

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ประจำปี ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวสมปรารถนา	วิกรัยเจิตเจริญ	นายกเทศมนตรี
๒. นายประชา	กิจตรงศิริ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายยอดยุทธ	เดชรุ่งเรือง	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายนพพร	เตชาวิวัฒน์บุญย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายชัยยงค์	โคตะสิน	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๖. นางนันทิยา	สระแก้ว	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๗. นายอัมพล	ทองพุ	ปลัดเทศบาล
๘. นางกิมรวย	แป้นทอง	รองปลัดเทศบาล
๙. นายฤชพล	เมืองเหนือ	รองปลัดเทศบาล
๑๐. นายนเรศ	ศรีเมือง	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๑. นางพิมพ์นภัส	ภัทรก่อพงษ์สุข	ร.ก.ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๒. นายมนตรีตรี	ธนะคุณ	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๑๓. นายกรศิริ	มิ่งไชย	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลบูรพาอุบล
๑๔. นายไพสิฐ	ศรีสมุทร	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ หนองบัว
๑๕. นายสวาท	ดวงคำ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๓ สามัคคีวิทยาคาร
๑๖. นายประสพ	ปฐุโปร่ง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๔ พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ
๑๗. ว่าที่ร้อยโทคมกริช	ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๕ ชุมชนก้านเหลือง
๑๘. นางสุจิตรา	นามพิทักษ์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๙. นางสมลักษณ์	บุญณพัฒน์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๒๐. นางสาวธัญญพัทธ์	ศรีบุญสถิตพงษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒๑. จ.อ.นนท์ธวัช	ทาศิริ	ร.ก.หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ
๒๒. ส.อ.สมชาย	เดชะคำภู	หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑
๒๓. นางกรรณิกา	นิธิพานิช	หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน
๒๔. นางสาวณัฐสิมา	หุ่มโม่ง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒๕. นายเชิดศักดิ์	ดอกพิกุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๒๖. นางวารุณี	สงวนรัชฎ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักการคลัง
๒๗. นางสาวลำพรรณ	คุณประชา	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๒๘. นายรัชต์สุกิจ	วรภัคพิธายังนิธิ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างและผังเมือง
๒๙. นางปิยะมาศ	หลินหะตระกูล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักการช่าง
๓๐. นางรุ่งธนา	จันทร์เกษ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
๓๑. นางสาวภัสรา	สวัสดิ์กุล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๒. นายโกวิท	เร็นรินันตร์	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
๓๓. นางวิไลลักษณ์	อัครอำนวย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓๔. นายพิศาล	ดีพร้อม	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๓๕. นางภัททิยาภรณ์	ไครบุตร	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๓๖. นางสมพิศ	โพธิ์คำ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๓๗. นายเสรี	ทองเลิศ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรม
๓๘. นางสาวระวีวรรณ	จันทร์ส่อง	หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
๓๙. นายพรนิรันดร์	จัยสิน	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและโครงการ
๔๐. นางศศิภาญจน์	โพธิ์ลังกา	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
๔๑. นางพรพรรณ	ศรีลาชัย	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา
๔๒. นางอรอินทร์	ไชยแสง	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๔๓. นางภัทริมา	คำผิง	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเทศบาล ๓ สามัคคีวิทยาการ
๔๔. นางสาวศรีสุดา	แถมศิริ	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมทาวนาราม
๔๕. นางพิณผกา	แก่นอาษา	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ต่อ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศักดิ์	เลรุ่งรติศ	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายวิทวัส	พันธ์นิกุล	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายสุระจิต	เต็งศิริอรกุล	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๔. นายอดิศักดิ์	กุลวงค์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางเดือนลอย	คำแดงสด	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นางสาวดาริน	ฉัตรศิริ	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล ๑
๗. นางสาวณัฐกฤตา	ศรีทา	ผู้จัดการสถานธนาอนุบาล ๒
๘. นางศิริวรรณ	วิชัยโย	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๙. นางสาววิรุณภัสร์	ฐิติภัสร์ศุภเดช	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ
๑๐. นางสาวพยอม	โอภาส	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
๑๑. นางภิญญาดา	ธนาศราวดี	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๑๒. นางสุพิศศรี	อิสระพัฒน์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
๑๓. นายศรีณย์	ศรีเมือง	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร
๑๔. นายวรวิทย์	หลาทอง	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
๑๕. นางประไพศรี	ศิริทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ส่วนการโยธา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพงศธร	โชติมานนท์	หัวหน้างานบริการระบบคอมพิวเตอร์
๒. นางสาวกัลยา	ภูมัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓. ว่าที่ ร.ต.สุรไกร	โคตรบุรี	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔. นายสรรยา	โกมลวิษุณี	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๕. นายยงยุทธ	ปาทานนท์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
๖. นางสาวศุจินทรา	ใจหาญ	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น. โดย นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจิดเจริญ นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี เป็นประธานดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- แนะนำพนักงานเทศบาลโอน(ย้าย) จำนวน ๕ ราย

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครอุบลราชธานี (ตรวจสอบได้ที่ <http://www.cityub.go.th/modules/meeting>)

มติที่ประชุม - รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล (กองวิชาการและแผนงาน)

นายพิศาล ดีพร้อม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้มีการตั้งประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๗๕๗,๔๑๒,๗๐๐ บาท มีการตั้งประมาณการรายจ่าย ๗๐๐ กว่าล้านบาท ซึ่งแยกเป็นงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ๖๗๖ ล้านบาทเศษ และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกาล ๒๗,๗๘๙,๖๐๐ บาท ซึ่งเป็นงบประมาณในส่วนของสถานธนาฑูบาล ๑,๒ ในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี สัดส่วนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แยกเป็น รายจ่ายประจำ ๖๐๐ กว่าล้านบาท คิดเป็น ๘๙.๙๔ % รายจ่ายเพื่อการลงทุน ๖๘ ล้านบาทเศษ คิดเป็น ๑๐.๐๖ % งบลงทุน ๖๘ ล้านบาทเศษ แยกเป็น ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๔๓,๑๙๖,๕๕๐ บาท คิดเป็น ๖๓.๕๑ % ครุภัณฑ์ ๒๔ ล้านบาทเศษ คิดเป็น ๓๖.๔๙ % สัดส่วนงบประมาณแยกตามหน่วยงาน ได้แก่ สำนักการศึกษา คิดเป็น ๓๗ % สำนักการช่าง คิดเป็น ๑๘ % กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม คิดเป็น ๑๒ % ที่เหลือลดหลั่นตามไป โครงการพัฒนาตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ มีจำนวน ๑๓๐ โครงการ งบประมาณรวม ๒๕๐,๒๑๑,๒๕๐ บาท และโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ที่มาของโครงการ คือ ตามนโยบายรัฐบาล เวทีประชาคมที่เทศบาลนครอุบลราชธานีได้มีการจัดประชาคม นโยบายของผู้บริหาร ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และจากคำร้องทั่วไป ซึ่งจะต้องดำเนินการบรรจุในแผนพัฒนาเทศบาลและเสนอขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมโดยนายกเทศมนตรี สภาเทศบาลมีมติอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ งบประมาณ ๓๔,๕๗๗,๖๗๑ บาท และการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ งบประมาณ ๑๑๖,๖๙๘,๐๐๐ บาท และอนุมัติครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ งบประมาณ ๑๑,๕๖๒,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ได้อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๕๑ โครงการ งบประมาณ ๑๕๑ กว่าล้านบาท ในส่วนครุภัณฑ์สำหรับบริการประชาชน งบประมาณ ๑๖๒,๘๓๗,๖๗๑ บาท

ซึ่งจะต้องติดตามต่อไป เพื่อจะให้เห็นภาพโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ได้แยกออกเป็น ๘ กลุ่มโครงการ ได้แก่ ๑. ป้ายชื่อถนน งบประมาณ ๑,๕๙๐,๐๐๐ บาท ๒. โครงการปรับปรุงระบบสัญญาณจราจร จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๘ ล้านกว่าบาท ๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรพาราแอสฟัลท์คอนกรีต ซึ่งเป็นการดำเนินโครงการตามนโยบายรัฐบาลที่ต้องการให้ดำเนินการก่อสร้างที่มีส่วนผสมของยางพารา จำนวน ๑๘ โครงการ งบประมาณ ๕๕ ล้านบาทเศษ ๔. โครงการปรับปรุงถนน คสล.และระบบระบายน้ำ จำนวน ๒๑ โครงการ งบประมาณ ๔๔ ล้านบาทเศษ ๕. โครงการปรับปรุงถนน คสล. ซึ่งเป็นการปรับปรุงถนน คสล. ที่ไม่ได้มีการปรับปรุงระบบระบายน้ำเนื่องจากเป็นถนนเส้นที่มีระบบระบายน้ำอยู่แล้ว ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๐ ล้านบาทเศษ ๖. โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำโดยรอบทุ่งศรีเมือง จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๔ ล้านบาทเศษ ๗. โครงการติดตั้งกล้อง CCTV จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๖ ล้านบาทเศษ ๘. ครุภัณฑ์เครื่องมือที่ใช้สำหรับบริการประชาชน ๔ รายการ งบประมาณ ๑๑ ล้านบาทเศษ รวมโครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๓๐ โครงการ และเงินสะสม จำนวน ๕๑ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๑๘๑ โครงการ กองวิชาการและแผนงานได้สรุปผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – เดือนมกราคม ๒๕๖๒ ในรอบ ๔ เดือน โครงการจำนวน ๑๓๐ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๓ โครงการ คิดเป็น ๑๗.๖๙ % อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๔๘ โครงการ คิดเป็น ๓๖.๙๒ % ยังไม่ได้ดำเนินการ ๕๙ โครงการ คิดเป็น ๔๕.๓๙ % สรุปผลการดำเนินการแล้วเสร็จและอยู่ระหว่างดำเนินการ เท่ากับ ๗๑ โครงการ คิดเป็น ๕๔.๖๒ % โดยแยกตามหน่วยงาน คือ งบกลาง จำนวน ๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๕ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑๒ โครงการ สำนักการคลัง จำนวน ๔ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ กองวิชาการและแผนงาน จำนวน ๖ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๖ โครงการ กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๖ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ สำนักการศึกษา จำนวน ๕๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๒๐ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒๘ โครงการ สำนักการช่าง จำนวน ๒๕ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๔ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ โครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม สำนักการช่าง จำนวน ๕๐ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕๐ โครงการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๒ สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ (กองวิชาการและแผนงาน)

นายพิศาล ดีพร้อม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- เรียบท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นข้อมูลที่สำนักการคลังได้แจ้งกองวิชาการและแผนงาน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ งบประมาณรายรับรวมทั้งสิ้น ๗๕๗,๔๑๒,๗๐๐ บาท รับจริง ๓๓๓,๙๐๑,๔๔๕.๔๘บาท คิดเป็น ๔๔.๐๘ % แยกตามหมวดรายได้ ได้แก่ รายได้ที่จัดเก็บเองคิดเป็น ๒๔.๑๖ % รายได้หมวดภาษีจัดสรร ๓๖.๒๙ % เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ คิดเป็น ๕๓.๙๕ % และเงินอุดหนุนทั่วไปมิได้ตั้งรับ (เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์)

๑๒,๙๑๓,๘๗๔.๒๗ บาท รวมมีงบประมาณคงขาด ๔๒๓,๕๑๑,๒๕๔.๕๒ บาท สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการเบิกจ่ายไปแล้ว ๒๐๐ กว่าล้านบาท คิดเป็น ๓๐.๓๘ % หน่วยงานที่มีการเบิกจ่ายมากที่สุดแยกตามหน่วยงาน คือ งบกลาง คิดเป็น ๔๔.๖๓ % กองวิชาการและแผนงาน คิดเป็น ๓๒.๖๐ % สำนักการศึกษา คิดเป็น ๓๒.๕๗ % แยกตามหมวดรายจ่าย คือ หมวดงบกลาง คิดเป็น ๔๖.๖๓ % หมวดวัสดุ คิดเป็น ๔๓.๖๖ % หมวดค่าใช้สอย คิดเป็น ๓๔.๔๒ % หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๐ % เนื่องจากยังมีได้มีการเบิกจ่าย

นายยอดยุทธ เดชรุ่งเรือง รองนายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในปีนี้มีแผนและโครงการค่อนข้างเยอะ ทำให้มีความเป็นห่วงหน่วยงานที่รับผิดชอบ เนื่องจากงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๒ เข้าสู่ไตรมาสที่ ๒ ผลการดำเนินงานบางโครงการยังไม่คืบหน้า และการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่มีการซื้อแบบและไม่มีการประมูลฝากฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักการคลังเร่งรัดการดำเนินการด้วย ซึ่งมีงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๕๑ โครงการ ซึ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่เยอะมาก ขอให้ทู่เมทและจัดแผนการดำเนินการให้ดีเพื่อไม่ให้เกิดการสับสน

นายอัมพล ทองพู ปลัดเทศบาล

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายสภาได้ฝากในเรื่องงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมซึ่ง ณ ปัจจุบันยังไม่ได้มีการดำเนินการ ฝากในส่วนครุภัณฑ์ที่ไม่ต้องมีการประมาณราคาให้ดำเนินการได้เลย และสำนักการช่างให้ประมาณราคาโครงการที่ได้รับอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๕๑ โครงการให้แล้วเสร็จ เพื่อให้แต่ละสำนัก/กองได้จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง และงบประมาณปีที่แล้วที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญาแล้วแต่ไม่เข้าดำเนินการซึ่งผ่านมาแล้วหลายเดือน ฝากให้ส่วนที่เกี่ยวข้องศึกษาระเบียบขั้นตอนต่อไปที่ต้องแจ้งเป็นผู้ทำงาน และงบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๖๒ สำนัก/กองใดที่พร้อมให้ดำเนินการได้เลย

นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจตเจริญญ์ นายกเทศมนตรี

- ขอให้สำนัก/กองเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆ โดยเฉพาะสำนักการช่าง ซึ่งมีโครงการที่เยอะมาก และโครงการกล้อง CCTV ขอให้เร่งดำเนินการให้เรียบร้อยเพราะจะต้องนำเข้าสู่ประชุมกับจังหวัดอุบลราชธานีด้วย

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๓ สรุปการประเมินผลการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๒ (กองวิชาการและแผนงาน)

นายพิศาล ดีพร้อม หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สรุปการประเมินผลการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๒ ซึ่งกองวิชาการและแผนงานได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการจัดงานโดยได้มีการจัดทำแบบสอบถามเพื่อสอบถามผู้ร่วมงาน ผลการสำรวจ ผู้ตอบแบบสอบถามรวมทั้งสิ้น ๔๓๑ คน แยกเป็น ผู้ปกครอง จำนวน ๒๑๑ คน เด็ก จำนวน ๑๓๗ คน ครู จำนวน ๑๙ คน ไม่ระบุจำนวน ๒๔ คน มีการทราบข่าวการจัดกิจกรรม คือ ๑. โรงเรียน ๒. ทางโซเชียลมีเดีย ๓. ผู้ปกครองการประเมินความพึงพอใจซึ่งมีการตั้งประเด็นการประเมิน ๔ ประเด็น คือ ๑. กิจกรรมการจัดงาน เกมส์ ชุมนุมการจัดงาน ๒. การประชาสัมพันธ์ ๓. การบริการของเจ้าหน้าที่ ๔. สถานที่การจัดงาน สรุปการประเมินความพึงพอใจตามหัวข้อการประเมิน คือ ๑. ผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในการบริการมากที่สุด ความถี่ ๓๙๖ ๒. ผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในกิจกรรมการจัดงาน ความถี่ ๓๙๖ ๓. ผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในสถานที่การจัดงาน ๔. ผู้ร่วมงานมีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ คือ พิธีเปิดล่าช้า ของรางวัลมีน้อย อยากให้เพิ่มชুমอาหารมากขึ้น สถานที่มีความเหมาะสม การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ได้รับการชื่นชม

นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจติเจริญ นายกเทศมนตรี

- การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติที่ผ่านมา ขอขอบคุณทุกสำนัก/กองที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีกับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทุกสำนัก/กอง/ฝ่ายได้มีส่วนร่วมทำให้เกิดความพึงพอใจค่อนข้างมาก ในปีต่อไปจะมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดกิจกรรมไปเรื่อยๆ

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๔ แอปพลิเคชันแจ้งและบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปัญหาเมือง (Traffy Fondue)

(กองวิชาการและแผนงาน)

นายเจนณรงค์ นามมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ได้รับหนังสือจากองค์กรเนตเทคเป็นแอปพลิเคชันอยู่บนระบบโทรศัพท์ เป็นแอปพลิเคชันแจ้งและบริหารจัดการข้อร้องเรียนปัญหาเมืองคล้ายระบบ LINE แต่เป็นแอปพลิเคชันที่สามารถดาวโหลดฟรี ซึ่งได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่จัดทำแอปพลิเคชันนี้ หากเทศบาลนครอุบลราชธานีเห็นว่าแอปพลิเคชันนี้มีประโยชน์จะดำเนินการพัฒนาต่อให้ ปัจจุบันเทศบาลนครอุบลราชธานียังไม่มีบุคลากรที่เขียนโปรแกรมผ่านโทรศัพท์มือถือได้ ชื่อแอปพลิเคชันนี้ คือ โปรแกรม Traffy Fondue ซึ่งได้ทดสอบการใช้งานในกองวิชาการและแผนงานโดยผมเป็นผู้ดูแลระบบ แต่ถ้าหากได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนดาวโหลดแอปพลิเคชันนี้ลงบนโทรศัพท์มือถือเพื่อแจ้งข้อร้องเรียนหรือปัญหาผ่านระบบนี้ ซึ่งผมได้ทดสอบการใช้งานแล้ว ๘๐ % ถือว่าเหมาะสมที่จะนำมาใช้ในเทศบาลนครอุบลราชธานี หากเห็นชอบให้ใช้แอปพลิเคชันนี้ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการจะทำหนังสือเวียนแจ้งสำนัก/กอง/ฝ่ายเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เป็นตัวแทนรับเรื่องร้องเรียนเพื่อตอบข้อร้องเรียนบนแอปพลิเคชันนี้และจะจัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่เพื่อให้มีความเข้าใจในแอปพลิเคชันนี้

