

หนังสือมอบอำนาจและยินยอม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ขอมอบอำนาจให้.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการ.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่ได้รับมอบหมายอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าจึงได้ลงมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือหรือลายพิมพ์นิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจกับผู้รับมอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจกับผู้มอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้าแล้ว

.....พยาน

.....พยาน/ผู้เขียนข้อความ

บัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจ

เลขที่.....

บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ออก ณ วันที่.....

บัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่.....

บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ออก ณ วันที่.....

หลักฐาน -สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้มอบอำนาจ, ผู้รับอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย)

-สำเนาโฉนดขอค้ำคุดทุกหน้า (รับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย)