

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

เทศบาลนครอุบลราชธานี

อำเภอ เมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,351,500 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 47,351,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 31,689,800 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

รวม 9,993,000 บาท

จำนวน 2,133,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนตำแหน่งนายกเทศมนตรี
เดือนละ 55,530 บาท และตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
เดือนละ 30,540 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี
เดือนละ 10,000 บาท ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี
เดือนละ 10,000 บาท ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี
เดือนละ 7,500 บาท จำนวน 4 คน ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557

วันที่พิมพ์ : 26/9/2560 11:37:35

หน้า : 2/15

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	1,101,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 19,440 บาท จำนวน 4 คน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 13,880 บาท จำนวน 1 คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รอง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,799,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล เดือน ละ 30,540 บาท รองประธานสภาเทศบาล เดือนละ 24,990 บาท และ สมาชิกสภาเทศบาล เดือนละ 19,440 บาท จำนวน 22 คน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	21,696,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	15,021,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและ แผนงาน พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2559		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	498,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการเป็น ค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่เดิม ซึ่งปฏิบัติ งานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน ราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของ อันดับ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน พิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึง ขั้นสูงหรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 555,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล และกองวิชาการและแผนงาน ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2559

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 550,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้าง
ประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานในงาน
บริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้าง
และการให้ลูกจ้างของเทศบาลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 3)
ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ

จำนวน 28,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพิ่มของลูกจ้างประจำ
ซึ่งได้รับค่าจ้างยังไม่ถึงขั้นสูงของตำแหน่งและที่ได้รับค่าจ้าง
ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย
การเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, เงินค่าตอบแทนพิเศษของ
ข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของ
ข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูง
หรือใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และ
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ
เทศบาล ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2545 รวมแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการกำหนดโควตาและวงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และ
ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำของ
เทศบาล พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 4,686,800 บาท

1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,986,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการ
และแผนงาน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2558

2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 2,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงาน
ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 355,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง
ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล และ
หน่วยตรวจสอบภายใน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ
ข้าราชการ และลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2555, ระเบียบ
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวม	15,432,600 บาท
รวม	5,865,700 บาท
จำนวน	5,150,000 บาท

1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) ที่มาจากบุคคลภายนอก

ตั้งไว้ 55,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) เฉพาะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกเทศบาลโดยให้จ่ายค่าตอบแทนให้ในอัตรา 250 บาท/คน/การประเมิน 1 ราย ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (เลื่อนไหล) ที่มาจากบุคคลภายนอก ลงวันที่ 16 เมษายน พ.ศ.2547

2. ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของ

เทศบาลนครอุบลราชธานี ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ รวมทั้งค่าสมนาคุณในการสอบแข่งขันการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก เพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการสรรหา และการเลือกสรรลูกจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

3. ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของ

พนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตั้งไว้ 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในอัตรา 1,500 บาท/คน (ต่อการประเมินหนึ่งราย) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง กำหนดค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินผลงานของพนักงานเทศบาล สายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลงวันที่ 3 กันยายน 2546

4. เงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง

ตั้งไว้ 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ซึ่งได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2541

5. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาล ตั้งไว้ 5,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยประชุมให้กรรมการสภาเทศบาล ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ตามหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ซึ่งปฏิบัติงาน ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มิงานเร่งด่วนหรืออื่นๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	402,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบ ภายใน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	183,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงาน เทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตร ซึ่งปฏิบัติงานในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจ สอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	4,369,900 บาท
จำนวน	1,189,900 บาท

1. ค่าถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน
ของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
2. ค่ารับวารสาร ตั้งไว้ 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับวารสารต่างๆ หนังสือคู่มือ ระเบียบต่างๆ
ที่จำเป็นต้องใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจดทะเบียน หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องใช้ในการกิจการของเทศบาล และเพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม
ลงทะเบียนในการประชุมใหญ่ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)
4. ค่าเบี้ยประกัน ตั้งไว้ 45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรกรการประเภทภาคบังคับ
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535
(ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด พณ 0501/อบ/ว 4919
ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)
5. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 984,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการอย่างใด
อย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือ
สิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมา
แรงงานทำสิ่งของต่างๆ ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล และ
กองวิชาการและแผนงาน
6. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเอกสารการประชาสัมพันธ์เผยแพร่
กิจการงานของเทศบาลหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 1,200,000 บาท

1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 600,000 บาท

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ตั้งไว้ 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาตงาน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

คำนวณ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้ทูลเกล้าฯ

$$= (771,124,129.30 - 1,165,417.00 - 0 - 9,345,395.76 - 829,282.91) \times 1/100$$

สามารถตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 7,597,840.34 บาท

แต่ตั้งจ่ายไว้ 600,000.00 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ยอดเงินที่ตั้งไม่รวมอยู่ในร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมาตามข้อ (1) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548)

2. ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้า

อยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและพระบรมวงศานุวงศ์ ตั้งไว้ 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเผยแพร่พระราชกรณียกิจ การจัดงานเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและพระบรมวงศานุวงศ์ และการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์แก่สาธารณะในแต่ละด้าน การรณรงค์ในด้านต่างๆ การระดมความร่วมมือจากองค์กรภาครัฐ เอกชน ประชาชนในการปฏิบัติกิจกรรมการเฉลิมฉลองฯ การประดับไฟตกแต่งในเขตเทศบาล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการนี้ (จากโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชและพระบรมวงศานุวงศ์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าชดใช้ความเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการประกันความเสียหาย
สำหรับผู้ประสบภัยจากรถของเทศบาล หรือ
เป็นค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินไหมทดแทน
อันเกิดจากการกระทำละเมิดของเทศบาลต่อหน่วยงานอื่น
หรือบุคคลที่สาม ฯลฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วน ที่ มท 0808.4/1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

จำนวน

845,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี พนักงานเทศบาล
ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ
และผู้ที่ยกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนคร-
อุบลราชธานีและมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ ในงานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและ
แผนงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ค่าใช้จ่ายในโครงการการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลนคร-
อุบลราชธานี ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด
(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและ
กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่
และกรณีอื่นๆ) และการให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์
การณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึง
สิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้ง
สภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม
ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
(จากโครงการการจัดการเลือกตั้ง ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาภายในเทศบาลนครอุบลราชธานี

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา
ภายในเทศบาลของพนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างและ
พนักงานจ้าง ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล
ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ค่าอาหาร
และเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับ
โครงการนี้
(จากโครงการแข่งขันกีฬาภายในเทศบาลนครอุบลราชธานี
ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

ค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการนี้ (จากโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้เกษียณอายุราชการ สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโล่ประกาศ ค่าของขวัญ ของรางวัล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เพื่อเป็นเกียรติประวัติแก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานจนครบเกษียณอายุราชการ (จากโครงการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้เกษียณอายุราชการ สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564))	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนการจัดงานของเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานของเทศบาลและ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าดอกไม้ รูปเทียน ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าน้ำแข็ง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ค่าปิ่นโต ค่าผ้าเย็น ค่าแก้วนํ้าพลาสติก เป็นต้น (จากโครงการสนับสนุนการจัดงานของเทศบาล ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))	จำนวน	60,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนคร อุบลราชธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรมและ จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธี เปิด-ปิด ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการโครงการ (จากโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมของเทศบาลนคร- อุบลราชธานี ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบ มุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))	จำนวน	100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานภายในองค์กร	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากร และด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาของเทศบาล นครอบลราชธานี ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ (จากโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานภายในองค์กร ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564))		
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ เพื่อใช้ในงานต่างๆของเทศบาล หรือจัดซื้อพวงหรือพวงมาลาในงานพิธีต่างๆ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	415,000 บาท
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 415,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคำนวณเลข เครื่องโรเนียว, รถยนต์, และเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	1,927,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	425,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ ค่าเครื่องพิมพ์ แบบพิมพ์ของสำนักปลัดเทศบาล ค่าสมุดทะเบียนราษฎร ค่าแบบพิมพ์ทะเบียนราษฎร ค่าวัสดุงานทะเบียนราษฎรอื่นๆ ค่าวัสดุผลิตบัตรประจำตัวประชาชน ค่าน้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ และค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร สปอร์ตไลท์ เมกะโฟน ไมโครโฟน ถ่านไฟฉาย ไฟฉาย ฯลฯ เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เช่น น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ ไม้กวาด แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อนส้อม สเปรย์ปรับอากาศ ฯลฯ เพื่อใช้ในการบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, กองวิชาการและแผนงาน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ตะปู ฯลฯ เพื่อใช้ในการทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ งานวางระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานและงานอื่นๆ เพื่อใช้ในกองวิชาการ และแผนงาน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น อะไหล่รถยนต์, แบตเตอรี่,ยางใน, ยางนอก ฯลฯ เพื่อใช้ในการบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้ในการบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	615,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อใช้ในการบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองวิชาการและแผนงาน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,270,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาล		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาล		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาล		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ และพัสดุไปรษณีย์ ที่ใช้ในกิจการของเทศบาล		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมการติดตั้งแรกเข้า ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์หรือค่าบริการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในงานบริหารทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน		
งบลงทุน	รวม	79,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าเก้าอี้ทำงาน แบบบุนวมล้อหมุน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบบุนวมล้อหมุน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท สำหรับหน่วยตรวจสอบภายใน(เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น) (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในหน่วยตรวจสอบภายใน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564))		
ค่าเครื่องโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 1,000 บาท สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น) (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในสำนักปลัดเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564))		
ค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง	จำนวน	17,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง สำหรับฝ่ายบริการและเผยแพร่ วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกองวิชาการและแผนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))		
ค่าตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน มีมือจับชนิดบิด, มีแผ่นชั้น ปรับระดับ 3 ชั้น จำนวน 1 ตู้ สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในสำนักปลัดเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงาน แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561 - 2564))		

ค่าโตะทำงานสำหรับพนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะทำงานสำหรับพนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 ตัว และหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ตัว (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาในท้องถิ่น) (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในสำนักปลัดเทศบาล และโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในหน่วยตรวจสอบภายใน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564))		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว, มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.3 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB, มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย, มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย, มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง, มีแป้นพิมพ์และเมาส์, มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 เครื่อง และฝ่ายทะเบียนราษฎร จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในสำนักปลัดเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564))		
ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA, มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts), สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,800 บาท สำหรับฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 เครื่อง และฝ่ายทะเบียนราษฎร จำนวน 1 เครื่อง (จากโครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในสำนักปลัดเทศบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 - 2564))		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	100,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่ง ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง (ประเมินผลความพึงพอใจประกอบการจัดทำโบนัส)		

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณเพื่อป้องกันและ
แก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ.2561

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณ
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี
พ.ศ.2561 (ให้กับจังหวัดอุบลราชธานี)

(จากโครงการสนับสนุนงบประมาณในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา
เสพติด ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ. 2561 - 2564))

รวม 50,000 บาท

รวม 50,000 บาท

จำนวน 50,000 บาท