นางภัททิยาภรณ์ ไกรบุตร หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมในแอปพลิเคชันแจ้งและบริหารจัดการข้อร้องเรียนและปัญหาเมือง (Traffy Fondue) ฝ่าย IT จะเป็นฝ่ายผลิตแอปพลิเคชันการใช้งาน และฝ่ายประชาสัมพันธ์จะดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ติดตามรถประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถดาวโหลดแอปพลิเคชันเพื่อแจ้งปัญหาและร้องเรียนผ่านแอปพลิเคชันนี้

นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจติเจริญ นายกเทศมนตรี

- ในการใช้แอปพลิเคชันต้องนำรายละเอียดมาพูดคุยกับคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณาก่อนว่าแอปพลิเคชันนี้มีความเหมาะสมที่จะนำมาใช้และมีข้อจำกัดการใช้งานของทางบริษัทที่จะสามารถรองรับข้อมูลการร้องเรียนจากประชาชนได้มากน้อยเพียงใด ก่อนที่จะเผยแพร่ให้ประชาชนใช้แอปพลิเคชันนี้

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๕ แอปพลิเคชัน E-Document ระบบจัดการเอกสารภายในสำนักงานและแอปพลิเคชัน E-Booking ระบบจองห้องประชุม (กองวิชาการและแผนงาน)

นายเจนณรงค์ นามมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมได้สมัครระบบคราว คือ ระบบเก็บข้อมูลซึ่งได้พื้นที่เก็บข้อมูล และได้พัฒนาแอปพลิเคชันขึ้นมา คือ แอปพลิเคชัน E-Document ซึ่งเป็นระบบการจัดเก็บเอกสาร

ของหน่วยงานเพื่อไม่ให้ตกหล่น ถ้าใช้ระบบนี้ได้ ๑๐๐ % เจ้าหน้าที่ธุรการจะไม่ต้องเดินไปรับเอกสาร โดยทำการสแกนและส่งเอกสารผ่านโปรแกรมนี้ได้เริ่มทำการทดสอบระบบการใช้โปรแกรมในส่วนราชการบางส่วนแล้ว

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๖ รายงานผลการจัดงานโครงการวันครู (สำนักงานการศึกษา)

นางศศิภาญจน์ โพธิ์ลังกา ศึกษาพิเศษกึ่งเชี่ยวชาญ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอรายงานผลการจัดกิจกรรมวันครูตามคำขวัญ “ครูดี ศิษย์ดี มีพัฒนา ก้าวหน้าสู่เทคโนโลยี” ชื่อโครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีคุณูปการด้านการจัดการศึกษาสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ซึ่งจัดในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชัน โฮเทล วัตถุประสงค์การจัดงาน ๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงถึงความกตัญญูต่เวทิตากับบูรพาจารย์ ๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดสัมพันธ์ภาพระหว่างบุคคลและหน่วยงานทางการศึกษา ๓. เพื่อเสริมสร้างความรักและสามัคคีให้ขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔. เพื่อสร้างเครือข่ายของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ๕. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงออกถึงความ เป็นแบบอย่างที่ดี การดำเนินโครงการเป็นการมอบโล่รางวัลและเกียรติบัตรแก่บุคคลที่นายยกย่องเชิดชูเกียรติ พนักงานครู และบุคลากรที่ทำความดีมีคุณูปการด้านการจัดการศึกษาและได้จัดกิจกรรมประกวดเพื่อคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการยกย่อง แบ่งเป็น ๓ กิจกรรมย่อย คือ ๑. การประกวดสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนของพนักงานครูเทศบาล ซึ่งได้เชิญ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเป็นคณะกรรมการตัดสิน โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก ๒. การประกวดการวิจัยด้านการศึกษาและการวิจัยในชั้นเรียน เป็นการนำเสนอผลงานการวิจัยของครูใน ๑ ปีที่ผ่านมา ให้นำเสนอเป็นรูปเล่มและให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจเพื่อจัดเรียงลำดับการมอบรางวัล มีโล่เกียรติยศสำหรับงานวิจัยที่ยอดเยี่ยม ๓. กิจกรรมแสดงผลงานนิทรรศการของครูและการประชุมสัมมนาวิชาการของบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาล นครอุบลราชธานี รางวัลที่ได้มอบให้พนักงานครูเทศบาล คือ รางวัลผู้มีคุณูปการด้านการจัดการศึกษา จำนวน ๕ รางวัล รางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่นและหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดีเด่น จำนวน ๒ รางวัล รางวัลครูผู้มีผลงานด้านการวิจัย การศึกษาหรือการวิจัยในชั้นเรียนดีเด่น จำนวน ๑๘ รางวัล รางวัลครูผู้มีผลงานด้านการผลิตสื่อและนวัตกรรมทาง การศึกษา จำนวน ๖ รางวัล รางวัลครูผู้มีผลงานดีเด่นด้านกีฬา จำนวน ๔ รางวัล รางวัลครูผู้มีผลงานดีเด่นด้านวิชาการ จำนวน ๗ รางวัล รางวัลครูดีเด่นและครูผู้อุทิศตนทุ่มเท เสียสละ จำนวน ๘ รางวัล ในงานวันนั้นได้รับเกียรติจากนายวิรุจ วิชัยบุญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี เป็นประธานในพิธี โดยมีคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนการงาน รวมทั้ง ผู้บริหารสถานศึกษา ครูในสังกัดทั้งหมดร่วมงาน จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๐ คน พิธีเริ่มเวลา ๐๘.๐๐ น. นิมนต์พระสงฆ์ ๙ รูป อาราธนาศีล เจริญพระพุทธมนต์และเชิญครูอาวุโสออกประจำการและครูอาวุโสในประจำการนำกล่าวคำบูชาบูรพาจารย์ และคำปฏิญาณตน พิธีมอบโล่รางวัลโดยนายวิรุจ วิชัยบุญ รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี และนายวิทวัส พันธุ์นิกุล รองนายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี ช่วงบ่ายเป็นการประชุมสัมมนาทางวิชาการ โดยได้รับเกียรติจากเจ้าหน้าที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ท่านปลัดเทศบาล ท่านผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเป็นวิทยากรบรรยาย จากการประชุม ความพึงพอใจ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในกิจกรรมนี้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๒๘ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีระดับความพึงพอใจในกิจกรรมนี้มาก คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๘ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจในกิจกรรมนี้ ปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔.๖๔ โดยประเมินจากแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์ ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม คือ ควรจัดกิจกรรมวันครูลักษณะนี้ทุกปี ควรเพิ่มรางวัลให้มากกว่านี้ และควรมีการแข่งขันกีฬาของพนักงานครูเทศบาล ควรมีการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างพนักงานเจ้าหน้าที่และหน่วยงานอื่นเข้ามาร่วมด้วย

นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจิตเจริญ นายกเทศมนตรี

- การจัดกิจกรรมวันครูเป็นปีแรกที่เทศบาลนครอุบลราชธานีได้ดำเนินการจัดเอง ถือว่าดีมาก ในปีหน้าขอให้ตระหนักเกี่ยวกับการตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรม และสถานที่การจัดงานค่อนข้างใหญ่มากควรนำ นิทรรศการแสดงผลงานครูมาจัดภายในห้องประชุมบริเวณด้านหลัง

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๗ สรุปผลการดำเนินการจัดงานวันเด็ก (สำนักงานการศึกษา)

นางสาวระวีวรรณ จันทร์ส่อง หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายกิจการโรงเรียนขอรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดงานวันเด็ก การจัดกิจกรรมในวันนั้นเป็นการจัดในตรึมงานย้อนยุค มีการจัดซุ้มกิจกรรมของโรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และซุ้มกิจกรรมของหน่วยงานต่างๆ ซึ่งกองวิชาการและแผนงานได้รายงานการจัดกิจกรรมไป บางส่วนแล้ว ขอรายงานสรุปเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการจัดงาน คือ ๑. สถานที่จัดงานเป็นสถานที่ที่สามารถรองรับ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มาก แต่เต็นท์ โต๊ะ และเก้าอี้ไม่เพียงพอ ๒. การจัดกิจกรรมการประกวด ๓ รายการ คือ การประกวด การอ่านภาษาไทย การอ่านภาษาอังกฤษและคณิตศาสตร์ เด็กให้ความสนใจกิจกรรมนันทนาการมากกว่าทำให้มีเด็ก เข้าร่วมการประกวดค่อนข้างน้อย ๓. กิจกรรมการแสดงบนเวที ซึ่งมีทั้งหมด ๑๑ รายการ การแสดงบางรายการใช้ เวลานานมาก ๔. การมอบรางวัลเกียรติบัตรล่าช้าเนื่องจากมีกิจกรรมการแสดงเยอะมาก จำเป็นต้องมอบด้านล่างทำให้ ภาพออกมาไม่สวย ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมในปีหน้า คือ ๑. ขอให้กันเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้หน่วยงานของเราก่อนที่จะให้หน่วยงานอื่น ๒. ควรมีกิจกรรมด้านนันทนาการเพื่อให้เด็กได้กล้าแสดงออกมากกว่ากิจกรรมทางวิชาการ ๓. การแสดงบนเวทีควรใช้เวลาการแสดง ๕-๖ นาที

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๘ การจัดงานตามโครงการถนนเด็กเดิน วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (สำนักงานการศึกษา)

นางสาวระวีวรรณ จันทร์ส่อง หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การจัดงานตามโครงการถนนเด็กเดิน ในปีนี้ จัดในตรึม เยาวชนไทย ใส่ใจสุขภาพ ซึ่งจะจัดในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ บริเวณทุ่งศรีเมือง ลงทะเบียนร่วม กิจกรรมประกวดคัดลายมือ ประกวดระบายสี เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น. และดำเนินการประกวดทั้ง ๒ รายการ เวลา ๑๕.๐๐ น. บริเวณศาลาจัตุรมุข ลงทะเบียนประกวดเชียร์ลีดเดอร์ของยุวชน เยาวชน อายุ ๓ - ๔ ขวบ เวลา ๑๕.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. ซึ่งตอนนี้กำลังรอรับสมัครจากโรงเรียนต่างๆ มีพิธีเปิดเวลา ๑๗.๓๐ น. ในงานมีกิจกรรมของภาคี เครือข่าย ซึ่งตอนนี้ได้ตอบรับเข้าร่วมกิจกรรม คือ กศน.อำเภอเมืองอุบลราชธานี ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด อุบลราชธานี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ ศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัด อุบลราชธานี หน่วยงานท่องเที่ยวและกีฬา มูลนิธิสร้างสุข ศูนย์คุ้มครองคนพิการ แรงงานจังหวัดอุบลราชธานี หน่วยงาน พัฒนาศักยภาพคนพิการทองพูนเผ่าพนัส หน่วยงานวิทยาศาสตร์ สภาเด็กจาก พมจ.อุบลราชธานี โรงเรียนเบ็ญจะมะ มหาราช โรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี

มติที่ประชุม – รับทราบ

๓.๙ กิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ)

นางพินผกา แก่นอาษา หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอนำเสนอกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อที่ผ่านมา คือ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่า-ต้อนรับปีใหม่ โดยได้รับเกียรติจากคณะกรรมการสถานศึกษา มาร่วมกิจกรรมและมอบของรางวัลให้กับเด็กๆ โดยมีกิจกรรมบทบาทสมมุติวันคริสมาสมีสานทำให้ของขวัญกับเด็กๆ ท่านผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ร่วมงานและอวยพรปีใหม่ให้กับคณะครู มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญ เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ได้รับรางวัลเดินตัวหนอน อุ้มแตงโม และวิ่งผลัดซูปเปอร์แมน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแสดงในชุดการแสดงไอ้โหมบางกอกและคณะครูรับผิดชอบฝ่ายลงทะเบียน กิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง คือ โครงการความปลอดภัยทางถนนสำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อและโรงเรียนเทศบาล ๔ วัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ ได้เป็นศูนย์ต้นแบบด้านความปลอดภัยทางถนนระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในการจัดหน่วยกิจกรรมการเรียนรู้โดยมีวัตถุประสงค์คือ ให้เด็กสวมหมวกกันน็อค ๑๐๐ % ซึ่งได้นำหน่วยการเรียนรู้นี้บรรจุเข้าในหลักสูตรของสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อ เป็นหน่วยการเรียนรู้เพื่อให้เด็กเข้าใจถึงวิธีการปฏิบัติตนในการเดินทาง และขอฝากประชาสัมพันธ์การรับสมัครเด็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดใต้พระเจ้าใหญ่องค์ตื้อเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยรับเด็กอายุระหว่าง ๒-๓ ปี

นางสาวสมปรรธนา วิกรัยเจติเจริญ นายกเทศมนตรี

- ขอฝากให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนทุกโรงเรียนและทุกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานีด้วย

มติที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การรับมอบอาคารอารยสถาปัตย์เพื่อผู้พิการและสูงอายุและการจัดตั้งโครงการเทศบาลนครอุบลราชธานีสัมพันธ์ (ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว)

นางสาวณัฐสิมา ทุ่มโม่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวมีเรื่องเพื่อพิจารณา ๒ เรื่อง คือ ๑. การรับมอบอาคารอารยสถาปัตย์เพื่อผู้พิการและสูงอายุ ซึ่งได้รับมอบระหว่างสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานีและเทศบาลนครอุบลราชธานี แต่ยังไม่มีการบริหารอาคารและการบริหารจัดการห้องน้ำ ๒. การจัดตั้งโครงการเทศบาลนครอุบลราชธานีสัมพันธ์ ซึ่งได้รับนโยบายจากท่านประธานสภาเทศบาลสำนักปลัดเทศบาลได้มอบหมายให้ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งควรมีการจัดตั้งคณะกรรมการ การจัดหาเครื่องดนตรี นักร้อง นักดนตรี และพิธีกรประจำวง

นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจติเจริญ นายกเทศมนตรี

- ในการรับมอบอาคารขอให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวประสานกับสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุบลราชธานีเกี่ยวกับการส่งมอบอาคาร และตรวจสอบ MOU ว่ามีวัตถุประสงค์หรือเงื่อนไขการใช้อาคารอย่างไรเพื่อนำมาพิจารณา และในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.ขอเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมประชุมเกี่ยวกับการรับมอบอาคาร ณ ห้องประชุมคณะผู้บริหาร

มติที่ประชุม – รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ รายงานผลงานของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี (สำนักการศึกษา)

นายมนต์ตรี ธนะคุณ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอรายงานผลงานของโรงเรียนในสังกัดเพื่อให้คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านร่วมยินดีด้วย เมื่อวันเสาร์ที่ผ่านมาโรงเรียนเทศบาล ๒ หนองบัวเข้าร่วมประกวดรายการเยาวชนอายุรู้และได้ผ่านเข้ารอบชิงชนะเลิศ ประมาณสิ้นเดือนมีนาคม และโรงเรียนเทศบาลบูรพาอุบลส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันของวัฒนธรรมในการบรรยายธรรมะ ได้รับรางวัล อันดับที่ ๒ ได้เข้าไปประกวดระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม – รับทราบ

๕.๒ กิจกรรมหมอชวนปั่น...ปั่นบุญ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

นางนันทิยา สระแก้ว ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในวันอาทิตย์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จะมีกิจกรรมหมอชวนปั่น...ปั่นบุญ ซึ่งเทศบาลนครอุบลราชธานีร่วมกับสปสข. โดยมีจุดเริ่มต้นบริเวณทุ่งศรีเมือง ผ่านค่ายมทบ.๒๒ ตรงไปยังสวนมีชีวา ทำน้ำหินสอ ระยะทางไปกลับ ประมาณ ๕๐ กิโลเมตร มีการจำหน่ายเสื้อราคาตัวละ ๓๕๐ บาท

นายโกวิท เริงนิรันตร์ หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กิจกรรมหมอชวนปั่น...ปั่นบุญ จัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เริ่มต้นบริเวณหน้าศาลหลักเมือง ข้ามสะพาน ๑๐๐ ปี ผ่าน มทบ.๒๒ ทำน้ำหินสอ บ้านสวนมีชีวา ระยะทางไปกลับ ประมาณ ๕๐ กิโลเมตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรภาครับ เอกชน ประชาชนทั่วไป ชมรมปั่นจักรยานได้ร่วมกันออกกำลังกาย ส่งเสริมการใช้จักรยานเพื่อกิจกรรมนันทนาการและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ บรรยายาศีสถานที่ท่องเที่ยวใหม่ ลดการใช้พลังงาน ลดปัญหามลพิษทางอากาศและเสียง และร่วมกันทำกิจกรรมที่ดีมีประโยชน์ต่อสังคม กำหนดจัดโดยเทศบาลนครอุบลราชธานี ร่วมกับ เครือข่ายสุขภาพกระทรวงสาธารณสุข สปสข. วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และภาคีเครือข่ายชมรมปั่นจักรยานทุกชมรม

มติที่ประชุม – รับทราบ

๕.๓ โครงการประชุมชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)

นางสุจิตรา นามพิทักษ์ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

- เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองสวัสดิการสังคมได้จัดโครงการประชุมชุมชนในเรื่องการจัดการหอพัก ซึ่งเป็นภารกิจถ่ายโอนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชนที่จะต้องเป็นผู้ช่วยสำรวจและการให้ข้อมูลหอพัก ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นทีมงานที่จะกำกับดูแลและตรวจสอบหอพัก โดยได้เชิญวิทยากรจากสำนักงานอัยการสูงสุดซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแล พรบ.หอพัก พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งจะมานำกฎหมายหอพักและเทคนิคการออกตรวจหอพัก ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการหอพัก ในเรื่องการค้าปลีกเกี่ยวกับหอพัก

มติที่ประชุม – รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัลยา ภูมัน)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จดยางงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวธัญญพัทธ์ ศรีบุญสถิตพงษ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม