖. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการศึกษานอกระบบฯ สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ลูกเสือจราจรมีความรู้และเข้าใจในระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับจราจร

๘.๒ ลูกเสือจราจรสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อคับเกี่ยวกับการจราจร

๘.๓ ลูกเสือจราจรมีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนรวม

๘.๔ ลดปัญหาจราจรติดขัด และลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

<u>โครงการที่ ๓</u>

๑. ชื่อโครงการ โครงการ/กิจกรรม รณรงค์ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม นอกจากให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนแล้วยังต้องมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหายาเสพติดซึ่งมาในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษา ต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจที่เข้มแข็งให้แก่นักเรียน

๓.๒ เพื่อร่วมรณรงค์ ต่อต้าน และป้องกัน ยาเสพติดทุกอย่างทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึก และเกิดความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

๔. เป้าหมายของโครงการ

๔.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนเทศบาลบูรพาอุบลทุกคนไม่เกี่ยวข้องและเสพยาเสพติด

๔.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนเทศบาลบูรพา ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์เป็นผู้มีพลานามัยที่สมบูรณ์มีจิตใจที่เข้มแข็ง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และร่วมเป็นกำลังสำคัญในการต่อต้านยาเสพติด

๕. ลักษณะของโครงการ

๕.๑ เป็นโครงการต่อเนื่องทำตลอดปี และทุกปี

๕.๒ เป็นโครงการสนับสนุนนโยบายป้องกันและปราบปรามยาเสพติดของของชาติ

๖. แนวทางการดำเนินงาน

๖.๑ สำรวจนักเรียน แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มคือ กลุ่มปลอดยาเสพติด และ กลุ่มที่มีความเสี่ยงต่อการติดยาเสพติด

๖.๒ ประสานงานติดต่อกับทางบ้าน หาข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัยของนักเรียน

๖.๓ ประชุมร่วมมือ หลายฝ่ายโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งตัวแทนชุมชน

๗. งบประมาณ

๕๗๕,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบ

งานการศึกษานอกระบบฯ สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ลูกเสือจราจรมีความรู้และความเข้าใจในระเบียบข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวจราจร

๙.๒ ลูกเสือจราจรสามรถปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร

๙.๓ ลูกเสือจราจรมีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคมโดยส่วนร่วม

๙.๔ ลดปัญหาจราจรติดขัด และลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน

๙.๕ ลูกเสือจราจรมีจิตสำนึกและตระหนักถึงจิตบริการสาธารณะ

<u>โครงการที่ ๔</u>

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาครูบุคลากรทางการศึกษาและทัศนศึกษาดูงาน ระยะที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โดยสอดแทรกกิจกรรมโตไปไม่โกง

๒. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม นโยบายหนึ่งของรัฐบาล คือ การลดเวลาเรียนภาควิชาการและการลดเวลาของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ครูต้องใช้ความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ให้นักเรียนได้สาระที่ต้องรู้ครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนั้นช่วงระยะเวลาระหว่างหลังเลิกเรียนจนกว่านักเรียนจะกลับบ้านซึ่งนักเรียนยังคงอยู่ที่โรงเรียน โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆ ให้นักเรียนปฏิบัติ และควรเป็นกิจกรรมที่มีความหลากหลายที่ช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีน้ำใจต่อกัน การทำงานเป็นทีม และ

ที่สำคัญควรมีกิจกรรมกระตุ้นให้เด็กได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง ซึ่งเชื่อว่าเด็กทุกคนมีความพิเศษ มีความสามารถในแบบฉบับของตนเอง การจัดกิจกรรมไม่จำเป็นต้องเปิดให้เฉพาะห้องเดียวกัน หรือระดับชั้นเดียวกัน บางกิจกรรมสามารถศึกษาหรือทำร่วมกันหลายระดับชั้นได้ เพื่อให้เด็กๆรู้จักปรับตัว การช่วยเหลือดูแลกัน การมีปฏิสัมพันธ์กับคนหลายช่วงวัย โดยเป็นการจำลองสภาพจริงในสังคมให้เด็กได้เรียนรู้ ซึ่งจะยิ่งช่วยเพิ่มทักษะในการแก้ปัญหาให้กับเด็กไทยต่อไปการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เป็นกรอบวิสัยทัศน์ ด้านการศึกษาเพื่อเตรียมนักเรียนให้พร้อมเข้าสู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของไทยนั้น สอดคล้องกับของหลายประเทศที่เป็นผู้นำด้านการศึกษาของโลก ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา

ดังนั้น เพื่อให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการบริหารการจัดการเวลาเรียนและการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมความรู้ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โดยสอดแทรกกิจกรรมโตไปไม่โกง” หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา จึงได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อขับเคลื่อนการนำหลักสูตรสถานศึกษา ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓.๒ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

๓.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนและครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดสามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โดยสอดแทรกกิจกรรมโตไปไม่โกง” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการด้านปฏิบัตินักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

๓.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ครูโรงเรียนในสังกัด	จำนวน	๑๗๒	คน
๔.๒ ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก	จำนวน	๓๐	คน
๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการและวิทยากร	จำนวน	๘	คน
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๒๑๐	คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ประชุมครูผู้เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินงาน

๕.๒ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕.๓ ดำเนินการอบรมตามกำหนด

๕.๔ วัดผล/ประเมินผลโครงการ

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการรายงานผู้บริหาร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

ระยะที่ ๑ อบรมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษา

ระยะที่ ๒ ศึกษาดูงาน

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี

๘. งบประมาณ

๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษามีการขับเคลื่อนการนำหลักสูตรสถานศึกษา ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๙.๒ สถานศึกษามีแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

๙.๓ ครูผู้สอนและครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ โดยสอดแทรกกิจกรรมโตไปไม่โกง” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

๙.๔ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

๑. กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยเรื่องการป้องกันและปราบปรามทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงปี พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ้งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปรงใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐจะต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกลหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะรวมทั้งมีส่วนในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยยั่วยวนใจ บั่นทอนความีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไป เรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่นๆ จึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกลู่นอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชกานอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐ ที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานีต้องแสดงเจตนาทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานีด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กร

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ

๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๔.๓ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองวิชาการและแผนงาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานีมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าการบริหารงาน

๒. **หลักการและเหตุผล**

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการอนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบานเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้ประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาคกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘(๒) เตรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรี ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศนมตรีมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอกูนวีสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาล ให้เป็นไปตามนโยบายและอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรี มอบหมายประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลอุบลราชธานี

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนการบริหารงาน จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนการบริหารงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้มอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรม " ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี "

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวของ ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบและมีความจำเป็นต่อเทศบาลนครอุบลราชธานี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชี สำนักการคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรฝ่ายบัญชี สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยงข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ

<u>โครงการที่ ๓</u>

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากเทศบาลนครอุบลราชธานี มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตัวเอง ทั้งในเรื่องการจัดรายได้และการใช้จ่ายเงินและบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนจะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้าน

การจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๔ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือ ระบบกระจายเสียงไร้สาย

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี และชุมชนต่างๆ ภายในเขตเทศบาล

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจสอบรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

โครงการที่ ๔

๑. โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครง

เทศบาลนครอุบลราชธานี มีหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลและในการปฏิบัติหน้าที่นั้นต้องเป็นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จากภารกิจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น เทศบาลฐานะผู้ให้บริการก็จะไม่ทราบว่าภารกิจที่ให้บริการไปนั้น ประชาชนได้รับประโยชน์ หรือเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนมากน้อยเพียงใด ตอบสนองความต้องการผู้รับบริการหรือไม่ การที่จะทราบถึงความพึงพอใจจากผู้รับบริการ จึงต้องมีโครงการการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน การตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ ที่กำหนดให้บริหารบ้านเมืองที่ดีนั้นจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ ประกอบกับหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ลงวันที่ ๒ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การขึ้นบัญชีรายชื่อสถาบันการศึกษาเพื่อประเมินความพึงพอใจตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาล อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะประโยชน์ให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงจำเป็นต้องมีโครงการนี้ขึ้นมา

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสในการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจ

๓.๒ เพื่อให้การสร้างจิตสำนึกความตระหนักให้แก่บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการโดยยึดประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๓ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนางานด้านการบริการให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

๓.๔ เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาร้องเรียน กรทุจริตประพฤติมิชอบในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดจ้างสถาบันการศึกษาอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด ทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาล

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ และดำเนินการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในเขตพื้นที่จังหวัดหรือนอกเขตจังหวัดตามระเบียบพัสดุ

๖.๒ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากประชาชนในเขตเทศบาลตามรูปแบบที่กำหนด

๖.๓ สรุปประมวลผลการสำรวจความพึงพอใจแจ้งให้เทศบาลทราบ

๖.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่สถาบันผู้ทำการประเมิน

๖.๕ ปิดประกาศผลสำรวจความพึงพอใจให้ประชาชนทราบ

๖.๖ นำผลการประเมินมาปรับปรุงการทำงานด้านบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานของเทศบาล จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- การให้บริการสาธารณะมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

<u>โครงการที่ ๕</u>

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการพัสดุของสำนักการศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

สำนักการศึกษา เทศบาลนครอุบลราชธานี มีโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอีกหลายแห่งที่จะต้องดูแลและรับผิดชอบ นอกจากการพัฒนาการศึกษาหลักสูตรการเรียนต่างๆ ในแก่เด็กนักเรียนแล้ว การให้การศึกษาจำเป็นต้องมีสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพียงพอต่อการให้การศึกษาแก่เด็ก ในสำนักการศึกษามีการมอบอำนาจตามกฎหมาย และจัดสรรงบประมาณเพื่อให้มีความสะดวกในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ โดยการจัดซื้อจัดจ้างตามกรอบกฎหมายที่มอบอำนาจให้ดำเนินการ และสามารถบริหารจัดการเป็นไปตามหลักนิติธรรม คือ กฎระเบียบข้อบังคับและกติกาต่างๆ ซึ่งเป็นข้อสำคัญของการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล และด้วยเหตุที่มีโรงเรียนในสังกัดหลายแห่ง ทำให้บุคลากรที่มีความรู้ด้านพัสดุ และระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสั่งการใหม่ๆ จึงได้มีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลกรด้านการพัสดุของสำนัก เพื่อสามารถรองรับการดำเนินงานพัสดุของสำนักได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ได้ประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่ได้วางแผนไว้

การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดหาพัสดุ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้พัฒนาองค์ความรู้เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การดำเนินงานไปตามหลักธรรมาภิบาล พัสดุที่ได้สามารถใช้ประโยชน์กับหน่วยงานได้อย่างคุ้มค่า

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีโอกาสได้พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ เพื่อป้องกันการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้อง

๒. เพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสั่งการต่างๆ ของกระทรวงมหาดไทย

๓. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดหาพัสดุ มีความโปรงใสตรวจสอบได้ พัสดุที่ได้สามารถใช้ประโยชน์กับหน่วยงานได้อย่างคุ้มค่า

๔. เพื่อปรับปรุงพัฒนาการพัสดุให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ได้ประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

บุคลากรที่รับิดชอบด้านพัสดุของสำนักการศึกษา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ

๒. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเป็นวิทยากร

๓. ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการ

๔. สรุปผลการอบรม

๗. **ระยะเวลาดำเนินงาน**

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการศึกษา

๑๐. ผลลัพธ์

๑. ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีโอกาสได้รับการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุประสงค์ของการจัดหา

๒. บุคลากรมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสั่งการต่างๆ ของกระทรวงมหาดไทย การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓. การดำเนินงานของสำนักการศึกษา และการใช้จ่ายเงินของทางราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล พัสดุที่ได้สามารถใช้ประโยชน์กับหน่วยงานได้อย่างคุ้มค่า

๔. การดำเนินงานของสำนักการศึกษาด้านการพัสดุ เป็นไปอย่างอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ได้ประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและอำนาจหน้าให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารการจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนเกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เทศบาลจึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ

๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

๔.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานการบริการประชาชน

๔.๒ ประชาชนในพื้นที่ เทศบาลนครอุบลราชธานี

๔.๓ ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป

๔.๔ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔.๕ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๖.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนงานบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๖.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๖.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกกอง / สำนัก ในเทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลนครอุบลราชธานีเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น ก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก / มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา และพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดำเนินการของหน่อยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน แต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานีภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานี ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี รองปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี หรือหัวหน้าส่วนการบริหารงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี รองปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี หรือหัวหน้าส่วนการบริหารงาน เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ

๖.๓ สำเนาคำสั่งฯ แจ้งคณะผู้บริหารเทศบาลนครอุบลราชธานี ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี รองปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี หรือหัวหน้าส่วนการบริหารงาน ที่ได้รับมอบหมายทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ส่วนราชการทุกส่วน

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

การบริหารราชการ การดำเนินงาน การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ตลอดจนเป็นการอำนวยความสะดวก และการให้บริการประชาชน / บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรี

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒ ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจน้าที่ของนายกเทศมนตรีไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีเอาไว้ การที่นายกเทศมนตรีจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพฤติมิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เทศบาลจึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นการใช้ดุลพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๕ เรื่อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณา

๖.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนบริหารงาน

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานีเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาตไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา (๒) เตรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วีสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอกูนวีสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรีและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมายประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาลขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนการบริหารงาน จำนวน ๔ ฉบับ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนการบริหารงาน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือ สั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ

๑๐.๑ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์และเป็นบุคคลต้นแบบคุณธรรมจริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แก่งแย่งแข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาคส่วน รวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่นๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีที่ยืนในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงจัดให้มีการยกย่อง เชิดชูเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้กระทำความดี เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้นให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเป็นแบบอย่าง เพื่อปลุกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรม เป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคม สู่ความอยู่เย็นเป็นสุข

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลุกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดีอันเป็นกุศโลบายหนึ่งในการปลูกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน/ปี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ผ่านทางสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ วารสารเทศบาลนครอุบลราชธานี เว็บไซต์เทศบาลนครอุบลราชธานี สื่อสังคม (Social Media) เป็นต้น

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนหน่วยงาน/บุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

โครงการที่ ๒

๑. กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานีอย่างสม่ำเสมอ เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงจัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี โดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลที่ควรได้รับการยกย่องชมเชย และเป็นบุคคลตัวอย่างและจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูและเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๓.วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี
- เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูและเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ตำบลในเมือง อำเภอในเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

๖.วิธีการดำเนินงาน

- จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น
- คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง
- จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

๗.ระยะเวลาดำเนินงาน

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐.ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

- ยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี
- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๒.๕มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่า การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานการมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการโดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้งมาตรา ๔๕ กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้บริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

เทศบาลนครอุบลราชธานี จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานีกับปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย

เทศบาลนครอุบลราชธานี ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำเป็นข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับสิ่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยมีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานีกับปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี และปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้รวมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕.๑ ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

๕.๒ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๓ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น
- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับการดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูล เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

๕.๓ รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๕.๔ วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๕.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๖. การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

ผลการประเมิน	ระดับคะแนนที่ได้รับ
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม	๕
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก	๔
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี	๓
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้	๒
มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง	๑

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ดำเนินการตราอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานีให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบเพื่อจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลนครอุบลราชธานีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง., จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลนครอุบลราชธานียังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนงานการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่ สตง.ยืนยันว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้รับทราบผลการวินิจฉัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๘

ในกรณีที่มีการที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการและดำเนินการทางวินัย กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัด เที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และผลการบริหารงานที่ผ่านมาในรอบ ๑๐ ปี ไม่พบการทุจริตแต่อย่างใด

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๓.๒ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลนครอุบลราชธานี
- ปฏิบัติตามข้อทักท้วงฯ ตามระเบียบฯ ภายในกำหนด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ เทศบาลนครอุบลราชธานีมีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๑๐.๒ เทศบาลนครอุบลราชธานีมีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โครงการที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลนครอุบลราชธานีมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเตอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลนครอุบลราชธานี รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครอุบลราชธานีขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอก ตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครอุบลราชธานีตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลนครอุบลราชธานี โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

โครงการที่ ๔

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ "ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครอุบลราชธานีว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ"

๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและ

แก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันการปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้เทศบาลนครอุบลราชธานี จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครอุบลราชธานีว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียทราบช่องทางการร้องเรียนแนวทางการพิจารณารับเรื่องร้องเรียน และการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจหน้าที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลนครอุบลราชธานี พนักงานจ้างตามภารกิจและลูกจ้างของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็วโปร่งใส เป็นธรรม

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

"เจ้าหน้าที่" หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษาในเทศบาลพนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๖.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

โครงการที่ ๑

๑. โครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครอุบลราชธานีให้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วมเทศบาลนครอุบลราชธานี โดยมีฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความจริงในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๒. เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๑ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี (ภายในศูนย์บริการร่วม เทศบาลนครอุบลราชธานี)

๖. วิธีดำเนินการ

๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล
๒. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
๓. มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด
๔. มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาลนครอุบลราชธานี เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๕. มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖. มีการบริการอินเตอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๗. มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรม "อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐"

๒. หลักการและเหตุผล

คุณธรรม จริยธรรมเป็นหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริการจัดการที่ดีและส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพ ซึ่งรวมไปถึงความโปร่งใสการทำงานที่จำเป็นต้องมีในทุกหน่วยงาน โดยเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ โดยหนึ่งในแนวทางที่จะช่วยให้เกิดความโปร่งใสการทำงาน คือ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารของราชการว่า "บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น" และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ได้ระบุหลักการและเหตุผลของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการว่าในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องมากยิ่งขึ้น

การเปิดเผยข้อมูลข่าวเทศบาลนครอุบลราชธานีให้ประชาชนรับรู้อย่างถูกต้อง รวดเร็วจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างให้เทศบาลนครอุบลราชธานี มีความโปร่งใสในการทำงานมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นำความโปร่งใสสู่องค์กร เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนชุมชนได้รับรู้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและเรียนรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และเมื่อเกิดความเข้าใจแล้วจะสามารถขยายผลบอกต่อไปยังผู้ใกล้ชิด สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๙๐ คน

(ตัวแทนสำนัก/กอง จำนวน ๑๐ คน, ตัวแทนชุมชน จำนวน ๘๐ คน)

ผลการเรียนรู้ ร้อยละ ๘๐

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

๕. พื้นที่เป้าหมาย

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจความต้องการอบรม

ขั้นตอนที่ ๒ ออกแบบหลักสูตร

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๔ วัดผลความรู้

ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามและประเมินผล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม

ร้อยละของผลการเรียนรู้เฉลี่ย

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการที่ ๓

๑.ชื่อโครงการ : มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย

๒.หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลนครอุบลราชธานี จึงได้จัดทำมาตรการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลายขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลนครอุบลราชธานีได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย

๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๔.เป้าหมาย / ผลผลิต

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีดำเนินการ

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา / ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐.ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

โครงการที่ ๔

๑.ชื่อโครงการ : มาตรการ จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒.หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อ สิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลนครอุบลราชธานีได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนง่าย

๔.เป้าหมาย / ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ช่องทาง

๕.พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลนครอุบลราชธานีร้านค้าชุมชนตามชุมชน / หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว /รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครอุบลราชธานี มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี
- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านสื่อมวลชน/การจัดแถลงข่าว
- หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ค ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- รายการ TV
- รายการทาง Youtube

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

โครงการที่ ๕

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่หลักในการบริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน ซึ่งในการบริหารงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีจำเป็นต้องอาศัยหลักการสนับสนุนหลายด้าน โดยการประชาสัมพันธ์เป็นการสนับสนุนอีกด้านหนึ่งในการเผยแพร่ข่าวสาร ภารกิจ และผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ผ่านทางสื่อหนังสือพิมพ์ วารสาร วิทยุ โทรทัศน์ ตลอดจนหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการ และผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ให้หน่วยงานราชการ ทั้งภาครัฐ และ

ภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับทราบอย่างทั่วถึง และเข้าใจในบทบาทภารกิจ และการบริหารงานของเทศบาล

๓. วัตถุประสงค์

๑.เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม โครงการ และผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี และความเคลื่อนไหวของเทศบาล ให้ส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๒.เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับทราบและเข้าใจถึงบทบาท ภารกิจ และผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อการบริหารงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔. เป้าหมาย

- จัดทำวารสารเทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร ผลงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี ให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ประชาชนทั่วไป ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับทราบอย่างครอบคลุมและต่อเนื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ฉบับ/ครั้ง

- จัดทำเอกสารเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลเฉพาะกิจ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร ผลงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ประชาชนทั่วไป ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับทราบอย่างทั่วถึง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ฉบับ/ครั้ง

- จัดทำหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร ผลงาน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ประชาชนทั่วไป ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีได้รับทราบอย่างทั่วถึง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ฉบับ/ครั้ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. การดำเนินการ

๑. เก็บรวบรวมข้อมูล กิจกรรม โครงการต่างๆ ของแต่ละสำนัก / กอง / ฝ่าย ที่ได้จัดขึ้น

๒. จัดทำร่างวารสารเทศบาลนครอุบลราชธานี /เอกสารเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลเฉพาะกิจ และหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี เสนอต่อคณะผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

๓. ขออนุมัติจัดจ้างพิมพ์วารสารเทศบาลนครอุบลราชธานี /เอกสารเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลเฉพาะกิจและหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี

๔. นำวารสารเทศบาลนครอุบลราชธานี /เอกสารเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลเฉพาะกิจ และหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปีที่ได้ไปประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน ประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาลได้รับทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ผลลัพธ์

๑. เพื่อให้ส่วนราชการ ทั้งภาครัฐ-ภาคเอกชน ประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาล ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม โครงการ และผลการดำเนินงานของทศบาลนครอุบลราชธานี ได้อย่างครอบคลุมและต่อเนื่อง

๒. เพื่อให้เทศบาลนครอุบลราชธานี มีวารสารเทศบาล เอกสารเผยแพร่กิจกรรมของเทศบาลเฉพาะกิจ และหนังสือรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี ที่ได้รวบรวมข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม โครงการ และผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี เผื่อเผยให้ส่วนราชการทั้งภาครัฐ-ภาคเอกชน ประชาชนทั่วไป และประชาชนในเขตเทศบาล ได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบและจัดบริการขั้นพื้นฐานเพื่อให้บริการแก่ประชาชน รวมทั้งมีหน้าที่ในการจัดการและรักษาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นให้มีสภาพที่เป็นเมืองน่าอยู่ เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นองค์กรที่อยู่ในระดับฐานรากของสังคม มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด สามารถรับรู้ปัญหาข้อจำกัดต่างๆ รวมถึงการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงานภายนอก

การปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี จึงได้มีการกำหนดแนวนโยบายในการบริหารเทศบาลไว้ภายใต้ ๕ ยุทธศาสตร์หลัก คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้การบริหารงานการปฏิบัติงานขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์และนโยบายที่วางไว้ และเพื่อให้การบริหารงานเทศบาลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดความถูกต้องโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์

การพัฒนาด้านต่างๆ และการให้บริการจากหน่วยงานในสังกัดเทศบาล เพื่อประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการและติดตามประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนว่าบรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือไม่ มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและกิจกรรมที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน มีการใช้ทรัพยากรต่างๆเป็นไปอย่างเหมาะสม ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานเทศบาลมากน้อยเพียงใด โดยการรับฟังความคิดเห็น/ความต้องการ ความพึงพอใจของประชาชนภายในเขตเทศบาล ซึ่งผลของการประเมินจะทำให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค รวมทั้งความสำเร็จและความล้มเหลวของการนำแผนงานหรือโครงการตามแผนพัฒนาไปปฏิบัติ และการหาแนวทางที่เหมาะสมในการปรับปรุงแก้ไขให้ดี ตลอดจนการนำข้อเสนอแนะที่ได้รับทราบมาทำการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนในระยะต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของประชาชนที่มีผลต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีต่อการให้บริการด้านต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๓) เพื่อศึกษาความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีต่อการจัดงานประเพณีสำคัญต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔) เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลได้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลและผลการดำเนินงานในภาพรวม ตลอดจนข้อคิดเห็นของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลทุกด้านและเกิดการพัฒนาปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อการดำเนินงานของเทศบาล

๔. เป้าหมาย

ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี ๔ เขต ๑๐๖ ชุมชน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๗. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ทราบถึงผลระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีผลต่อการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒) ทราบถึงผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถนำผลการประเมินไปพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านต่างๆ

๓) ทราบผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดงานประเพณีสำคัญต่างๆของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔) ผู้บริหารเทศบาลทราบผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนโดยรวม และนำผลไปกำหนดนโยบาย แนวทางพัฒนาและปรับปรุงงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินงานของเทศบาล

โครงการที่ ๒

๑.ชื่อโครงการ: กิจกรรมดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้อง หรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

๕.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๔ แจ้งผลปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๖.๑ สำนักเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕ – ๒๔๖๐๖๐ ทางโทรสารหมายเลข ๐๔๕ - ๒๕๕๒๓๒

๖.๓ ทางเว็บไซต์

๖.๔ ทางไปรษณีย์

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครอุบลราชธานี

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๙.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

โครงการที่ ๓

๑. ชื่อโครงการ: มาตรการแก้ไขเดือดร้อนรำคาญ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้ประชาชน ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข ดังนั้นเมื่อมีกรณีการแจ้งเรื่องราวหรือร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อมที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญ เช่น กลิ่นเหม็น เสียงดัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

๓.๒ เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ

๓.๓ เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

๔. เป้าหมาย

รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากประชาชนในพื้นที่เทศบาลนครอุบลราธานี

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ (เจ้าหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ

๕.๓ รับแจ้งโดยตรงหรือรับแจ้งผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลนครอุบลราชธานี

๕.๔ ดำเนินการออกตรวจพื้นที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๕ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันรับแจ้ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ได้แก่ ๑) ไปรษณีย์ ๒) โทรศัพท์ ๓) โทรสาร ๔) เว็บไซต์ ๕) เฟสบุ๊ค

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครอุบลราชธานี

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๙.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเหตุเดือดร้อนรำคาญเป็นประจำทุกเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๙.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๓ ออกตรวจสอบพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓.๓การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<u>โครงการที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลนครอุบลราชธานีในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล มีองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ เทศบาลนครอุบลราชธานี โดยกองวิชาการละแผนงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานีขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเทศบาลนครอุบลราชธานีให้สอดคล้องกับประเด็นปัญหาความต้องการ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานีกำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีมีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานีเพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเทศบาลนครอุบลราชธานีเพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลนครอุบลราชธานีตามความต้องการของประชาชมและชุมชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานีด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต

โครงการที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบและจัดบริการขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บริการแก่ประชาชน รวมทั้งมีหน้าที่ในการจัดการและรักษาสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นให้มีสภาพที่เป็นเมือง น่าอยู่ เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงถือเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนา ท้องถิ่น เนื่องจากเทศบาลเป็นองค์กรที่อยู่ในระดับฐานรากของสังคม มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด สามารถรับรู้ปัญหาข้อจำกัดต่างๆ รวมถึงการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นได้ดีกว่าหน่วยงาน ภายนอก

การปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี จึงได้มีการกำหนดแนวนโยบายในการบริหารเทศบาลไว้ ภายใต้ ๕ ยุทธศาสตร์หลัก คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน และยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ เพื่อให้การบริหารงานของ องค์กรขับเคลื่อนไปสู่วิสัยทัศน์และนโยบายที่วางไว้ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดความถูกต้อง โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ โดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงบริหารจัดการโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ และการให้บริการจากหน่วยงานในสังกัดเทศบาล ดังนั้น เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อให้มีเอกสารแผนพัฒนาและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนชุมชน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาล ซึ่งเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ สามารถนำไปสู่การขับเคลื่อนโครงการให้มี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีเอกสารแผนพัฒนาและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาล
๒. เพื่อให้ปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลได้รับการตอบสนองได้อย่างแท้จริง
๓. เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. เป้าหมาย

- จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. แผนพัฒนา
๒. แผนชุมชน

๓. แผนการดำเนินงาน
๔. เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุม การประชาคม การอบรม การสัมมนาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๕ ปี (งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๗. งบประมาณ

๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีเอกสารแผนพัฒนาและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับเป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาล
๒. ปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลได้รับแก้ไขและตอบสนองความต้องได้อย่างแท้จริง
๓. มีข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุง กลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

กิจกรรมที่ ๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลเทศบาลนครอุบลราชธานีเป็นไปอย่างประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนดไว้ โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานอีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆทางด้านบัญชี และด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ เพื่อการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

๓.๓ เพื่อการตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอ และเหมาะสม

๓.๓ เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และระวังทรัพย์สินต่างๆ ของส่วนราชการเป็นไปอย่างเหมาะสม

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

บุคลากรทุกหน่วยงานใรสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินงาน

ส่วนราชการทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๖.๒ ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๖.๓ ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๖.๔ สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ / หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๖.๕ รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

๑๐.๒ ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

๑๐.๓ การใช้ทรัพยากรของสำนัก / กอง / หน่วยงาน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ประหยัด

๑๐.๔ ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินค้างชำระลดน้อยลง

กิจกรรมที่ ๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมจัดทำรายงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาโครงการ

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานคู่ต่อสู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้มีการจัดทำและรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานีทราบตามแบบที่ระเบียบ ฯ กำหนด

๓. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

๔. เป้าหมาย / ผลผลิต

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๑

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบ ฯ ข้อ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐. ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑.บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

๔.๒ มาตรการสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

<u>กิจกรรมที่ ๑</u>

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

๒. หลักการและเหตุผล / ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี วิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกันไม่เลือกปฏิบัติ เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่องมีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้

๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

๓.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ มีการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใสสามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

๔.เป้าหมาย / ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีดำเนินการ

จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายการฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมด้วยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบและสำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานีภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีและจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐.ตัวชี้วัด / ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้องรวดเร็วเกิดความประหยัด

๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

โครงการที่ ๒

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างช่องทางสื่อสารระหว่างสื่อมวลชนกับท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบทบาทและภารกิจในการให้บริการสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดและเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และเพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยได้มีการจัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นร่วมกันในการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแนวทางในการพัฒนาเทศบาลระหว่างสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าส่วนการงาน พนักงานเทศบาล ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างช่องทางสื่อสารระหว่างสื่อมวลชนกับท้องถิ่นขึ้นเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชน หัวหน้าส่วนราชการ กับคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนบริหารงาน พนักงานเทศบาล เพื่อระดมความคิดเห็น และเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาร่วมกัน รวมทั้งเพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการพัฒนาเทศบาล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชน ตัวแทนประชาชน หัวหน้าส่วนราชการ กับคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการงาน พนักงานเทศบาล ให้เป็นไปในทางที่ดี

๒. เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือในการเสนอข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

๓. เพื่อเป็นการประชุมอบรมสัมมนาทางวิชาการเชิงปฏิบัติการในลักษณะเป็นการระดมความคิดเห็น การแลกเปลี่ยนความรู้ในการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และแนวทางในการพัฒนาเทศบาลร่วมกันเพื่อนำข้อสรุปที่ได้ไปพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์

๔. เพื่อเป็นการแถลงผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาและจัดกิจกรรมสัมพันธ์เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีต่อสื่อมวลชน ตัวแทนประชาชน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าส่วนบริหารงาน พนักงานเทศบาล

๓. เป้าหมาย

คณะสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชน หัวหน้าส่วนราชการ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการบริหารงาน
และพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๕๐ คน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๕. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชนในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนบริหารงาน พนักงานเทศบาล

๓. จัดแถลงผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาของเทศบาลนครอุบลราชธานี ต่อสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชน ในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนบริหารงาน พนักงานเทศบาล

๔. จัดกิจกรรมสัมพันธ์เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชนในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนบริหารงาน พนักงานเทศบาล

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล ๓ สามัคคีวิทยาคาร

๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน

๘. งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

๙. ผลลัพธ์

๑. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชนในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ กับ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนบริหารงาน และพนักงานเทศบาล

๒. ได้รับความร่วมมือที่ดีจากสื่อมวลชน หัวหน้าส่วนราชการ ในการนำเสนอข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงานเทศบาลนครอุบลราชธานี ในรอบปีที่ผ่านมา

๓. ได้ระดมความคิดเห็นพร้อมแลกเปลี่ยนแนวคิดในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของเทศบาล กับสื่อมวลชน ตัวแทนประชาชนในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ในการร่วมมือพัฒนาเทศบาลให้เป็นไปในทางที่ดี

๔. สื่อมวลชนทุกแขนง ตัวแทนประชาชนในเขตเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ได้รับทราบข้อมูลการผลการดำเนินงานในรอบปี ของเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้อย่างทั่วถึง

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาเทศบาลท้องถิ่น

<u>กิจกรรมที่ ๑</u>

๑. ชื่อกิจกรรม การยื่นขอข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน โดยมีส่วนกลางคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากจะทำให้เทศบาลมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสในเทศบาลนครและลดการทุจริต

เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบ โดยให้สมาชิกสภาเทศบาลร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

๓. วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นกลไกลสำหรับตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริต สามารถตรวจสอบได้
- สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนเองมากขึ้น

๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๒๔ คน

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินงาน

- จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม
- แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติประจำปี การตรวจสอบรายงานการประชุม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ฯลฯ
- สมาชิกสภาเทศบาลฯ ตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลฯ

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกิจการสภา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ผลลัพธ์

- สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- การปฏิบัติงานต่างๆ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

กิจกรรมที่ ๒

๑. ชื่อกิจกรรม การตั้งกระทู้ถามในการประชุมสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร การตั้งกระทู้ถามในการประชุมสภาเทศบาลฯ เพื่อสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารได้ชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ไขปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

เทศบาลนครอุบลราชธานีเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสมาชิกสภาเทศบาลฯ เกี่ยวกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร จึงได้ดำเนินกิจกรรมการตั้งกระทู้ถามในการประชุมสภา เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ มีบทบาทในการตั้งกระทู้ถามต่อผู้บริหาร
๒. เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

เป้าหมาย

สมาชิกสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๒๔ คน

พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

วิธีดำเนินการ

จัดประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกิจการสภา ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ผลลัพธ์

การประชุมสภาเทศบาลฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

โครงการที่ ๓

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี

หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าวการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะรับภารกิจและการจัดบริการให้แก่ชุมชนจึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง ประกอบกับการให้การศึกษาอบรมเป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่เทศบาลนครอุบลราชธานีได้ดำเนินการ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้และทักษะด้านการปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นด้วย เพื่อพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ดังนั้น เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงได้มีการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานอยู่เสมอ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและสามารถนำมาพัฒนาองค์กร พัฒนาท้องถิ่น ให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการทำงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่

๒. เพื่อให้สมาชิกท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย

๓. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๒๔ คน

พื้นที่ดำเนินการ

ทั้งในเทศบาลนครอุบลราชธานี และหน่วยงานอื่นที่จัดฝึกอบรม

วิธีการดำเนินการ

๑. ฝ่ายบริหารงานบุคคลตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลนครอุบลราชธานีและหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี

๒. เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดำเนินหารเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการจัดฝึกอบรมเองโดยสำนัก/กองงานที่รับผิดชอบ

๓. แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอประธานสภาโดยผ่านนายกเทศมนตรีทราบ

ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

งบประมาณดำเนินการ

๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ผลลัพธ์

๑. สมาชิกสภาเทศบาลฯ มีความรู้ความเข้าใจบทบาทและอำนาจหน้าที่

๒. สมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้รับการเรียนรู้และประสบการณ์การทำงานใหม่ๆ

๓. การปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

ตัวชี้วัด

จำนวนสมาชิกสภาเทศบาลของเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน ๒๔ ราย ได้รับการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

๔.๔ เสริมสร้างพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

กิจกรรมที่ ๑

๑. กิจกรรม การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และในแต่ละปีจะมีการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อเปิดโอกาสให้หน่วยงานที่ได้รับการประเมินและคำแนะนำที่จำเป็นจากคณะกรรมการเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและการพัฒนาการบริหารจัดการและการจัดบริการสาธารณะของตนเองในอนาคต เพื่อให้การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นการเสนอผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะชน และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานีพัฒนาการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๒. คำชี้แนะของคณะกรรมการสามารถนำมาปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ได้รับคำแนะนำจากคณะกรรมการและนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของเทศบาลฯ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี

๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมและมอบหมายงานในการตอบโจทย์ตัวชี้วัดต่างๆ

๓. รวมเอกสารเพื่อจัดทำเล่ม และจัดส่งคณะกรรมการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐.ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้รับคำชี้แนะต่างๆ จากคณะกรรมการ แล้วนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และเป็นข้อมูลในการสมัครคัดเลือกในปีถัดไป

กิจกรรมที่ ๒

๑. กิจกรรม ประกวดเทศบาลน่าอยู่

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีบทบาทสำคัญในการให้บริการประชาชนในทุกๆ ด้าน รวมทั้งต้องบริหารจัดการและพัฒนาเมืองให้มีความน่าอยู่ น่าอาศัย ประชาชนในท้องถิ่นอยู่ดี มีสุข ตามกรอบภารกิจหน้าที่หลักและแนวนโยบายในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งทุกส่วนมีความสำคัญที่จะผลักดันให้การบริหารงานของเทศบาลไปสู่เป้าหมายของเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืนที่ว่า “เมืองอยู่ดี คนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน เทศบาลแห่งการเรียนรู้และพัฒนา การบริหารจัดการองค์กรโดยใช้หลักธรรมาภิบาล”

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสนอผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะชน

๒. เพื่อเสริมศักยภาพบุคลากรของเทศบาลให้มีความรู้ และดำเนินงานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้ส่งผลงานเข้ารับการประกวดแข่งขัน

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมและมอบหมายงานในการตอบโจทย์ตัวชี้วัดต่างๆ

๓. รวมเอกสารเพื่อจัดทำเล่ม และจัดส่งคณะกรรมการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐.ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้มีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียด ขั้นตอน กรอบแนวคิด เกณฑ์การประเมินเทศบาลน่าอยู่ และสามารถจัดทำเอกสารในการสมัครเข้าร่วมโครงการประเมินได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๓

๑.กิจกรรม ประกวดสำนักงานสีเขียว

๒.หลักการและเหตุผล

สำนักงานสีเขียว คือ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงาน ดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ลดปริมาณขยะโดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ การนำกลับมาใช้ใหม่ การลดและเลิกใช้สารเคมีอันตราย รวมทั้งการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี และเพื่อยกระดับมาตรฐานสำนักงานให้เป็นมิตรกับสิงแวดล้อมมากขึ้น

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้ จึงได้มีการส่งผลงานเข้าประกวด เพื่อขับเคลื่อนให้เทศบาลฯ เป็นสำนักงานทีสีเขียว และเป็นหน่วยงานที่ลดการใช้พลังงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศอันเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และปรากฏการณ์โลกร้อน (Global Warming) ที่กำลังกลายเป็นวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และผลกระทบอย่างกว้างขวางทั้งในประเทศและทั่วโลก

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้สำนักงานนำความรู้สำนักงานสีเขียว(Green Office) ไปประยุกต์ใช้

๒. เพื่อรับการตรวจประเมินในหน่วยงาน

๓. เพื่อส่งเสริมให้สำนักงานมีการบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้ส่งผลงานเข้ารับการประกวดแข่งขัน และได้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในสำนักงาน

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมและมอบหมายงานในการตอบโจทย์ตัวชี้วัดต่างๆ

๓. รวมเอกสารเพื่อจัดทำเล่ม และจัดส่งคณะกรรมการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐.ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้มีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียด ขั้นตอน เกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารในการสมัครเข้าร่วมโครงการประเมินได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๔

๑.กิจกรรม ประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒.หลักการและเหตุผล

แหล่งเกิดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมของมนุษย์รวมถึง: การเผาผลาญเชื้อเพลิงซากดึกดำบรรพ์และการทำลายป่าที่ปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์สู่บรรยากาศมากขึ้น การทำลายป่า (โดยเฉพาะในเขตร้อน) มีส่วนปลดปล่อย CO_2 เทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานหนึ่งที่เล็งเห็นความสำคัญจึงได้สมัครเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟรุตพริ้นท์ และการจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำ ลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลฯ เห็นความสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และผลกระทบที่จะเกิดขึ้น

๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของหน่วยงาน

๓. เพื่อทราบปริมาณก๊าซเรือนกระจกของหน่วยงาน

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้เข้าร่วมโครงการจัดทำคาร์บอนฟรุตพริ้นท์ และการจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำและได้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์มาปรับใช้ในสำนักงาน

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมและมอบหมายงาน
๓. รวมเอกสารเพื่อจัดทำเล่ม และจัดส่งคณะกรรมการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ร่วมกับ กองวิชาการและแผนงาน

๑๐.ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้มีความรู้ความเข้าใจรายละเอียดการจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของหน่วยงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๕

๑.กิจกรรม การประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลนครอุบลราชธานี (LPA)

๒.หลักการและเหตุผล

การประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลนครอุบลราชธานี ตามโครงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) โดยมีการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาล จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง ด้านการบริการสาธารณะ ด้านธรรมาภิบาล และด้านติดตามนวัตกรรมท้องถิ่นตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

๓.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสนอผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานีในรอบปีที่ผ่านมา
๒. เพื่อวัดผลประสิทธิภาพการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๔.เป้าหมาย/ผลผลิต

ผลการดำเนินงานของแต่ละด้านร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๕.พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

๖.วิธีการดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมความพร้อมและมอบหมายงานในการตอบโจทย์ตัวชี้วัดต่างๆ
๓. รวมเอกสารเพื่อจัดทำเล่ม และเตรียมต้อนรับการประเมินจากคณะกรรมการ

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๘.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ได้ใช้งบประมาณ

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กองต่างๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๐.ผลลัพธ์

เทศบาลนครอุบลราชธานีได้รับการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้รับคะแนนร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปในแต่ละด้าน