

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
เทศบาลนครอุบลราชธานี
อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 491,835,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 52,357,200 บาท

1. งบประมาณ

รวม 24,671,000 บาท

1.1 หมวดรายจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

รวม 21,800,000 บาท

ประเภทรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

จำนวน 10,005,000 บาท

1.1.1 เงินเดือนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

ตั้งไว้ 2,133,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่งนายกเทศมนตรี เดือนละ 55,530 บาท และตำแหน่ง
รองนายกเทศมนตรี เดือนละ 30,540 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.2 ค่าตอบแทนนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี

ตั้งไว้ 960,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี เดือนละ 10,000 บาท
ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน และเงินค่าตอบแทนพิเศษของตำแหน่ง
นายกเทศมนตรี เดือนละ 10,000 บาท ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล พ.ศ. 2554

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.3 ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ตั้งไว้ 167,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 13,880 บาท
จำนวน 1 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทน
อย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล พ.ศ. 2554

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.4 ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี ตั้งไว้ 934,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 19,440 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.5 ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล ตั้งไว้ 367,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล เดือนละ 30,540 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.6 ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล ตั้งไว้ 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 24,990 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.7 ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ตั้งไว้ 5,144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 19,440 บาท จำนวน 22 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) จำนวน 11,795,000 บาท

1.1.8 เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 10,289,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.9 เงินเพิ่มต่างๆ

ตั้งไว้ 670,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ เป็นค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตรา เงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.10 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

ตั้งไว้ 375,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางของพนักงานเทศบาลใน ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ 9) ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ 9) ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ 8) และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ 8) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.11 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตั้งไว้ 428,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2554 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.12 เงินเพิ่มต่างๆ

ตั้งไว้ 33,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพิ่มของลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับค่าจ้างยังไม่ถึงขั้นสูงของ ตำแหน่งและที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทน พิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึง ขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัด อุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2 หมวดรายจ่ายค่าจ้างชั่วคราว

รวม 2,871,000 บาท

1.2.1 เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตั้งไว้ 797,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.2 เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป

ตั้งไว้ 1,064,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.3 เงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง

ตั้งไว้ 1,010,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษจำนวนร้อยละ 3-5 ของฐานค่าตอบแทนก่อนการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในปีนั้น ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด 5 ข้อ 29 (2) และเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. งบดำเนินการ

รวม 26,650,200 บาท

2.1 หมวดรายจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

รวม 23,140,200 บาท

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน

จำนวน 15,917,200 บาท

2.1.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์(เลื่อนไหล) ที่มาจากบุคคลภายนอก

ตั้งไว้ 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์ (เลื่อนไหล) เฉพาะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกเทศบาลโดยให้จ่ายค่าตอบแทนให้ในอัตรา 250 บาท/คน/การประเมิน 1 ราย ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมิน ผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสพการณ์ (เลื่อนไหล) ที่มาจากบุคคลภายนอก ลงวันที่ 16 เมษายน พ.ศ.2547

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.3 ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของเทศบาลนครอุบลราชธานี ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ รวมทั้งค่าสมนาคุณในการสอบแข่งขันการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการสรรหาและการเลือกสรรลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.4 ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งไว้ 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในอัตรา 1,500 บาท/คน (ต่อการประเมินหนึ่งราย) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาล สายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ 3 กันยายน 2546

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.5 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล ตั้งไว้ 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้กรรมการสภาเทศบาล ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.6 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 273,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.7 ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 262,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.8 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 184,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น, พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.9 เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตั้งไว้ 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของผู้บริหารท้องถิ่น, พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล รวมทั้งบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.10 เงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทำขวัญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.11 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของเทศบาล

ตั้งไว้ 15,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่าย

จำนวน 5,116,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 1,723,000 บาท

2.1.12 ค่ารับวารสาร

ตั้งไว้ 56,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆ หนังสือคู่มือ ระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.13 ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจดทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการของเทศบาล และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมลงทะเบียนในการประชุมใหญ่ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.14 ค่าเบี้ยประกัน

ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการประเภทภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด พณ 0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.15 ค่าโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจการงานของเทศบาลหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่ใช้ในงานบริหารทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.16 ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 1,572,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 608,000 บาท

2.1.17 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถจักรยานยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, รถยนต์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.18 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 83,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.19 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น

ตั้งไว้ 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องโรเนียว, รถยนต์, และเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้ 1,650,000 บาท

2.1.20 ค่ารับรอง

ตั้งไว้ 600,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

คำนวณ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้เงินยืมเงินช่วยเหลือ และเงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ

$$= (797,437,392.10 - 142,030,329.44 - 0 - 27,099,017.73 - 862,249.75) \times \frac{1}{100}$$

∴ สามารถตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 6,274,457.96 บาท

แต่ตั้งจ่ายไว้ 600,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม

ยอดเงินที่ตั้งไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาตามข้อ (1) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.21 ค่าใช้จ่ายในโครงการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้เกษียณอายุราชการสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโล่ประกาศ ค่าของขวัญ ของรางวัล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานจนครบเกษียณอายุราชการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้เกษียณอายุราชการสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.22 ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์

ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่พระราชกรณียกิจ การจัดงานเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถพระบรมวงศานุวงศ์ และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์แก่สาธารณะในแต่ละด้านการรณรงค์ในด้านต่างๆ การระดมความร่วมมือจากองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาชนในการปฏิบัติกิจกรรม การเฉลิมฉลองฯ การประดับไฟตกแต่งในเขตเทศบาล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการนี้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.23 ค่าใช้จ่ายในการจัดงานของเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานของเทศบาลและจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าดอกไม้ รูปเทียน ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าปิ่นโต ค่าผ้าเย็น ค่าแก้วน้ำพลาสติก เป็นต้น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการจัดงานของเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.24 ค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่ในการให้บริการสถานที่ของเทศบาลในด้านต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในโครงการนี้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.25 ค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาเทศบาล ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาเทศบาล รวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการพัฒนาเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.26 ค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.27 ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาภายในเทศบาลนครอุบลราชธานี ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาภายในเทศบาลของพนักงานเทศบาล/ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการแข่งขันกีฬาภายในเทศบาลฯ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.28 ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำแข็ง น้ำดื่ม อาหาร ค่าผ้าเย็น ค่าปันโต ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าดอกไม้ ธูป เทียน และอื่นๆ เพื่อใช้ในงานพิธีทางศาสนาและงานประเพณีต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการพิธีทางศาสนาและประเพณีต่างๆ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.29 ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

รายการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

	ตั้งไว้	1,135,000 บาท
2.1.30 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	ตั้งไว้	1,114,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานีและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.31 ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	ตั้งไว้	1,000 บาท
--	---------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในกรณีที่เทศบาลจัดงานต่างๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.32 ค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้	ตั้งไว้	15,000 บาท
----------------------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ เพื่อใช้ในงานต่างๆของเทศบาล หรือจัดซื้อพวงมาลัยพวงมาลาในงานพิธีต่างๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.33 ค่าชดเชยความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	ตั้งไว้	5,000 บาท
--	---------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนแก่ผู้ประสบภัย กรณีรถของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย และในเหตุอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/1400 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายการค่าวัสดุ	จำนวน	2,107,000 บาท
----------------------	-------	---------------

2.1.34 วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	477,000 บาท
----------------------	---------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ค่าเครื่องพิมพ์ แบบพิมพ์ของสำนักปลัดเทศบาล ค่าสมุดทะเบียนราษฎร ค่าแบบพิมพ์ทะเบียนราษฎร ค่าวัสดุงานทะเบียนราษฎรอื่นๆ ค่าวัสดุผลิตบัตรประจำตัวประชาชน โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ และค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.35 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	17,000 บาท
---------------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า แบตเตอรี่ วิทยุสื่อสาร สปอร์ตไลท์ เมกะโฟน ลำโพง ไมโครโฟน ถ่านไฟฉาย ไฟฉาย ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.36 วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	452,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น น้ำยาดับกลิ่น กระจกชำระ ไม้กวาด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อนส้อม สเปรย์ปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.37 วัสดุก่อสร้าง	ตั้งไว้	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูน ทราย สว่าน คีม โซ่ บันได ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและในการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานวางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานและงานอื่นๆ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.38 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น อะไหล่รถยนต์, แบตเตอรี่,ยางใน, ยางนอก ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.39 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.40 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น ม้วนเทป ม้วนวีดีโอ ฟิล์มและค่าล้างอัดแผ่นป้าย ฯลฯ เพื่อใช้ในงานสภาเทศบาลนครอุบลราชธานีและงานอื่นๆ ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.41 วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	495,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.1.42 วัสดุอื่นๆ	ตั้งไว้	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุที่ได้ตั้งไว้แล้ว เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2.2 <u>หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>	รวม	3,510,000 บาท
<u>ประเภทรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค</u>	จำนวน	3,510,000 บาท
2.2.1 <u>ค่าไฟฟ้า</u>	ตั้งไว้	2,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

2.2.2	ค่าน้ำประปา	ตั้งไว้	150,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาล			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2.3	ค่าโทรศัพท์	ตั้งไว้	320,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาล			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2.4	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	ตั้งไว้	320,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ และพัสดุไปรษณีย์ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2.5	ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	ตั้งไว้	120,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการจดโดเมนเนม ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์หรือค่าบริการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในงานบริหารทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
3.	งบลงทุน	รวม	36,000	บาท
3.1	หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	36,000	บาท
	ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์	จำนวน	36,000	บาท
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ รวม	36,000	บาท
3.1.1	ค่าเครื่องสำรองไฟ	ตั้งไว้	12,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อค่าเครื่องสำรองไฟ มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 2 KVA และ 1,200 W, มีแรงดัน Input (VAC) 220+/-20% หรือดีกว่า, มีแรงดัน Output (VAC) 220+10% หรือดีกว่า, สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที จำนวน 1 เครื่อง สำหรับฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
	(จากโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบคุมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))			
3.1.2	ค่าตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ตั้งไว้	24,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เป็นตู้ Rack ปิด ขนาด 19 นิ้ว 42 U โดยมีความกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 110 เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 200 เซนติเมตร, มีช่องเสียบไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ช่อง, มีพัดลมสำหรับระบาย ความร้อนไม่น้อยกว่า 2 ตัว จำนวน 1 ตู้ สำหรับฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
	(จากโครงการจัดหาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบคุมสนับสนุนการปฏิบัติงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))			

4. งบรายจ่ายอื่น รวม 100,000 บาท
- 4.1 หมวดรายจ่ายรายจ่ายอื่น จำนวน 100,000 บาท
- ประเภทรายจ่ายรายจ่ายอื่น จำนวน 100,000 บาท
- 4.1.1 ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง เพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ
 ของผู้รับบริการจากเทศบาลนครอุบลราชธานี
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
5. งบเงินอุดหนุน รวม 900,000 บาท
- 5.1 หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน จำนวน 900,000 บาท
- ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุน จำนวน 900,000 บาท
- 5.1.1 เงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ตั้งไว้ 800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
 ให้กับจังหวัดอุบลราชธานี
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- 5.1.2 เงินอุดหนุนการจัดงานกาชาดและปีใหม่จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2557 ตั้งไว้ 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานกาชาดและปีใหม่จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2557
 ให้กับจังหวัดอุบลราชธานี ในการดำเนินกิจกรรมอันเป็นสาธารณประโยชน์
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
-

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	9,814,400 บาท
1. งบประมาณ	รวม	6,302,000 บาท

1. งบประมาณ

1.1 หมวดรายจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	รวม	5,087,000 บาท
---	-----	---------------

ประเภทรายจ่ายเงินเดือน

จำนวน 5,087,000 บาท

1.1.1 เงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้ 4,550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.2 เงินเพิ่มต่างๆ

ตั้งไว้ 282,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ เป็นค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้ง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ เงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตรา เงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

1.1.3 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

ตั้งไว้ 68,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางของพนักงานเทศบาล
ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ 8)
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.4 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตั้งไว้ 187,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2554

1.2 หมวดรายจ่ายค่าจ้างชั่วคราว รวม 1,215,000 บาท
1.2.1 เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 602,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 2 กันยายน 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.2 เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 257,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.3 เงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 356,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษจำนวนร้อยละ 3-5 ของฐานค่าตอบแทนก่อนการเลื่อนขั้น
ค่าตอบแทนในปีนั้น ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด 5 ข้อ 29 (2) และเพื่อจ่าย
เป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
เพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. งบดำเนินการ รวม 3,189,700 บาท

2.1 หมวดรายจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 3,184,600 บาท

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน จำนวน 480,000 บาท

2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและ
พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.2 ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2551

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ
ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.4 เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

ตั้งไว้

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล รวมทั้งบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายสอย

จำนวน 2,104,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้ 1,588,500 บาท

2.1.5 คำรับวารสาร

ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆ หนังสือคู่มือ ระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.6 ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ

ตั้งไว้

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือและเข้าปกหนังสือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ฯลฯ

ที่จำเป็นต้องใช้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.7 ค่าโฆษณาและเผยแพร่

ตั้งไว้

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายคัทเอาต์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมต่างๆของเทศบาล
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่าย
ในโครงการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น การจัดทำแผ่นพับแนะนำเทศบาล จัดทำคู่มือประชาชนในการ
ติดต่อราชการ งานประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานประเพณีต่างๆและงานอื่นๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.8 ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ตั้งไว้

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจดทะเบียน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องใช้ในการกิจการของเทศบาล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.9 ค่าเบี้ยประกัน

ตั้งไว้

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรราชการประเภทภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด พณ 0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548) ที่จำเป็นต้องใช้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.10 ค่าจ้างเหมาบริการ

ตั้งไว้

340,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้คุณคณายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือ การจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.11 ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำวารสารเทศบาลฉบับรายเดือน ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวารสารเทศบาลฉบับรายเดือนเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการจัดทำวารสารเทศบาลฉบับรายเดือน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

2.1.12 ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ ตั้งไว้ 97,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการประชาสัมพันธ์เฉพาะกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

2.1.13 ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกิจและการดำเนินงานของเทศบาลนคร-อุบลราชธานี ตั้งไว้ 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกิจ และกิจกรรมของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(จากโครงการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การกิจและการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 30,000 บาท

2.1.14 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น

ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องโรเนียว, รถยนต์, และเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ 301,000 บาท

2.1.15 ค่าใช้จ่ายในโครงการสื่อมวลชนสัมพันธ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดประชุมสัมมนา และจัดแถลงข่าวผลการปฏิบัติงานในรอบปีของเทศบาล เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชนกับเทศบาลและเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการเสนอข่าวสาร ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการสื่อมวลชนสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.16 ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาเทศบาลและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมระดมความคิดเห็นการจัดทำแผนชุมชนในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี 106 ชุมชน, การจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล, คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล, คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน และการประชุมอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ตลอดจน
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาเทศบาลและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 – 2559))

2.1.17 ค่าใช้จ่ายในโครงการเทศบาลคู่มือ (Municipal Partner Ships Program) ตั้งไว้ 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่ายานพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการเทศบาลคู่มือ
(Municipal Partner Ships Program) กับประเทศต่างๆ อันเป็นโครงการเพื่อเชื่อมสัมพันธ์ไมตรี
และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ประสบการณ์ในการบริหารจัดการเมือง
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการเทศบาลคู่มือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2557- 2559))

2.1.18 ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ การจัดทำเอกสารเผยแพร่ รายงานผลการประเมินต่างๆ
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง
ที่ได้รับคำสั่งให้ออกสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาล หรือจ้าง
บุคคลภายนอกในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ ตลอดจน
การประเมินผลการจัดงานประเพณีสำคัญ/ โครงการ/งานต่างๆ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครอุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 – 2559))

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 185,000 บาท

2.1.19 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 185,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงาน
เทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่
นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ จำนวน 600,100 บาท

2.1.20 วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.21 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า และวิทยุต่างๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.22	วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	20,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด แก้วน้ำ น้ำยาล้างจานผงซักฟอก ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.23	วัสดุก่อสร้าง	ตั้งไว้	1,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ ตะปู ฯลฯ เพื่อใช้ในการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ			
	งานวางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานและงานอื่นๆ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.24	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	8,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.25	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	36,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.26	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	80,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย สไลด์สเตอร์ ม้วนวิดีโอ ม้วนเทป			
	ฟิล์มถ่ายรูป ฯลฯ ในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารของทางราชการ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.27	วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	250,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์			
	หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.28	วัสดุอื่นๆ	ตั้งไว้	100	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุที่ได้ตั้งไว้แล้ว			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2	หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,100	บาท
	ประเภทรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,100	บาท
2.2.1	ค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้	100	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของหอกระจายข่าวเสียงไร้สายของเทศบาลนครอุบลราชธานี			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2.2	ค่าโทรศัพท์	ตั้งไว้	5,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับกองวิชาการและแผนงานเทศบาลนครอุบลราชธานี			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
3.	งบลงทุน	รวม	322,700	บาท
3.1	หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	322,700	บาท
	ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์	จำนวน	322,700	บาท
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้ รวม	314,200	บาท
3.1.1	ค่าแฟลชกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	ตั้งไว้	18,900	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแฟลชกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัลพร้อมแบตเตอรี่ โหมดทำงาน			
	สัมพันธ์กับกล้อง หน้าแฟลชมีแผ่นกระจายแสง หัวแฟลชสามารถปรับเงาและหมุนได้และมีเจลฟิลเตอร์			

สำหรับสวมนด้านหน้าแฟลชผ่านฟิลเตอร์อะแคปเตอร์ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 18,900 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.2 ค่ากล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล **ตั้งไว้ 88,900 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล กล้อง Full Frame ความละเอียด

22.3 ล้านพิกเซล ชิพประมวลผลรุ่นใหม่ DIGIC 5 + จำนวน 1 กล้องๆ ละ 88,900 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.3 ค่าเลนส์กล้อง **ตั้งไว้ 69,900 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลนส์กล้อง ระยะโฟกัส 24 - 70 มม. รูรับแสงกว้าง (F) F2.8

จำนวน 1 ตัวๆ ละ 69,900 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.4 ค่าเลนส์ **ตั้งไว้ 53,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลนส์เมาท์ ความยาว 16 - 35 มม. รูรับแสงกว้าง (F) F2.8 จำนวน

1 ตัวๆ ละ 53,500 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.5 ค่าเลนส์ซูม **ตั้งไว้ 35,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลนส์ซูม ความยาว 24 - 105 มม. จำนวน 1 ตัวๆ ละ 35,500 บาท

สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.6 ค่าบอร์ดพื้นก้ำมะหยี่ **ตั้งไว้ 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบอร์ดพื้นก้ำมะหยี่ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูล

ข่าวสารรวมทั้งกิจกรรมต่างๆของเทศบาลนครอุบลราชธานี จำนวน 5 บอร์ดๆ ละ 8,000 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

3.1.7 ค่าแบตเตอรี่แบบชาร์จ

ตั้งไว้ 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบตเตอรี่แบบชาร์จ สำหรับใช้กับกล้องวิดีโอ ในการสำรองขณะปฏิบัติงานนอกสถานที่ จำนวน 1 ก้อนๆ ละ 7,500 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์ (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น)

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ตั้งไว้ รวม 8,500 บาท

3.1.8 ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer)

ตั้งไว้ 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer) มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำ ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาทีหรือ 10.2 ภาพต่อนาที, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาทีหรือ 8.1 ภาพต่อนาที, มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, สามารถใช้ได้กับ A3, A4, letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 8,500 บาท สำหรับฝ่ายประชาสัมพันธ์

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557-2559))

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	18,346,500 บาท
1. งบประมาณ	รวม	10,694,000 บาท

1.1 หมวดรายจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	รวม	7,836,000 บาท
ประเภทรายจ่ายเงินเดือน	จำนวน	7,836,000 บาท
1.1.1 เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	7,030,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.2 เงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	76,000 บาท
----------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ เป็นค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.3 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร	ตั้งไว้	30,000 บาท
------------------------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับ 9)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.4 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	666,000 บาท
---------------------------	---------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2554

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.1.5 เงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	34,000 บาท
----------------------	---------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพิ่มของลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับค่าจ้างยังไม่ถึงขั้นสูงของตำแหน่งและที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2 หมวดรายจ่ายค่าจ้างชั่วคราว รวม 2,858,000 บาท

1.2.1 เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,125,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.2 เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 876,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1.2.3 เงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 857,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษจำนวนร้อยละ 3-5 ของฐานค่าตอบแทนก่อนการเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในปีนั้น ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด 5 ข้อ 29 (2) และเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. งบดำเนินการ รวม 7,642,500 บาท

2.1 หมวดรายจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รวม 7,622,500 บาท

ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทน จำนวน 1,781,000 บาท

2.1.1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 560,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.2 ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 226,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 195,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.4 เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล

ตั้งไว้	800,000	บาท
---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลรวมทั้งบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่าย

จำนวน 4,668,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ตั้งไว้	4,288,500	บาท
---------	-----------	-----

2.1.5 คำนวณวงจรรวม

ตั้งไว้ 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าระวางบรรทุกพัสดุสิ่งของต่างๆ ที่ใช้ในกิจการเทศบาล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.6 ค่าเช่าทรัพย์สิน

ตั้งไว้ 2.281.500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน ค่าธรรมเนียม ค่าทำสัญญาเช่า เงินประกันการเช่าหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดในการทำสัญญาบริเวณตลาดสดเทศบาล 2 (กรมศาสนา) เป็นเงิน 573,254 บาทและตลาดสดเทศบาล 3 (การไฟฟ้า) เป็นเงิน 1,878,867 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.7 ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ตั้งไว้ 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนหรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานคลัง

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.8 ค่าเบี้ยประกัน

ตั้งไว้	5,000	บาท
---------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรราชการ ประเภทภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง
ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ พณ 0501/อบ/ว 4919
ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.9 ค่าจ้างเหมาบริการ

ตั้งไว้ 2,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ จัดตั้ง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมา แรงงานทำสิ่งของต่างๆ หรือจ้างบุคคลภายนอกจัดเก็บรายได้บางประเภทในชุมชนเขตเทศบาล

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ตั้งไว้	150,000	บาท
---------	---------	-----

2.1.10 ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น

ตั้งไว้	150,000	บาท
---------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องโรเนียว, เครื่องคิดเลข ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ตั้งไว้ 150,000 บาท

2.1.11 ค่าใช้จ่ายในโครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน เยาวชน หรือตัวแทนชุมชน ตลอดจนจัดทำคู่มือ แผ่นพับ เอกสาร เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจในการชำระภาษีแก่ท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

2.1.12 ค่าใช้จ่ายในโครงการรับมาเพื่อให้น้ำใจคนบ้านเฮา ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกผู้ชำระภาษีดีเด่นและมอบใบประกาศเกียรติคุณ โล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ชำระภาษีโรงเรียน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

(จากโครงการรับมาเพื่อให้น้ำใจคนบ้านเฮา ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2557 - 2559))

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้ 80,000 บาท

2.1.13 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2526 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2548

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุ

จำนวน 1,173,000 บาท

2.1.14 วัสดุสำนักงาน

ตั้งไว้ 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ เช่น ใบเสร็จรับเงิน ทะเบียนคุมลูกหนี้ สมุดบัญชีต่างๆ กระดาษโรเนียว กระดาษถ่ายเอกสาร ปากกา แฟ้ม โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.15 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

ตั้งไว้ 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าชนิดต่างๆ เช่น หลอดไฟ บัลลัส ปลั๊กไฟ สายไฟ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.16 วัสดุงานบ้านงานครัว

ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าเช็ดมือ สบู่ ไม้กวาด ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.17 วัสดุก่อสร้าง

ตั้งไว้ 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น หิน ปูน ทราย สี ปูนขาว ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2.1.18	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	20,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยาง ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.19	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	100,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน ดีเซล ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.20	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	1,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่นป้าย กระดาษ พู่กันและสี โฟม ฯลฯ			
	ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อโฆษณาและเผยแพร่เกี่ยวกับกิจการของสำนักงานคลัง			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.1.21	วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	300,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ			
	แถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง ฯลฯ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
2.2	หมวดค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
	ประเภทรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000	บาท
2.2.1	ค่าโทรศัพท์	ตั้งไว้	20,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการใช้บริการโทรศัพท์ของสำนักงานคลังที่ใช้ติดต่อราชการ			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
3.	งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
3.1	หมวดรายจ่ายรายจ่ายอื่น	รวม	10,000	บาท
	ประเภทรายจ่ายรายจ่ายอื่น	จำนวน	10,000	บาท
3.1.1	ค่าภาษีอากรลดคืน	ตั้งไว้	10,000	บาท
	เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีค่าธรรมเนียมต่างๆ ที่เทศบาลเรียกเก็บมาเกินหรือผิดพลาดคืนให้แก่ ผู้เสียภาษี			
	ตั้งจ่ายจากเงินรายได้			
