



ประกาศเทศบาลนครอุบลราชธานี

เรื่อง ระเบียบงานบริการตามภารกิจของเทศบาลนครอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่เทศบาลนครอุบลราชธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ได้กำหนดระเบียบงานบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยได้แนะนำให้ลดระยะเวลาการปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางในการบริการประชาชน และการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าต่อไป นั้น

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา และจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ดังนั้น เทศบาลนครอุบลราชธานีจึงประกาศกำหนดเวลาแล้วเสร็จภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในคู่มือสำหรับประชาชนเพิ่มเติมสำหรับใช้เป็นแนวทางให้พนักงาน/เจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางในการให้บริการประชาชน ดังนี้

ที่	ระเบียบงานบริการประชาชน	ระยะเวลาให้บริการที่ปรับลดแล้ว
	สำนักปลัดเทศบาล	
	งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	
๑.	การแจ้งเกิด	๑๐ นาที/ราย
๒.	การแจ้งเกิดเกินกำหนด	๑๐ นาที/ราย
๓.	การแจ้งการตาย	๑๐ นาที/ราย
๔.	การแจ้งย้ายเข้า	๑๐ นาที/ราย
๕.	การแจ้งการย้ายออก	๑๐ นาที/ราย
๖.	การแจ้งย้ายปลายทาง	๑๐ นาที/ราย
๗.	การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร	๑๐ นาที/ราย
๘.	การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้าน	๑๐ นาที/ราย
๙.	การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน	๕ นาที/ราย
๑๐.	การขอมีบัตรประจำตัวประชาชนใหม่	๕ นาที/ราย
	งานเทศกิจ	
๑๑.	การอนุญาตให้ติดตั้งป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์	๑๐ นาที/ราย
๑๒.	การขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง	๕ นาที/ราย
	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เทศบาลนครอุบลราชธานี	
๑๓.	การรับแจ้งเรื่องการร้องทุกข์	แจ้งผลการดำเนินการภายใน ๗ วัน
	ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๔.	สนับสนุนน้ำอุปโภค/บริโภค	๒ ชั่วโมง/ราย
๑๕.	ช่วยเหลือบรรเทาสาธารณภัย	ในทันทีที่ได้รับแจ้ง
	สำนักการคลัง	
	งานจัดเก็บรายได้	
๑๖.	การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕ นาที/ราย

ที่	กระบวนการงานบริการประชาชน	ระยะเวลาให้บริการที่ปรับลดแล้ว
๑๗.	การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่	๕ นาที/ราย
๑๘.	การรับชำระภาษีป้าย	๕ นาที/ราย
๑๙.	การขอคัดสำเนาทะเบียนทรัพย์สิน งานทะเบียนพาณิชย์	๑๐ นาที/ราย
๒๐.	การขอจดทะเบียนพาณิชย์	๑๐ นาที/ราย
๒๑.	การขอจดทะเบียนแปลงทะเบียนพาณิชย์	๑๐ นาที/ราย
๒๒.	การขอยกเลิกจดทะเบียนพาณิชย์ งานธุรการ	๑๐ นาที/ราย
๒๓.	การขอรับเงินช่วยเหลือ (กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นถึงแก่กรรม)	๑๕ วัน/ราย
๒๔.	การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)	๑๕ วัน/ราย
๒๕.	การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำ เทศบาลนครอุบลราชธานี สำนักงานช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง	๑๕ วัน/ราย
๒๖.	การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร - การตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาต	๓๐ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย
๒๗.	การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร	ไม่เกิน ๔๕ วัน/ราย
๒๘.	การต่ออายุ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารหรือดัดแปลงอาคาร การออก ใบรับรอง การขอใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง การออก ใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง และการโอนใบอนุญาต	ไม่เกิน ๑๕ วัน/ราย
๒๙.	การขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ	ไม่เกิน ๔๕ วัน/ราย
๓๐.	การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ สำนักงานการศึกษา	ไม่เกิน ๔๕ วัน/ราย
๓๑.	การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการ ยกเว้นการส่งเด็กเข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับ	ไม่เกิน ๓ วัน/ราย
๓๒.	การขออนุญาตออกใบสุทธิหรือรับรองผลการเรียน	ไม่เกิน ๓ วัน/ราย
๓๓.	การออกหนังสือรับรองการจบการศึกษา	ไม่เกิน ๒ วัน/ราย
๓๔.	การขออนุญาตใช้สถานที่ การเปิดและการปิดสถานศึกษา	ไม่เกิน ๓ วัน/ราย
๓๕.	การขออนุญาตรับบริจาคทรัพย์สินแก่สถานศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ไม่เกิน ๔ วัน/ราย
๓๖.	การขอใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	ไม่เกิน ๓๐ วัน/ราย
๓๗.	การขอใบอนุญาตสถานที่จำหน่ายอาหาร/สถานที่เสิร์ฟอาหาร	ไม่เกิน ๓๐ วัน/ราย

ที่	กระบวนการให้บริการประชาชน	ระยะเวลาให้บริการที่ปรับลดแล้ว
๓๘.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การขอหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร/สถานที่ สะสมอาหาร	ไม่เกิน ๑๕ วัน/ราย
๓๙.	การขอใบอนุญาตตลาดเอกชน	ไม่เกิน ๓๐ วัน/ราย
๔๐.	การขอใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	ไม่เกิน ๓๐ วัน/ราย
๔๑.	การขอลดหย่อนค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและหนังสือรับรองการ แจ้ง	ไม่เกิน ๑๕ วัน/ราย
๔๒.	การเก็บมูลฝอยประเภทวัสดุก่อสร้าง/กิ่งไม้	ไม่เกิน ๔ วัน/ราย
๔๓.	ตรวจรักษาโรคเบื้องต้น	๑ วัน/ราย
๔๔.	การขอใช้บริการเก็บขนขยะติดเชื้อ, ขยะทั่วไป การขอใช้ถังขยะ การขอใช้รถสุขาเคลื่อนที่, ตู้สุขา, ข้อร้องเรียนเรื่องปัญหาขยะ ตกค้าง การขออนุญาตรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ทั่วไป	ไม่เกิน ๓ วัน/ราย
๔๕.	การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและการควบคุมสัตว์และพาหะ นำโรค - พันหมอกควั่นกำจัดยุงลาย, แมลงร่าคาญ - แจกทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย - แจกยาทาแก้นยุง, แจกยาเบื่อหนู	๑ วัน/ราย ๓ นาที/ราย ๓ นาที/ราย
กองสวัสดิการสังคม		
๔๖.	การขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓ วัน/ราย
๔๗.	การขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพความพิการ	๓ วัน/ราย
๔๘.	การขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยติดเชื่อเอ็ดส์	๓ วัน/ราย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๙

(นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจิตเจริญ)
นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี