

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลนครอุบลราชธานี

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 51,506,200 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	51,506,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	41,378,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	9,993,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,133,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่งนายกเทศมนตรี

เดือนละ 55,530 บาท และตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

เดือนละ 30,540 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์

ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา

เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	480,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี

เดือนละ 10,000 บาท ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี

เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์

ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา

เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี เดือนละ 10,000 บาท ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

1,101,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 19,440 บาท จำนวน 4 คน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 13,880 บาท จำนวน 1 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,799,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภา
เทศบาล เดือนละ 30,540 บาท รองประธานสภาเทศบาล
เดือนละ 24,990 บาท และสมาชิกสภาเทศบาล
เดือนละ 19,440 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 31,385,800 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 21,278,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 13,993,500 บาท, กองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ จำนวน 3,242,800 บาท และกองการเจ้าหน้าที่
จำนวน 4,041,700 บาท พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 687,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ
ข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำ
ตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดงานบริหาร
ทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 604,000 บาท,
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 16,000 บาท
และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 67,200 บาท

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 743,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัด
งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 580,000 บาท,
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 60,000 บาท
และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 103,200 บาท

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 489,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้าง
ประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัด
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 317,400 บาท
และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 172,300 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 7,694,200 บาท

1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 4,670,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน 2,613,800 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
จำนวน 1,277,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่
จำนวน 779,400 บาท

2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 3,024,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน 2,484,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
จำนวน 432,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่
จำนวน 108,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของ
เทศบาลนครอุบลราชธานี ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ
รวมทั้งค่าสมนาคุณในการสอบแข่งขันการคัดเลือกในกรณี
ที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก
การคัดเลือก เพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการ
สรรหาและการเลือกสรรลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้าง
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ
วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 สำหรับกองการเจ้าหน้าที่

4. ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงาน
ของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมิน
ผลงานของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีในอัตรา 1,500 บาท/คน (ต่อการประเมินหนึ่งราย)
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
อุบลราชธานี เรื่อง กำหนดค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการ
ประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี ลงวันที่ 3 กันยายน 2546
สำหรับกองการเจ้าหน้าที่

5. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับค่าตอบแทนของผู้ขอรับ
การประเมิน ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน
ผลงานสำหรับวิทยฐานะชำนาญการประเมินผลงาน
ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ อัตราค่าตอบแทนคนละ 500 บาท
ต่อผู้ประเมิน 1 ราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน
ผลงานสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ
และเชี่ยวชาญพิเศษ อัตราค่าตอบแทนคนละ 250 บาท
ต่อผู้ขอรับการประเมิน (เฉพาะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
จากบุคคลภายนอก)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน
ผลงานด้านงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

- วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ในอัตราคนละ 1,000 บาท

- วิทยฐานะเชี่ยวชาญในอัตราคนละ 3,000 บาท

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

อุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด
ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคคล
ทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ลงวันที่
23 เมษายน 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)

6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมินผลงานที่เกิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการประเมินผลงานด้านผลงาน
ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานครูเทศบาลใน
สถานศึกษาสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี เพื่อเลื่อนให้มี
ฐานะที่สูงขึ้น

7. เงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 สำหรับกองการเจ้าหน้าที่

8. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ
พนักงานและลูกจ้างของเทศบาล ตั้งไว้ 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่
พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามหนังสือ
สั่งการของกระทรวงมหาดไทย

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้กรรมการสภาเทศบาล ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตามหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งปฏิบัติงาน ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท และ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 10,000 บาท ที่ได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณี ที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	1,180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มี สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหาร ทั่วไปสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 516,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 196,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 468,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	426,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงาน และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 299,200 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 97,600 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 29,600 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	13,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,404,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจกรรมงานของเทศบาลหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 250,000 บาท</p>		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,584,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้กับบุคคลภายนอก กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงาน ทำสิ่งของต่างๆ และค่าจ้างสำรวจและประเมินความ พึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1,160,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 374,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของเทศบาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการของเทศบาลให้ประชาชนรับทราบ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึง ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ</p>		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการ ดำเนินงาน ของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล</p>		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจดทะเบียน หรือ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการ ของเทศบาล และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนในการประชุมใหญ่ สมาคมสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)</p>		

ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรตราชการประเภท
ภาคบังคับซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด
เทศบาล จำนวน 45,000 บาท และกองทุนศาสตร์
และงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท ตามพระราช
บัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535
(ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด พณ
0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)

ค่ารับวารสาร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆ หนังสือคู่มือ
ระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 500,000 บาท

1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 300,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ
ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยง
รับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
ต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรอง
ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน
ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381
ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

คำนวณ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริง
ในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้
เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลเกล้า

= (744,324,889.86 - 0 - 229,841,677.27-615,238.28)

× 1/100

สามารถตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 5,138,679.74 บาท

แต่ตั้งจ่ายไว้ 200,000.00 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือ
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้
ในการเลี้ยงรับรองค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย
ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ทั้งนี้ให้
รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งเข้าร่วมประชุม ยอดเงินที่ตั้งไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1
ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา ตามข้อ (1) (ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่
28 กรกฎาคม 2548)

2. ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์

ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่พระราชกรณียกิจ การจัดงานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์แก่สาธารณะในแต่ละด้านการณรงค์ในด้านต่างๆ การระดมความร่วมมือจากองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาชนในการปฏิบัติกิจกรรมการเฉลิมฉลองฯ การประดับไฟตกแต่งในเขตเทศบาล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการนี้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลนครอุบลราชธานี หน้าที่ 219 ลำดับที่ 319

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	1,000 บาท
---------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการประกันความเสียหายสำหรับผู้ประสบภัยจากรถของเทศบาล หรือเป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินไหมทดแทนอันเกิดจากการกระทำละเมิดของเทศบาลต่อหน่วยงานอื่นหรือบุคคลที่สาม ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่ มท 0808.4/1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	199,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการ นายกเทศมนตรีพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาลที่ได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการศึกษาฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนคร อุบลราชธานีและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 100,000 บาท, กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ จำนวน 15,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 84,000 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานของเทศบาลนคร อุบลราชธานี เช่น ค่าดอกไม้ ธูป เทียน เครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ และอื่นๆ ตามหนังสือสั่งการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลนครอุบลราชธานี เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อม
เข้าสู่วัยเกษียณอายุราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้กับพนักงาน
เทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง สำหรับผู้ที่เตรียมเกษียณอายุราชการ
ได้เตรียมตัวและวางแผนการดำเนินชีวิตไว้ล่วงหน้า
ลดความกังวลกับการเปลี่ยนแปลงของชีวิตที่จะเกิดขึ้น
ภายหลังเกษียณอายุราชการ รวมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจ
เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย สิทธิประโยชน์ ที่ผู้เกษียณอายุ
ราชการจะได้รับ และแนะนำแนวทางสำหรับการใช้ในการ
ดำเนินชีวิต เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่าย
ในพิธีเปิด-ปิด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน
โครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565)
เทศบาลนครอุบลราชธานี เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 6/2564
หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนคร อุบลราชธานี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานีในการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลนครอุบลราชธานี หน้าที่ 269 ลำดับที่ 438

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานภายในองค์การ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในการอบรมและทัศนศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากรและด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาของเทศบาลนครอุบลราชธานี ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลนครอุบลราชธานี หน้าที่ 269 ลำดับที่ 437

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานต่างๆ ของเทศบาล หรือจัดซื้อ พวงหรีด พวงมาลาในงานพิธีต่างๆ ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับคำสั่งให้เข้ารับ การฝึกอบรมและสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติ ราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานีและมีสิทธิเบิก ค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยสำหรับ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 20,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 10,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	240,000 บาท
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งไว้ 240,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข, เครื่องโรเนียว, รถยนต์, และ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่ใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาล จำนวน 200,000 บาท, กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 20,000 บาท และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 20,000 บาท		

ค่าวัสดุ	รวม	1,405,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ค่าเครื่องพิมพ์
แบบพิมพ์ของสำนักปลัดเทศบาล ค่าสมุดทะเบียนราษฎร
ค่าแบบพิมพ์ทะเบียนราษฎร ค่าวัสดุงานทะเบียนราษฎรอื่นๆ
ค่าวัสดุผลิตบัตรประจำตัวประชาชน ค่าน้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชน ฯลฯ และค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ เพื่อใช้
ในการดำเนินงานของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน 600,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
จำนวน 10,000 บาท และ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน
40,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร สปอร์ตไลท์
เมกะโฟน ไมโครโฟน ถ่านไฟฉาย ไฟฉาย ฯลฯ เพื่อใช้ใน
งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 10,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	210,000 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น
น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม
สเปรย์ปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท และ
กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 10,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ตะปู ฯลฯ
เพื่อใช้ในการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานวางระบบเครือข่าย
คอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานและงานอื่นๆ เพื่อใช้ใน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น อะไหล่รถยนต์, แบตเตอรี่, ยางใน, ยางนอก ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 20,000 บาท และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 5,000 บาท		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 100,000 บาท และกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย สีโปสเตอร์ เลนส์ถ่ายภาพ ขาดังกล่าง ฯลฯ ในการจัดทำ โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของทางราชการ เพื่อใช้ใน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	370,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง หมึกสำหรับ เครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 120,000 บาท และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,720,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน, ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุง รักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์, ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียม การโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) และพัสดุไปรษณีย์ที่ใช้ใน กิจการของเทศบาล ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรภาพ (โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ในงานบริหารทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		

งบลงทุน	รวม	448,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	448,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร)	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร) จำนวน 1 ตัว สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อ นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เหตุผล เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้เก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม กับการใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคา ท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย)	จำนวน	2,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย) จำนวน 1 ตัว สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อ นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เหตุผล เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้เก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม กับการใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคา ท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู	จำนวน	46,100 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาดที่กำหนดเป็นขนาด
ไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวม
ค่าติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณฉบับเดือน
ธันวาคม 2563 หน้าที่ 81)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าตู้สาขา และตู้พักสาย ขนาด 32 สายใน พร้อมอุปกรณ์	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สาขา และตู้พักสาย ขนาด 32 สายใน
พร้อมอุปกรณ์สายสัญญาณและค่าติดตั้ง จำนวน 1 ชุด สำหรับ
งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (จัดซื้อนอกบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เหตุผลเนื่องจาก
หน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ตู้สาขา และตู้พักสาย ขนาด
32 สายในพร้อมอุปกรณ์ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการใช้งาน
ของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร)	จำนวน	13,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล
(ผู้บริหาร) จำนวน 1 ตัว สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อ
นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เหตุผล
เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้โต๊ะทำงาน
สำหรับพนักงานเทศบาล (ผู้บริหาร) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม
กับการใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคา
ท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าโตะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย) จำนวน 1 ตัว สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อ นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เหตุผล เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้โตะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล (หัวหน้าฝ่าย) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม กับการใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคา ท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดหาระบบบัตรคิวอัตโนมัติ

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาระบบบัตรคิวอัตโนมัติ

ประกอบด้วย

1. ตู้กดคิว แบบปุ่มกด Lite Q จำนวน 1 ตู้
2. ปุ่มเรียกคิว smart Q จำนวน 5 เครื่อง
3. ป้ายแสดงผลคิวรวมแบบ Segment จำนวน 1 ป้าย
4. เครื่องขยายเสียง+ลำโพง สำหรับระบบคิว จำนวน 1 ชุด
5. Network Switching 8 Ports จำนวน 1 เครื่อง
6. เครื่องประเมินความพึงพอใจ Smart FeedBack
จำนวน 5 เครื่อง
7. ค่าติดตั้งระบบ

จำนวน 1 ชุด สำหรับฝ่ายทะเบียนราษฎรฯ สำนักปลัดเทศบาล
(จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ
เหตุผลเนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาระบบ
บัตรคิวอัตโนมัติ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการใช้งานของ
หน่วยงานจึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)
เทศบาลนครอุบลราชธานี เพิ่มเติม ครั้งที่ 7/2564
หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens	จำนวน	53,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA ขนาด 4,500 ANSI Lumens มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้ เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพ จากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP จำนวน 1 เครื่อง สำหรับงานบริหารทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2563 หน้า 63) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	34,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน มีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- ฯลฯ

จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 4) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก
(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด
ไม่น้อยกว่า 12 MB
- ฯลฯ

จำนวน 1 เครื่อง สำหรับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้าที 4)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction
แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier ,
Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- ฯลฯ

จำนวน 1 เครื่อง สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อตามเกณฑ์
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม
2563 หน้า 18)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท สำหรับกองยุทธศาสตร์และ
งบประมาณจำนวน 4 เครื่อง และกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน
2 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 21)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าอุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 2,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) มีคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็นอย่างดี

จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 700 บาท สำหรับกองการเจ้าหน้าที่ (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 หน้า 21)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการเงินอุดหนุนงบประมาณในการป้องกันและแก้ไขปัญหา เสพติด จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุน งบประมาณในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. 2565 (อุดหนุนให้กับ จังหวัดอุบลราชธานี)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลนครอุบลราชธานี หน้า 218 ลำดับที่ 318