ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ช่วงเวลาดำเนินการ											
						พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		<u>งานธุรการ</u>															
		18.โต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	(13,000)														
		19.เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	(5,000)														
		20.โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	(12,000)														
		21.เก้าอี้ทำงาน แบบบุนวมล้อหมุน จำนวน 2 ตัว	(5,000)														
		22.เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน พร้อมจอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 ชุด	(16,000)														
		23.เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	(3,200)														
		24. เครื่องโทรศัพท์ จำนวน 2 เครื่อง	(2,000)														
		25. ตู้ไม้ 2 ตอน จำนวน 1 ตู้	(3,700)														
		26. เก้าอี้ผู้มาติดต่อ จำนวน 4 ตัว	(4,000)														
99	โครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้ 1) จัดทำเอกสารเผยแพร่กิจกรรมและการบริการของเทศบาลจำนวน 1,000 ฉบับ/ครั้ง 2) จัดทำวารสารเทศบาล จำนวน 1,250 ฉบับ/ครั้ง 3) จัดทำหนังสือรายงานกิจการในรอบปี จำนวน 1,000 ฉบับ/ครั้ง	100,000 (งบเทศบาล)	เทศบาลนคร	- ฝ่ายประชาสัมพันธ์ กองวิชาการฯ												