

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
เทศบาลนครอุบลราชธานี
อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,009,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	6,009,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,759,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,759,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรองว่าคุณวุฒินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	67,200 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,035,000 บาท
1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 955,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 1,080,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	1,223,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	173,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	63,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 120,000 บาท
จำนวน 90,000 บาท

1. ค่าถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ใช้ในการดำเนินงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. ค่าเบี้ยประกัน ตั้งไว้ 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรถราชการประเภทภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ค่วนที่สด ที่ พณ 0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)
3. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นพับแนะนำเทศบาลจัดทำคู่มือประชาชนในการติดต่อราชการ และเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคต่างๆ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
4. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บริการภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้าในเทศบาลทุกแห่ง ตลอดจนการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที้นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องโม่ยา, เครื่องคิดเลข ฯลฯ

ค่าวัสดุ

รวม 310,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของและเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ค่าอุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อใช้ในหน่วยงานนี้ เช่น หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

วันที่พิมพ์ : 8/12/2558 08:51:25

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ จานรองแก้ว ผ้าเช็ดมือ สบู่ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ หิน ทราฟ เหล็ก เลื่อย ค้อน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท่งพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	620,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารที่ทำการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม, และหน่วยงานสถานที่ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในอาคารที่ทำการของกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม, และหน่วยงานสถานที่ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
งบลงทุน	รวม	26,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	26,400 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	16,000 บาท
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว), มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย, มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB, มีหน่วย จัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย, มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, มีแป้นพิมพ์และเมาส์, มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		

ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

7,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 600 dpi, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที, สามารถพิมพ์เอกสาร กลับหน้าอัตโนมัติได้, มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB, มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง
(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

3,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 800 VA(480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 1 เครื่อง
(จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
เทศบาลนครอุบลราชธานี
อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 16,410,800 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	16,410,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,723,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,723,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	36,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะของพนักงานเทศบาล

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,166,000 บาท
1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 790,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 2,376,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	327,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	8,825,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	165,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,035,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตลอดจนการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรี สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาตลาดสดด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและทัศนศึกษาดูงาน

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้
(จากโครงการพัฒนาตลาดสดด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและทัศนศึกษาดูงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพ อสม.

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้
(จากโครงการพัฒนาศักยภาพ อสม. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสุนัข

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาสตรการแพทย์ และอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการนี้
(จากโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและควบคุมประชากรสุนัข ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมงานสาธารณสุขมูลฐานชุมชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมสำหรับโครงการนี้
(จากโครงการส่งเสริมกิจกรรมงานสาธารณสุขมูลฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนกิจกรรมวัน อสม.

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้
(จากโครงการสนับสนุนกิจกรรมวัน อสม. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าใช้จ่ายในโครงการสำรวจข้อมูลชุมชน (อปฐ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมเกี่ยวกับการสำรวจข้อมูล อปฐ. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจัดพิมพ์แบบสำรวจ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ (จากโครงการสำรวจข้อมูลชุมชน (อปฐ.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))	จำนวน	250,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมสมาชิกชมรมผู้สูงอายุและทัศนศึกษาดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้ (จากโครงการอบรมสมาชิกชมรมผู้สูงอายุและทัศนศึกษาดูงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))	จำนวน	1,300,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้แก่ อสม. และทัศนศึกษาดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้ (จากโครงการอบรมให้ความรู้แก่ อสม. และทัศนศึกษาดูงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))	จำนวน	2,500,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของและเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ค่าอุปกรณ์เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อใช้ในหน่วยงานนี้ เช่น หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ จานรองแก้ว ผ้าเช็ดมือ สบู่ ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ หิน ทราย เหล็ก เลื่อย ค้อน ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือเครื่องมือทางการแพทย์ ต่างๆ เช่น น้ำยาไดโซน ถังมือ ฯลฯ เพื่อใช้เกี่ยวกับงานรักษาสุขภาพ แวดล้อมและในงานอื่นๆ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น เสื้อ กางเกง หมวก ถุงมือ รองเท้าและเครื่องแบบ อสม. ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารตลาดสดเทศบาล 2,3,5,6 และหน่วยงาน สถานที่ ที่กองสาธารณสุข รับผิดชอบดูแล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาตลาดสดเทศบาล 2,3,5,6 และหน่วยงานที่ กองสาธารณสุข รับผิดชอบดูแล		
งบลงทุน	รวม	67,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,800 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าตู้เย็น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 9 ลิตรปกติ จำนวน 1 เครื่อง สำหรับงานสัตวแพทย์ (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว), มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย, มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB, มีหน่วย จัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย, มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, มีแป้นพิมพ์และเมาส์, มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จำนวน 2 เครื่องๆละ 16,000 บาท สำหรับงานส่งเสริม สุขภาพ จำนวน 1 เครื่อง, งานสัตวแพทย์ จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบ มุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		

ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์

จำนวน

14,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200 x 600 dpi, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที, สามารถพิมพ์เอกสาร กลับหน้าอัตโนมัติได้, มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB, มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,300 บาท สำหรับงานส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 เครื่อง, งานสัตวแพทย์ จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

6,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 800 VA(480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,100 บาท สำหรับงานส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 เครื่อง, งานสัตวแพทย์ จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

งบเงินอุดหนุน

รวม

795,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

795,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

จำนวน

795,000 บาท

เงินอุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล
ตั้งไว้ 795,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล ให้แก่ ชุมชน ในเขตเทศบาล ชุมชนละ 7,500 บาท เพื่อให้ อสม. ดำเนินการใน 3 กลุ่มกิจกรรม ได้แก่

- การพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข
- การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่าง ๆ
- การจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในชุมชน

(จากโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
เทศบาลนครอุบลราชธานี
อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 8,946,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	8,946,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,029,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,029,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,685,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นรับรองว่าคุณวุฒินั้น เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	224,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือน ถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้าง ถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550, ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 2 กันยายน 2554 และตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	320,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะของพนักงานเทศบาล

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,424,000 บาท
1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 292,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบราซอราธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557 2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 3,132,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบราซอราธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2557		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	376,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	860,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	311,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
ค่าตอบแทนแพทย์และพยาบาลช่วยปฏิบัติงานเทศบาล ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แพทย์และพยาบาลจากกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่ช่วยปฏิบัติงานให้เทศบาล		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตลอดจนการ จ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ที่ได้รับคำสั่งให้ เดินทางไปราชการศึกษา ผูกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายก เทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานีและ มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการรับบริจาคโลหิต เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการรับบริจาคโลหิต ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ โครงการนี้ (จากโครงการรับบริจาคโลหิต ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องโม่เนื้อ, เครื่องคิดเลข ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสิ่งของและเครื่องมือใช้สำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่อง เขียนแบบพิมพ์ต่างๆ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุนานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุนานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น ไม้วากด ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดห้องน้ำ จานรองแก้ว ผ้าเช็ดมือ สปริง ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ปูนซีเมนต์ หิน ทราล์ หลั๊ก เลื่อย ค้อน ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือเครื่องมือทางการแพทย์ ต่างๆ เช่น ยาฆ่าเชื้อ โคมไฟ มือ ฯลฯ เพื่อใช้ในการรักษาสุขภาพ แวดล้อมและในงานอื่นๆ	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น โปสเตอร์ สีนํ้า ค่าจ้างล้างอัดรูปสี ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ รองเท้า และเครื่องแบบ อสม. ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแท็บพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	174,300 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารที่ทำการศูนย์บริการสาธารณสุข 2 (หนองบัว), ศูนย์บริการสาธารณสุข 3 (พโลชัย), ศูนย์บริการ สาธารณสุข 4 (บ้านดู่), ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 (ดอนเจ้าปู่ทองแดง), ศูนย์บริการสาธารณสุข 6, ศูนย์บริการสาธารณสุข 7 (อู่วงศ์ธรรม) และหน่วยงานสถานที่ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในอาคารที่ทำการของศูนย์บริการ สาธารณสุข 2 (หนองบัว), ศูนย์บริการสาธารณสุข 3 (พโลชัย), ศูนย์บริการสาธารณสุข 4 (บ้านดู่), ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 (ดอนเจ้าปู่ทองแดง), ศูนย์บริการสาธารณสุข 6, ศูนย์บริการ สาธารณสุข 7 (อู่วงศ์ธรรม) และหน่วยงานสถานที่ที่กองสาธารณสุขฯ รับผิดชอบดูแล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ศูนย์บริการสาธารณสุข 2 (หนองบัว), ศูนย์บริการสาธารณสุข 3 (พโลชัย), ศูนย์บริการ สาธารณสุข 4 (บ้านดู่), ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 (ดอนเจ้าปู่ ทองแดง), ศูนย์บริการสาธารณสุข 6, ศูนย์บริการสาธารณสุข 7 (อู่วงศ์ธรรม)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์ ที่ใช้ในระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการติดตั้งแรกเข้า ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์หรือค่าบริการ ค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการของศูนย์บริการสาธารณสุข 2, 3, 4, 5, 6 และ 7 ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		

งบลงทุน	รวม	57,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	57,100 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว), มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย, มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB, มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย, มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, มีแป้นพิมพ์และเมาส์, มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จำนวน 2 เครื่องๆละ 16,000 บาท สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข 2 หนองบัว จำนวน 1 เครื่อง, ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 ดอนเจ้าปู่ทองแดง จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		
ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	14,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 dpi, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที, สามารถพิมพ์เอกสาร กลับหน้าอัตโนมัติได้, มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB, มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 2 เครื่องๆละ 7,300 บาท สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข 2 หนองบัว จำนวน 1 เครื่อง, ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 ดอนเจ้าปู่ทองแดง จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		
ค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	4,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก มีความละเอียดในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi, มีความละเอียดในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 4,800 x 1,200 dpi, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที หรือ 15 ภาพต่อนาที, มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที หรือ 10 ภาพต่อนาที, มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์บริการสาธารณสุข 4 บ้านดู่ (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))		

ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

6,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 2 เครื่องๆละ 3,100 บาท สำหรับศูนย์บริการ สาธารณสุข 2 หนองบัว จำนวน 1 เครื่อง, ศูนย์บริการสาธารณสุข 5 ดอนเจ้าปู่ทองแดง จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา สามปี (พ.ศ. 2559 - 2561))