



คำสั่งเทศบาลนครอุบลราชธานี

ที่ ๕๑๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี

.....

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการของนายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ตอบสนองต่อประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ สัตตรส มาตรา ๔๘ เถกุนวิสติ และมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๒๖๒ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม จึงมอบอำนาจให้ปลัดเทศบาลนครอุบลราชธานีปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี โดยให้มีอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ ดังต่อไปนี้

๑. ลงนามการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ เกี่ยวกับการอยู่เวร-ยาม รักษาความปลอดภัย ในทรัพย์สินของทางราชการ ประจำสำนักงานเทศบาลนครอุบลราชธานี และสถานที่ราชการต่าง ๆ ในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี ตลอดจนการอนุญาตให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สับเปลี่ยนการอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ

๒. การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ ร.บ.๓)

๓. การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญในใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (แบบ ก.บ.๑)

๔. การอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๕. การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ในแบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖)

๖. ลงนามในหนังสือตอบรับการขอรับเงินบำนาญ และเงินสวัสดิการต่าง ๆ ของข้าราชการบำนาญทุกประเภท

๗. ลงนามในหนังสือตอบรับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

๘. ลงนามในหนังสือตอบรับการส่งเงินค่ารักษาพยาบาลคนไข้ใน , หนังสือนำส่งเงิน กบข.

๙. ลงนามในหนังสือรับรองสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาล (ผู้ป่วยใน) ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ

สำเนาถูกต้อง

/๑๐. ลงนามใน.....

(นางสาวแคทลียา พรหมรัตน์)


นักทรัพยากรบุคคล

๑๐. ลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และข้าราชการบำนาญ

๑๑. ลงนามในหนังสือราชการทั่วไป ยกเว้นหนังสือที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ กฎหมาย นโยบาย หรือหนังสือสั่งการจากจังหวัดและส่วนกลาง

๑๒. ลงนามในหนังสือนำเสนอหลักฐานการเบิกเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน วิทยฐานะ ค่าครองชีพและเงินสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ข้าราชการถ่ายโอน พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลนครอุบลราชธานี

๑๓. ลงนามในคำสั่งให้ระงับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ ค.๓) , คำสั่งให้รื้อถอนอาคาร (แบบ ค.๗) , คำสั่งให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง (แบบ ค.๙) , คำสั่งให้แก้ไขกรณีที่ทำให้ผิดไปจากที่ได้รับใบอนุญาต (แบบ ค.๑๒) , คำสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง (แบบ ค.๑๔) และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งการก่อสร้างต่าง ๆ รวมทั้งในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย และใช้หรือเปลี่ยนแปลงใช้อาคาร ตลอดจนดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่  พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และคำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่  พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวสมปรารถนา วิกรัยเจตเจริญ)
นายกเทศมนตรีนครอุบลราชธานี

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวแคทลียา พรหมรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคล