



ประกาศเทศบาลนครอุบลราชธานี
เรื่อง สอบราคาซื้อเครื่องตัดสติกเกอร์ ครั้งที่ 2

เทศบาลนครอุบลราชธานี มีความประสงค์จะทำการสอบราคาซื้อเครื่องตัดสติกเกอร์ ขนาด 49 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ครั้งที่ 2 ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาขายตั้งก่อตัว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนซึ่งเด้ง
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิ์ความคุ้มกันเข่นวันนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลนครอุบลราชธานี ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
5. ประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ได้กำหนดมาตรฐานการให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ดังนี้
 - 5.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
 - 5.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐ
 - 5.3 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นของสอบราคา ระหว่างวันที่ 10 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 4 สิงหาคม 2558 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. ณ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลัง เทศบาลนครอุบลราชธานี และในวันที่ 10 สิงหาคม 2558 เวลา 10.00 – 11.00 น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

กำหนดเปิดของสอบราคา ในวันที่ 11 กันยายน 2554 ตั้งแต่ เวลา
10.00 น. เป็นต้นไป ณ หอประชุมอำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคากล่องละ 100 บาท ได้ที่ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
สำนักการคลัง สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ 20 กันยายน 2554 ถึง วันที่
2 กันยายน 2554 ระหว่าง เวลา 08.30 น. ถึง เวลา 16.30 น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์
หมายเลข 0-4524-6060 ต่อ 114 – 115 หรือ www.cityub.go.th, www.gprocurement.go.th ของ
กรมบัญชีกลาง และเว็บไซต์ของจังหวัดอุบลราชธานี

ประกาศ ณ วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2558

(นางสาวสมปรารณ วิกรัยเจตเจริญ)

นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี

คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์เครื่องตัดสติ๊กเกอร์ ขนาด ๔๙ นิ้ว

๑. มี Software plug-in Roland CutStudio เพื่อเสริมการทำงานของโปรแกรม Illustrator ๘/๑๐/CS/CS๒ และโปรแกรม coreLDRAW ๑๐/๑๑/๑๒ เพื่อช่วยในการสั่งตัดสติ๊กเกอร์ได้
๒. ใช้งานง่ายด้วยปุ่มควบคุมการทำงานด้านหน้าเครื่อง และสามารถตั้งค่าการใช้งาน (ค่าแรงกด, ความเร็ว) และบันทึกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้ถึง ๕ โปรแกรม
๓. มีเบմิดสำหรับตัดแยกสติ๊กเกอร์โดยอัตโนมัติ หลังจากเสร็จสิ้นงานตัดสติ๊กเกอร์
๔. ระบบการเชื่อมต่อ กับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบอนุกรม serial : RS-๒๓๒C และ USB interface ๑.๑ (สามารถต่อเข้ากับเครื่อง Macintosh ได้โดยไม่ต้องใช้อุปกรณ์เพิ่มเติม)



(นายศรัณย์ ศรีเมือง)

หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร



(นายสถาพร แสนหวีสุข)

นายช่างศิลป์ ๖



(นายวีระพงษ์ อินหารัด)

นายช่างไฟฟ้า ๓

เอกสารสอบราคาชื่อ เลขที่ 100 /2558
 การจัดซื้อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ จำนวน 1 เครื่อง ครั้งที่ 2
 ตามประกาศเทศบาลกรุงเทพมหานครนี้
 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2554

สำนักงานเทศบาลกรุงเทพมหานครนี้ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า เทศบาลกรุงเทพมหานครนี้ มีความประสงค์จะทำ การสอบราคาชื่อเครื่องตัดสติ๊กเกอร์ ขนาด 49 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ดังรายละเอียดแบบท้ายประกาศ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาชื่อ
- 1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุขอิไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทั้งงานของทางราชการหรือของ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือ บุคคลอื่นเป็นผู้ทั้งงานตามระเบียบของทางราชการ
- 1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบ ราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม
- 1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมซื้อสินค้าใน เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- 1.5 ประกาศคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงาน ของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ได้กำหนดมาตรฐานการให้หน่วยงานของรัฐ กำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้เสนอราคา) ดังนี้
 - 1.5.1 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชี รายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
 - 1.5.2 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement :e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เวปไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐ
 - 1.5.3 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากประจำรายวัน เว้นแต่การรับ จ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

2. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับของใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในกองของ ใบเสนอราคา

โดยมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
2. หนังสือบริษัทที่สนใจ
3. บัญชีรายรับ-จ่าย ประจำปี จำนวน 3 ปี รวมถึงงบประมาณรายรับ-จ่าย ประจำปี จำนวน 3 ปี ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายรับ-จ่าย ประจำปี จำนวน 3 ปี ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

1. สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิใช่สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(5) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(6) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอาการและสมปำตตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคายอมรับอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

หมายเหตุ เอกสารหลักฐานตามที่เสนอ หากเป็นสำเนาเอกสาร ผู้เสนอราคាដ้องรับรองเอกสารทุกฉบับ

3. การเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคាដ้องรับอำนาจเสนอราคากล่าวดังนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคานี้ เป็นเอกสารที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขัดลบหรือแก้ไข หากมีการขัดลบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาร่วมกัน พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

3.2 ผู้เสนอราคาก็ต้องเสนอราคางานเป็นเงินบาท และเสนอราคายังคงเดียว โดยเสนอราคร่วม และหรือราคាដ้องรับน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ ราคร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคร่วมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานเทศบาลกรุงเทพมหานครฯ

ราคาก่อสร้างจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคามิหน่อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคาก่อนดำเนินการ โดยภายในกำหนดยื่นราคาก่อนกำหนดรับผิดชอบราคาก่อสร้างที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคานี้ได้

ผู้เสนอราคาก็ต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุภายใน 90 วัน นับถ้วนจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

3.3 ผู้เสนอราคาก็ต้องส่งแคดเต็ล็อก และหรือแบบรูประยการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุที่สอบราคาซึ่ง (ถ้ามี) ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ เทศบาลนคร อุบลราชธานี จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดช่องสอบราคามีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดช่องสอบราคาระวังสอบภายใน 3 วัน

3.4 ก่อนยื่นของสอบราคา ผู้เสนอราคากล่าวตรวจสอบดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ๆ ให้ถูกต้องและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

3.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง “ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา” โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่100..../2558” ยืนต่อต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ณ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลัง สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี ระหว่าง วันที่ 20 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ ๑ กันยายน 2558 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. ณ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลัง สำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี และในวันที่ 10 กันยายน 2558 เวลา 10.00 น. – 11.00 น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

เมื่อพันกำหนดเวลา yin ของส่วนราคากล้าจะมีรับของส่วนราคากล้าโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ๆ ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดของสอบราคา ก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดของใบเสนอราคาว่า ผู้เสนอราคาระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคายอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากเป็นผู้เสนอราคากลับ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคากลับที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และเทศบาลนครอุบลราชธานี จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคากดล่ำเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและไม่ได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากเป็นผู้เสนอราคางานเดิมเป็นผู้เสนอราคามีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาก่อให้เกิดข้อหาดังนี้
1. การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ หอประชุมอำเภอเมืองอุบลราชธานี (สถานที่กลาง) จังหวัดอุบลราชธานี ในวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ตั้งแต่ เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวาระค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคานั้นได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาก็ได้

4. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

4.1 ใน การสอบราคาระนี้ เทศบาลนครอุบลราชธานี จะพิจารณาตัดสินด้วยราคราวน

4.2 หากผู้เสนอราคายield มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคามาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นของสอบราคามาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคากำไรรับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคายืนนี้ เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคานั้นที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลนครอุบลราชธานี เท่านั้น

4.3 เทศบาลนครอุบลราชธานี สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาก็ได้โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายืนนี้ ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาก็ได้ หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคากำไรของเทศบาลนครอุบลราชธานี

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล/บุคคลธรรมชาติ หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคากำไรอย่างหนึ่งอย่างใด หรือหักหมุดในใบเสนอราคาก็ได้

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคากำไรที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคากำไรอื่น

(4) ราคากำไรเสนอไม่มีการชุดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคากำไรได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

4.4 ใน การตัดสินการสอบราคาก็ได้ในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก็ได้ เทศบาลนครอุบลราชธานี มีสิทธิให้ผู้เสนอราคากำไรที่เจจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริง อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคากำไร เทศบาลนครอุบลราชธานี มีสิทธิที่จะไม่รับราคากำไรที่ไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

4.5 เทศบาลนครอุบลราชธานี ทรงไว้วิธีสิทธิที่จะไม่รับราคากำไร หรือราคากำไรที่ เห็นว่าราคากำไรที่เสนอหักหมุดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกชื่อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการสอบราคาก็ได้ ไม่พิจารณาจัดชื่อเลย์ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลนครอุบลราชธานี เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคากำไรที่เรียกร้องค่าเสียหายได้ ๆ ไม่ได้ รวมทั้งเทศบาลนครอุบลราชธานี จะพิจารณายกเลิกการสอบราคากำไรที่ผู้เสนอราคากำไร เป็นผู้ทั้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคากำไรที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากำไรทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมชาติ หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคากำไรแทน เป็นต้น

4.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม เทศบาลกรุงเทพมหานคร หรือเป็นผู้เสนอราคายื่น ณ วันประกาศสอบราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตั้งกล่าวออกจากราชการรายชื่อ และเทศบาลกรุงเทพมหานคร จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคายื่นเป็นผู้ทิ้งงาน

ในกรณีนี้หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. การทำสัญญาซื้อขาย

5.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ เทศบาลกรุงเทพมหานคร จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา

5.2 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญา กับเทศบาลกรุงเทพมหานคร ภายใน 5 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคасิ่งของที่สอบราคาได้ให้เทศบาลกรุงเทพมหานคร ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลกรุงเทพมหานครโดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายนอกประเทศ
- (4) พันธบัตรรัฐบาลไทยหลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....เดือน.....1.....ปี นับถ้วนจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

8. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

8.1 เมื่อเทศบาลกรุงเทพมหานคร ได้คัดเลือกผู้เสนอราคายได้ให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามสอบราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคายังเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒษันทร์ ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเข่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเข่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

8.2 ผู้เสนอราคาซึ่งเทศบาลครอุบลราชธานี ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ 7 เทศบาลครอุบลราชธานี จะรับหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของท่านที่ และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามระเบียบของทางราชการ

8.3 เทศบาลครอุบลราชธานี สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดใดๆ ในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



(ลงชื่อ)

(นายถาวร เดชป่องหา)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการคลัง