ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ช่วงเวลาดำเนินการ
						พ.ศ.2559 (ต.ค., พ.ย., ธ.ค.) / พ.ศ. 2560 (ม.ค., ก.พ., มี.ค., เม.ย., พ.ค., มิ.ย., ก.ค., ส.ค., ก.ย.)
97	โครงการอบรมเรื่องกฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล	- จัดอบรมกฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง จำนวน 1 วัน 2 รุ่นๆ ละไม่น้อยกว่า 100 คน	50,000 (งบเทศบาล)	- ห้องประชุมชั้น 4 กองสาธารณสุขฯ	- ฝ่ายนิติการ กองวิชาการฯ	
98	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน	- จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับฝ่าย/งานต่างๆ ดังนี้	966,600 (งบเทศบาล)	เทศบาลนครอุบลราชธานี	กองวิชาการฯ	
		ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ				
		งานจัดทำงบประมาณ				
		1.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(งบเทศบาล)			
		พร้อมจอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 ชุด	(16,000)			
		2.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟไม่ต่ำกว่า	(3,200)			
		800 VA จำนวน 1 เครื่อง				
		งานวิจัยและประเมินผล				
		3.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	(16,000)			
		พร้อมจอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 ชุด				
		4.เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	(3,200)			
		ฝ่ายนิติการ				
		5. ตู้เหล็กขนาด 2 บาน แบบกระจก	(16,000)			
		จำนวน 2 ตู้				
		ฝ่ายประชาสัมพันธ์				
		6.ตู้กันชื้นสำหรับเก็บอุปกรณ์ถ่ายภาพ	(7,300)			
		จำนวน 1 ตัว				

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ช่วงเวลาดำเนินการ
						พ.ศ.2559 / พ.ศ. 2560 (ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.)
		7.ชุดเครื่องเสียงรถยนต์ครบชุดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้งอื่นๆ จำนวน 1 ชุด	(50,000)			
		8.เครื่องคอมพิวเตอร์แบบประมวลผลสำหรับงานกราฟฟิกและตัดต่อวิดีโอจำนวน 1 เครื่อง	(22,000)			
		9.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟไม่ต่ำกว่า 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง	(5,800)			
		10.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	(16,000)			
		11.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟไม่ต่ำกว่า 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	(3,200)			
		12.รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบมีช่องว่าง ด้านหลังคนขับ (cab)	(688,000)			
		<u>ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</u>				
		13.โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	(10,000)			
		14.โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 5 ตัว	(12,500)			
		15.เก้าอี้ทำงาน แบบบุนวมล้อหมุน จำนวน 6 ตัว	(15,000)			
		16.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกชนิด Inkjet สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง	(8,500)			
		17.จอขาตั้งโปรเจคเตอร์ ขนาด 120 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	(10,000)			

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ช่วงเวลาดำเนินการ											
						พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<u>งานธุรการ</u>															
		18.โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	(13,000)														
		19.เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	(5,000)														
		20.โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	(12,000)														
		21.เก้าอี้ทำงาน แบบบุนวมล้อหมุน จำนวน 2 ตัว	(5,000)														
		22.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน พร้อมจอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 ชุด	(16,000)														
		23.เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	(3,200)														
		24. เครื่องโทรศัพท์ จำนวน 2 เครื่อง	(2,000)														
		25. ตู้ไม้ 2 ตอน จำนวน 1 ตู้	(3,700)														
		26. เก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 4 ตัว	(4,000)														
99	โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้ 1) จัดทำเอกสารเผยแพร่กิจกรรมและการบริการของเทศบาลจำนวน 1,000 ฉบับ/ครั้ง 2) จัดทำวารสารเทศบาล จำนวน 1,250 ฉบับ/ครั้ง 3) จัดทำหนังสือรายงานกิจการในรอบปี จำนวน 1,000 ฉบับ/ครั้ง	100,000 (งบเทศบาล)	เทศบาลนคร	- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการฯ												