

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลนครอุบลราชธานี

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,526,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	29,526,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	17,574,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	17,574,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ซึ่งปฏิบัติ
งานในสังกัดสำนักคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	234,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของ
ข้าราชการเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำ
ตำแหน่งที่ได้รับอยู่, เงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ
ผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวง
การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ
และลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือ
ใกล้เคียงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551, เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง
ที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งด้านพัสดุ ตามระเบียบกระทรวง
การคลัง ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ตำแหน่งด้านพัสดุ พ.ศ. 2562 ซึ่งปฏิบัติงานในสำนักคลัง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในสำนักคลัง		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	253,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปีให้ลูกจ้าง ประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างซึ่งปฏิบัติงานในสำนักคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพิ่มของลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับค่าจ้างยังไม่ถึงขั้นสูงของตำแหน่งและที่ได้รับ ค่าจ้างถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัด สำนักคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,876,000 บาท
1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 2,580,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักคลัง		
2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 1,296,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักคลัง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	164,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงานใน สำนักคลัง		

งบดำเนินงาน	รวม	11,941,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,886,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	452,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลลูกจ้างและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่ม้งานเร่งด่วนหรืออื่น ๆ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	154,600 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน
เทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	79,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ
ให้แก่ผู้รับบำนาญที่มีสิทธิเบิกได้ตามพระราชบัญญัติบำนาญ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 จ่ายตามประเภท
และอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	9,035,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่
กิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักคลังตลอดจนจัดทำคู่มือ
แผ่นพับ เอกสารเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับความรู้
ความเข้าใจ ในการชำระภาษีแก่ท้องถิ่น และงานอื่น ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	884,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการ
อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของ
ผู้รับจ้าง หรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่าง ๆ หรือ
จ้างบุคคลภายนอกจัดเก็บรายได้บางประเภทในชุมชนเขต
เทศบาล

ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	3,150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดิน ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ศาสนสมบัติกลาง ค่าทำสัญญาเช่าเงินประกันการเช่า หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดในการทำสัญญาบริเวณตลาดสด เทศบาล 2 และตลาดสดเทศบาล 3		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน ของสำนักคลัง		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนหรือค่าธรรมเนียม อื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักคลัง		
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกันภัยรราชการ ประเภทภาค บังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (ตามหนังสือจังหวัดอุบลราชธานี ด่วนที่สุด ที่ พณ 0501/อบ/ว 4919 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2548)		
ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ หรือเอกสารต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	300,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	4,230,000 บาท
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งไว้ 4,230,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในหน่วยงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคำนวณเลข ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 สำหรับสำนักคลัง จำนวน 30,000 บาท, หน่วยตรวจสอบ ภายใน จำนวน 5,000 บาท, กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท, กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 35,000 บาท, กองสวัสดิการสังคม จำนวน 10,000 บาท, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1,090,000 บาท, สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1,110,000 บาท, สำนักการศึกษา จำนวน 270,000 บาท และสำนักช่าง 1,650,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	1,010,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่าง ๆ เช่น ใบเสร็จ รับเงินทะเบียนคุมลูกหนี้สมุดบัญชีต่าง ๆ กระดาษโรเนียว กระดาษถ่ายเอกสาร ปากกา ดินสอ แฟ้ม ฯลฯ สำหรับใช้ในการ การปฏิบัติงานของสำนักคลัง		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าชนิดต่าง ๆ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักคลัง		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าเช็ดมือ สบู่ ไม้กวาด ฯลฯ สำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานของสำนักคลัง		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักคลัง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันดีเซล ฯลฯ สำหรับใช้ ในการปฏิบัติงานของสำนักคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ หรืองานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์แผ่นกรองแสง ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของสำนักคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน, ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ของสำนักการคลังที่ใช้ติดต่อราชการ		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าภาษีอากรรถคัน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษี ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เทศบาล เรียกเก็บมาเกินหรือผิดพลาดคืนให้แก่ผู้เสียภาษี		