

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เทศบาลนครอุบลราชธานี

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,586,900 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน  
ทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	11,586,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,296,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	9,296,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	6,866,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้ง ปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2559</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	211,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2559</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	256,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2557</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,835,600 บาท
1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,295,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2558		
2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 540,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการพ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้าง ประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,155,700 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>387,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่ง ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มิงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ เบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	127,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน เทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		



### ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 1,381,000 บาท  
จำนวน 1,001,000 บาท

1. ค่าถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 200,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน
2. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ 60,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ เช่น เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี, แผนพัฒนาท้องถิ่น, รายงานประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ฯลฯ ที่ใช้ในการดำเนินงานของกองวิชาการและแผนงาน
3. ค่ารับวารสาร ตั้งไว้ 20,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆ หนังสือคู่มือ ระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้
4. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 400,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายคัทเอ้าท์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆของเทศบาลค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น การจัดทำแผ่นพับแนะนำเทศบาล จัดทำคู่มือประชาชนในการติดต่อราชการ งานประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานประเพณีต่างๆและงานอื่นๆ ฯลฯ
5. ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 40,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจดทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีหรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล
6. ค่าเบี้ยประกัน ตั้งไว้ 1,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการประเภทภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด พณ 0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548) ที่จำเป็นต้องใช้
7. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 150,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตลอดจนการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ
8. ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล ตั้งไว้ 130,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการของเทศบาลให้ประชาชนรับทราบ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึง (จากโครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมระดมความคิดเห็น การจัดทำแผนชุมชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี 106 ชุมชน การจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล, คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล รวมทั้งการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้ (จากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการระดมความคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ การจัดทำเอกสารเผยแพร่ รายงานผลการประเมินต่างๆ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ออกสำรวจความคิดเห็นของประชาชน ในชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาล หรือจ้างบุคคลภายในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตลอดจนการประเมินผลการจัดงานประเพณีสำคัญ/โครงการ/งานต่างๆ (จากโครงการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเรื่องกฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการอบรมเรื่องกฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (จากโครงการอบรมเรื่องกฎหมายและระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงาน แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องโรเนียว, รถยนต์ และเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>386,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ซองเอกสาร ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า และวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด แก้วนํ้า นํ้ายาล้างจาน ผงซักฟอก ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่านํ้ามันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น นํ้ามันเบนซิน นํ้ามันเครื่อง ฯลฯ	จำนวน	36,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย สีโปสเตอร์ เลนส์ถ่ายภาพ ขาดังกล้อง ฯลฯ ในการจัดทำ โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของทางราชการ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	จำนวน	180,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับกองวิชาการและแผนงาน	จำนวน	1,500 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>134,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>134,400 บาท</b>

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

ค่าจัดหาครุภัณฑ์สำหรับประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครอุบลราชธานี	จำนวน	51,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลนครอุบลราชธานี ประกอบด้วย

1. ที่นั่งแบบมีเบาะหุ้ม สำหรับประชาชน จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 10,000 บาท (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)
2. ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท
3. ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 2,800 บาท
4. ค่าโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080 พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 23,000 บาท

(จากโครงการปรับปรุงโถงชั้นล่างเทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อเป็นศูนย์บริการประชาชนและศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าตู้ไม้ แบบ 2 ตอน	จำนวน	7,400 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้ แบบ 2 ตอน (ตอนบนโถงแบ่งเป็น 2 ชั้น ตอนล่างบานทึบ) จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 3,700 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)  
(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	64,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB, มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย, มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, มีแป้นพิมพ์และเมาส์, มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท สำหรับฝ่ายนิติการ จำนวน 2 เครื่อง, งานจัดทำงบประมาณ จำนวน 1 เครื่อง และงานวิจัยและประเมินผล จำนวน 1 เครื่อง  
(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนา ระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

11,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts), สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 2,800 บาท สำหรับฝ่ายนิติการ จำนวน 2 เครื่อง, งานจัดทำงบประมาณ จำนวน 1 เครื่อง และงานวิจัยและประเมินผล จำนวน 1 เครื่อง  
(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))